



*Universitat  
Abat Oliba CEU*

**FACULTAT DE DRET I EMPRESA**

**INFORME DE SEGUIMENT DEL DEPARTAMENT  
D'EMPRESA I ECONOMIA (ISD) 2018-2020**

**GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES**

**GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ**

Barcelona, febrer de 2021

# CONTINGUT

0. DADES IDENTIFICADORES .....	1
1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT .....	2
2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD .....	7
3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS .....	8
Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu .....	8
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública .....	26
Estàndard 3. Eficàcia del SGIQ .....	30
Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu ....	39
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge...	60
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius ....	72
4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA .....	96
5. EVIDÈNCIES .....	113

## **0. DADES IDENTIFICADORES**

<b>Universitat</b>	Universitat Abat Oliba CEU
<b>Nom del centre</b>	Facultat de Dret i Empresa
<b>Nom del departament</b>	Departament d'Empresa i Economia
<b>Dades de contacte</b>	Degana de la Facultat de Dret i Empresa Universitat Abat Oliba CEU C/ Bellesguard, 30. 08022 Barcelona Tel.: (+34) 932 540 900. A/e: <a href="mailto:mpesqueiraz@uao.es">mpesqueiraz@uao.es</a>
<b>Responsables de l'elaboració de l'informe de seguiment</b>	Comissió de Seguiment del Departament d'Empresa i Economia (vegeu la composició de la CSD a les <a href="#">evidències</a> de apartat 2)

<b>Titulacions oficials impartides pel departament</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Codi RUCT</b>	<b>Crèdits ECTS</b>	<b>Curs acadèmic</b>	<b>Responsable de la titulació</b>
<b>Grau en Direcció d'Empreses</b>	2500524	240	2010-2011	Dra. M. <sup>a</sup> Jesús Pesqueira (degana)
<b>Grau en Economia i Gestió</b>	2502708	240	2012-2013	Dra. M. <sup>a</sup> Jesús Pesqueira (degana)
Grau en Màrqueting i Direcció Comercial	2501544	240	2010-2011	Dra. M. <sup>a</sup> Jesús Pesqueira (degana)
M. U. en Auditoria de Comptes i Comptabilitat	4315218	60	2014-2015	Dra. M. <sup>a</sup> Jesús Pesqueira (degana)
M. U. en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries	4313896	60	2013-2014	Dra. M. <sup>a</sup> Jesús Pesqueira (degana)
M. U. en Logística i Comerç Internacional	4313236	60	2013-2014	Dra. M. <sup>a</sup> Jesús Pesqueira (degana)

## **1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT**

EL Departament d'Empresa i Economia forma part, juntament amb al departament de Dret i Ciències Polítiques, de la Facultat de Dret i Empresa, reconeguda pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya el passat 6 de novembre de 2019 (Resolució EMC/3060/2019).

L'oferta acadèmica del Departament d'Empresa i Economia es compon de tres graus, tres dobles graus (entesos com a estudis en simultaneïtat) i tres màsters universitaris.

- ✓ [Grau en Direcció d'Empreses](#)
- ✓ [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial](#)
- ✓ [Grau en Economia i Gestió](#)
- ✓ [Grau en Direcció d'Empreses + Grau en Economia i Gestió](#)
- ✓ [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial + Grau en Direcció d'Empreses](#)
- ✓ [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial + Grau en Publicitat i Relacions Públiques](#)
- ✓ [Màster universitari en Logística i Comerç Internacional](#)
- ✓ [Màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries](#)
- ✓ [Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat](#)

Totes les nostres titulacions, tant de grau com de màster, han estat acreditades favorablement per part de l'AQU:

- ✓ El Grau en Direcció d'Empreses va ser acreditat sense condicions l'any 2017 i va ser modificat favorablement l'any 2018. En l'actualitat, s'ha redactat l'Informe de Seguiment corresponent al període 2018-2020.
- ✓ El Grau en Màrqueting i Direcció Comercial va ser acreditat amb condicions el 2015, i va redactar l'Informe de Seguiment corresponent al període 2017-19. Posteriorment, va ser modificat favorablement l'any 2019, i finalment acaba de presentar l'Autoinforme d'Acreditació al febrer del 2020.
- ✓ El Grau en Economia i Gestió va realitzar el seguiment en la convocatòria 2016-17 i va ser acreditat amb condicions el 2018.
- ✓ L'any 2017, el Màster universitari en Logística i Comerç Internacional va ser acreditat amb condicions el 2017, i va presentar l'Informe de Seguiment en la convocatòria 2016-18. En l'actualitat, acaba de presentar l'Autoinforme d'Acreditació al febrer del 2020.
- ✓ El Màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries va ser acreditat amb condicions el 2017, i va realitzar l'Informe de Seguiment en la convocatòria 2016-2018. En l'actualitat, acaba de presentar l'Autoinforme d'Acreditació al febrer del 2020.
- ✓ Finalment, el Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat va ser acreditat amb condicions el 2018, i modificat favorablement el 2019 i 2020.

Durant el bienni 2018-2020, al departament es van posar en marxa dues titulacions pròpies: Expert en *Digital Business Management*, amb l'objectiu de completar la formació del grau de Direcció d'Empreses i el títol d'Expert en *Digital Marketing Management* per completar la formació del Grau en Màrqueting i Direcció Comercial.

L'objectiu d'implementar aquests dos nou títols propis també complementar la formació que reben al títol oficial el nostre alumnes, ampliant amb matèries que incideixen en els canvis més recents dels àmbits propis del seu grau. Són titulacions que s'ofereixen sense cap mena de cost addicional als títols de grau oficials. Els títols han tingut una àmplia acceptació entre els estudiants.

Al capdavant del Departament hi figura com a responsable un director o directora que té com a principals funcions: coordinar la docència i coordinar i estimular la recerca del claustre, vetllar pel compliment de la normativa, planificar les necessitats de personal del departament, participar activament en la selecció i contractació de nou professorat, supervisar la qualitat docent i elaborar el POD. La contractació de nou professorat es duu a terme a través d'un procés de selecció del personal docent investigador (PDI) molt rigorós sota la certificació de qualitat ISO 10667. En novembre de 2018 el grup CEU ha obtingut el [Certificat AENOR](#) de Servei d'Avaluació de Persones pel seu departament de reclutament i selecció de persones.

De la gestió de cada Grau se n'encarrega un director o directora d'estudis, de la mateixa manera que cada màster compta amb un coordinador, els quals tenen com a funcions principals dirigir les memòries dels Graus de la seva competència, coordinar la planificació docent dels Graus i presidir les juntes de professorat.

El claustre de professorat es conforma amb la finalitat de buscar un equilibri entre el professorat amb un perfil acadèmic i investigador molt marcat, i el professorat especialitzat en el món de l'empresa, el qual ha de complir l'exigència d'estar en possessió del títol de doctor o doctora i de desenvolupar activitats de recerca. Així, sobretot, en els darrers cursos del grau, fa possible aportar una visió actualitzada i realista de l'empresa. Aquest darrer perfil de professorat associat acostuma a col·laborar com a professional extern i imparteix docència a assignatures de caràcter més específic i amb un contingut més tècnic i professionalitzador. La combinació de professorat de docents d'àmplia trajectòria acadèmica i de recerca amb destacats professionals en els seus àmbits d'especialització permet que la conjugació d'una formació analítica dels fonaments junt amb l'ensenyament de continguts pràctics, actualitzats i aplicats a les canviants realitats estigui garantida de manera òptima.

El Departament té dos grups de recerca consolidats: En primer lloc, el [Grup de Recerca en Economia Aplicada, Economia de l'Educació i Recerca de Mercats](#) (EAEDIUM), reconegut el 2017 com a consolidat per l'agència AGAUR (Generalitat de Catalunya), se centra en l'estudi dels "campions ocults" de l'economia catalana i espanyola, i en destaca la història dels negocis, estratègies i reptes. En segon lloc, el [Grup de Recerca Empresa Familiar i Emprenedoria](#) (GREFE) es va constituir l'any 2015 en el marc de la Càtedra d'Empresa Familiar i Creació d'Empreses de la UAO CEU (CEFYCE).

La Càtedra CEFYCE és una de les tres càtedres fundacionals de la UAO CEU i l'objecte de la qual és l'anàlisi, la recerca i la docència de la realitat i les perspectives de l'empresa familiar i l'emprenedoria. Aquesta anàlisi es planteja des d'una perspectiva multidisciplinària i s'ocupa de desenvolupar un programa complet d'activitats i de recerca.

En novembre de 2020 la nostra universitat ha constituït una nova [Càtedra Jean Monnet sobre Integració Fiscal a la Unió Europea](#) (EUFIS). La proposta de la nostra universitat va resultar una de les seleccionades entre les 1.447 sol·licituds validades rebudes per l'Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) de la Comissió Europea. L'objectiu de la càtedra és la docència, divulgació i recerca de temes relacionats amb el procés d'integració europea.

Per fomentar l'activitat investigadora del nostre departament i potenciar les sinèrgies que es puguin desenvolupar entre el personal investigador, durant el bienni 2018-2020 s'han continuat impulsat seminaris de recerca impartits per professorat del Departament en què ha participat el conjunt del claustre. Aquesta acció ha demostrat tenir una incidència positiva en les publicacions científiques durant el darrer curs en el departament.

En el conjunt d'estudis del Departament d'Empresa i Economia, el curs 2018-2019 hi va haver 502 matrícules de grau i màster, el curs 2019-2020, 524, la qual cosa suposa un augment de més d'un 4%, una evolució que revela el nivell de consolidació de la nostra oferta formativa.

La internacionalització dels estudis és un objectiu estratègic del Departament. S'intenta assolir per diverses vies:

1) S'imparteixen matèries en anglès. A tots els graus del Departament hi ha assignatures obligatòries que només s'ofereixen en anglès i el grau en Direcció d'Empreses és bilingüe.

2) Es promou tant la mobilitat del nostre alumnat a l'estranger com la recepció d'alumnes estrangers a la nostra universitat. En aquest sentit, les dades són notables perquè el percentatge d'alumnat del Departament que ha fet una estada a universitats estrangeres durant els cursos 2018-2019 i 2019-2020 ha estat de 20 cada any.

Alhora, el nombre d'alumnes estrangers que han visitat la nostra universitat ha estat de 30 i 91 alumnes, respectivament.

El nombre de convenis signats amb universitats i institucions educatives de l'Estat espanyol, d'Europa i de la resta del món ascendeix a un total de 95, un nombre que garanteix un ventall de possibilitats molt ampli als nostres estudiants a l'hora de triar un programa d'intercanvi. La tipologia i la durada dels intercanvis és molt variada i els requisits que s'han de complir per poder sol·licitar una plaça a l'estranger també canvien en funció del destí. La recepció d'un volum tan gran d'alumnat estranger a les nostres aules és la garantia que la llengua vehicular és, efectivament, l'anglès a les assignatures dels nostres graus en les quals és la llengua d'impartició. Preferentment, a l'aula es treballen casos d'àmbit global.

Un aspecte fonamental dels estudis del Departament és el període obligatori de pràctiques empresarials, que permet que tots els nostres egressats comencin la seva vida laboral disposant d'experiència laboral. Les excepcionals dades d'inserció laboral de la nostra universitat per sobre de la mitja de les universitats catalanes troben una explicació en les pràctiques que es desenvolupen durant el grau. Molts dels nostres alumnes són contractats en l'empresa a on han estat desenvolupant pràctiques, cosa que també ens permet deduir la satisfacció dels ocupadors.

El Departament d'Empresa i Economia dona molta importància a la connexió dels coneixements teòrics amb la pràctica professional. Per aquest motiu, com ja hem citat anteriorment, una part del professorat es compon de professionals del món de l'empresa que utilitzen exemples derivats de la seva pràctica professional per impartir la seva assignatura. Aquesta aplicació pràctica augmenta els beneficis d'una de les metodologies emprades al Departament, l'estudi de cas, el qual permet que l'alumnat entri en contacte amb la realitat professional durant tota la carrera. La seva formació culmina amb les pràctiques professionals obligatòries que tenen l'objectiu d'aconseguir una de les fites dels estudis: la incorporació adequada al món professional. L'assoliment d'aquesta fita queda avalada en els resultats de l'enquesta d'inserció laboral de l'AQU, en la qual s'atribueix a la UAO CEU una elevada taxa d'ocupació laboral.

Cal indicar que les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el segon semestre del curs 2019-2020 i inicis del curs 2020-2021 han estat excepcionals a causa de la situació creada pel **Covid-19**. Les Universitats, professorat, PAS i estudiants han hagut d'adaptar ràpidament la docència i resta d'activitats a les modalitats *online* i híbrida -part dels alumnes presencialment a l'aula i part a distància-. Així doncs, el professorat de la nostra Facultat va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant el model Hyflex, que s'ha implementat a totes les aules del grup CEU: pissarra digital, segona pantalla pel seguiment dels alumnes a distància, tres càmeres, comunicació via *Teams*, etc. El resultat ha estat molt positiu, de manera que la docència s'ha pogut impartir sense problemes des de l'inici del confinament, obtenint una valoració molt positiva per part de l'alumnat, professorat i PAS a les enquestes corresponents realitzades a finals del curs 2019-2020.

La Universitat s'ha adaptat amb celeritat a la nova situació, implementant amb caràcter immediat un sistema de docència en línia síncrona, mantenint els horaris establerts a la docència presencial i docents habituals. S'han fet servir les tecnologies disponibles de la intranet de la Universitat (Blackboard Learn i Blackboard Collaborate Ultra), així com les eines de l'Office 365 (destacant per al treball col·laboratiu i la docència en línia Microsoft Teams).

S'han dut a terme programes de formació per a tot el professorat, gràcies a la iniciativa del vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, al concurs del delegat per a la transformació digital, altres PDI amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'e-learning i als serveis de la Unitat IT de la Universitat. S'ha creat al Campus Virtual una "Aula Oberta", amb una programació diària síncrona, atesa per PDI, a la qual poden accedir tots els professors per resoldre els seus dubtes o aprendre noves funcionalitats de la plataforma. S'ha estat proporcionant també formació sobre les utilitats de Blackboard en matèria d'avaluació, i s'està facilitant diversos tutorials, infografies sobre docència i avaluació en línia (activitats, sessions en streaming amb Blackboard Collaborate Ultra, enregistraments, control antiplagi, bancs de preguntes i exàmens, autoavaluacions, avaluacions per parells, grups de treball i rúbriques, etc.)

A més, cal assenyalar que el Grup Educatiu CEU ha rebut el **2020** el **Premi Blackboard Catalyst** ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats](#)) que reconeixen i honren la innovació i l'excel·lència en la citada comunitat, on milions d'educadors i estudiants de tot el món treballen tots els dies per a redefinir el que és possible en aprofitar la tecnologia. Així doncs, el Grup Educatiu CEU ha obtingut el premi en la categoria de '**Liderant el canvi**', que reconeix a les institucions que han desenvolupat pràctiques i / o tecnologies que han tingut un efecte

mesurable en els resultats d'aprenentatge, el rendiment dels estudiants o la progressió acadèmica.

Tal i com es sol·licita, en aquest Informe de Seguiment la Universitat informa dels canvis que s'han anat realitzant com a conseqüència de l'emergència sanitària així com noves normatives aplicades (per exemple, l' [Addenda - Pla d'Activitat Docent d' Accions Especials](#) aplicada a totes les Guies Docents de la Universitat).

Finalment, indicar que en la redacció d'aquest Informe s'ha tingut en consideració el [marc general per la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària](#) (AQU; 2018), per tant, tot i que en la literatura es freqüent l'ús del gènere masculí, s'ha adaptat la terminologia per fer un ús inclusiu i no sexista del llenguatge. A més, a les evidències del subestàndard 1.5 s'adjunta la nova Competència Transversal de la Universitat, *CT6. Respectar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones*.



## **2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD**

El procés d'elaboració d'aquest Informe de Seguiment del Departament (d'ara endavant ISD) s'ha desenvolupat d'acord amb el Procés de Seguiment de les Titulacions (d'ara endavant [PC13](#)) del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UAO CEU, en el qual han participat diversos grups d'interès. Aquest informe ha estat elaborat per la Comissió de Seguiment del Departament (d'ara endavant CSD) d'Empresa i Economia (veure la seva composició en l'annex de l'[acta adjunta](#)), ha estat revisat per la Comissió Interna de Qualitat (d'ara endavant CIQ) i ha estat aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU. Aquest procés es pot consultar al lloc web de [Qualitat](#), en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Processos del SGIQ de la UAO CEU> Processos claus".

A continuació, es descriu breument aquest procés d'elaboració de l'ISD.

En primer lloc, el 02 de desembre de 2020 es va celebrar una reunió telemàtica (veure vídeo adjunt "[Reunió Comissió Interna de Qualitat 02-12-2020](#)") amb els responsables acadèmics de les Comissions de Seguiment de les titulacions que participen al Seguiment d'aquest període (2018-2020), on es van acordar els aspectes més importants d'aquest procés i es va fer una proposta dels membres elegibles (representants del PAS i de l'alumnat) de cada CSD, d'acord amb el procés PC13, la qual va ser aprovada per la Comissió Permanent de Qualitat (veure [acta adjunta](#)) el 03 de desembre de 2020.

Cada CSD està formada pel director o directora de departament, que presideix la Comissió, pels directors o directores d'estudis (graus) i pels directors o directores de programa (màsters) de les titulacions oficials vinculades a cada departament, per un representant del PAS i per un representant (delegat o subdelegat) dels estudiants de cada departament. Així, els membres nats de cada CSD formen part del subcomitè del Comitè d'Avaluació Interna del departament encarregat d'elaborar l'autoinforme d'acreditació de les titulacions oficials vinculades al departament. A més, es va coordinar la redacció de l'ISD i la recollida de les evidències que l'acompanyen, i es va establir un calendari inicial per dur a terme aquestes tasques.

Durant la primera setmana de febrer de 2021, es va disposar d'un esborrany de l'ISD, el qual va ser revisat pel Servei de Llengües i posteriorment per la CIQ la tercera setmana de febrer de 2021. Finalment, el Consell de Govern de la Universitat va ser informat de la finalització del procés el 17 de febrer de 2021.

Aquest procés s'ha desenvolupat, en general, amb un nivell alt d'implicació i un grau notable de satisfacció dels diferents grups d'interès del centre, i ha tingut una participació activa de tots els membres de la CSD, els quals han estat molt conscients de la importància del procés en tot moment. Les evidències recollides a l'ISD són les que s'indiquen a la guia de seguiment de l'AQU, i també se n'han afegit d'altres que s'han considerat convenients.

Les evidències relacionades amb l'elaboració de l'ISD es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [Procés d'elaboració de l'ISD](#)

### **3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS**

#### **Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu**

##### **GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES**

##### **1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

En el bienni que s'avalua, 2018-19 i 2019-2020, s'han implementat els canvis del pla d'estudis del grau en Direcció d'Empreses aprovats l'any 2018 per l'AQU. El perfil de competències i estructura del currículum de la titulació està actualitzat i és consistent amb els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu corresponent del MECES.

Tanmateix, des del Departament d'Empresa i Economia, en estreta coordinació amb el Deganat de la Facultat de Dret i Empresa de la UAO CEU, periòdicament es duen a terme tot un conjunt d'activitats formatives dissenyades, planificades i executades per assegurar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge rellevants en cada matèria del grau, les quals s'actualitzen periòdicament atès l'entorn canviant propi d'aquesta disciplina.

Tant des de la Direcció del Departament com de la Direcció d'Estudis del grau s'han elaborat i es fa seguiment periòdic d'un pla de propostes de millora que comprenen tant qüestions d'organització interna dels estudis, com de l'estructura del funcionament del programa acadèmic (veure mostra de les actes de coordinació docent a la carpeta del subestàndard 1.4)

Com a resultat d'aquest seguiment continu de la qualitat del grau hem aconseguit dur a terme una recopilació sistemàtica d'inputs sobre la docència que han estat decisius per identificar i ponderar correctament els resultats d'aprenentatge i les característiques pròpies d'aquesta titulació. Alhora, també han estat importants per avaluar les diferents activitats formatives dutes a terme en el conjunt d'assignatures i l'adequació d'aquestes en el desenvolupament dels resultats d'aprenentatge definits a la memòria dels estudis.

En conseqüència, considerem que el perfil de competències del grau en Direcció d'Empreses és coherent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES), tal i com es va certificar tant en la verificació de la titulació com en les posteriors avaluacions.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 1.1](#)

## **1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

El nou pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació. En el curs 2018-2019 ja es va implementar el nou programa a primer i segon curs i a tercer curs al 2019-2020. El desplegament del nou pla d'estudis culminarà en el curs 2021-2022 en què ja assolirà el darrer curs. Aquesta modificació permetrà mantenir actualitzats els perfils de competències, el pla d'estudis i l'estructura del currículum, i aprofundir en l'anàlisi de la seva adequació a l'entorn professional actual. Aquests canvis van rebre l'informe favorable de l'AQU, s'aporta com a evidència la següent documentació:

- a) Memòria de modificació del grau en Direcció d'Empreses (abril 2018)
- b) Informe d'avaluació favorable de la modificació

La modificació del grau en Direcció d'Empreses es va començar a plantejar un cop tancat satisfactòriament en 2017 el procés d'acreditació del grau, que va donar pas a una reflexió interna afavorida per les observacions i recomanacions de les institucions implicades. Addicionalment, la constant connexió entre el cos docent de la titulació i el món econòmic i empresarial ha permès captar les línies de canvis més rellevants que haurien d'incorporar-se a la formació de les persones que confien la seva formació a les nostres aules. També l'anàlisi del procés d'aprenentatge de les diferents promocions d'estudiants ha estat una valuosa font de coneixement dels aspectes a millorar en la titulació

L'actual pla d'estudis està inspirat tant en la formació que les canviants realitat econòmiques i empresarials que el nostre entorn demanda com en l'experiència d'una trajectòria docent que ha permès desenvolupar un pla d'estudis que augmenta el valor de la acreditada i sòlida formació ofertada fins ara a la nostra universitat. Concretament, el pla d'estudis s'ha reorganitzat en torn a tres eixos bàsic:

- a) la simplificació de matèries per evitar certa dispersió;
- b) reagrupar les assignatures per corregir la excessiva fragmentació dels continguts;
- i
- c) racionalització del continguts en assignatures al llarg dels diferents semestres cursos per millorar pedagògicament.

La modificació ha permès mantenir actualitzats els perfils de competències, el pla d'estudis i l'estructura del currículum, i aprofundir en l'anàlisi de la seva adequació a l'entorn professional actual.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 1.2](#)

## **1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.**

Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes. Així, en aquest bienni es van oferir 65 places. La majoria del nostres estudiants procedien de les PAAU. Durant el bienni 2018-2020 el percentatge d'alumnes amb notes per sobre del 9 ha augmentat en un 4,3%.

En relació amb el sistema d'informació previ a l'accés de l'alumnat als estudis, i amb la finalitat de garantir el dret d'accés, la UAO CEU fa pública la informació sobre l'oferta d'estudis a través del sistema accessible d'informació prèvia a la matriculació. Aquest sistema d'informació inclou els procediments, continguts i criteris d'admissió a la Universitat. El disseny i la planificació del sistema accessible d'informació per a l'alumnat de nou ingrés corresponen a la Secretaria General de la Universitat, que ho elabora en col·laboració dels responsables dels serveis universitaris d'Informació, Admissions i Gestió Acadèmica. La gestió del sistema accessible d'informació per a l'accés correspon al Servei d'Informació i Promoció. Aquesta unitat és l'encarregada de proporcionar la informació i orientació necessària als futurs estudiants interessats a accedir a la Universitat, d'executar totes les accions de promoció pública i d'elaborar anualment els informes previstos al sistema de garantia interna de la qualitat de la Universitat. La informació proporcionada a l'alumnat de nou ingrés inclou les vies d'accés prioritàries i el perfil d'ingrés recomanat al grau en Direcció d'Empreses.

La UAO CEU articula la informació i orientació prèvia a la matriculació de l'alumnat a través de dos procediments:

- Informació personal. Es tracta d'informació personalitzada orientada als estudiants que vulguin accedir als estudis de grau oferts per la Universitat, com també als seus familiars, mitjançant entrevistes personals amb un equip de professionals especialitzats i amb professorat de les titulacions que interessin al candidat o candidata.
- Informació col·lectiva. La UAO CEU organitza o participa en els actes de caràcter col·lectiu amb què vol donar a conèixer de manera específica cadascuna de les titulacions que imparteix. Es concreten en jornades de portes obertes per tal que els candidats i els seus familiars coneguin personalment la UAO CEU, tallers experimentals a les instal·lacions de la Universitat per apropar els futurs estudiants universitaris a la realitat professional i sessions de formació per al professorat (professors, tutors i orientadors) dels centres de batxillerat impartides per professorat de la UAO CEU. En aquest sentit, el Departament col·labora amb el Servei d'Admissions per conèixer i assessorar millor els perfils d'ingrés dels estudiants.

No s'ha d'oblidar que la responsabilitat social que comporta la formació de professionals ens obliga a continuar seleccionant de forma acurada l'alumnat de primer curs i a fer un seguiment rigorós al llarg del grau per garantir que les seves competències personals i professionals estan en sintonia amb allò que l'entorn empresarial espera d'un professional de la direcció d'empreses (s'adjunten exemples de proves i tests d'admissió).

L'accés de l'alumnat a la UAO CEU es fa mitjançant un procediment regularitzat, seguint un estricte protocol que vetlla perquè, tant en la regulació com en l'aplicació de la mateixa,

es vetlla perquè es reconegui el dret d'accés i de permanència, i s'observa que els principis d'igualtat, mèrit i capacitat s'apliquin sense cap tipus de discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, disminució física o sensorial, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Quant al tarannà dels alumnes admesos a la titulació i l'adequació del seu perfil, es pot dir que, amb caràcter general, l'estudiant que vol accedir als estudis mostra interès per aspectes relacionats la gestió de l'empresa i el funcionament de l'economia. Acostuma a tenir facilitat per comprendre la funció social de l'empresa, l'anàlisi i el diagnòstic de problemes, i la proposició de solucions, com també certa capacitat analítica, de síntesi i de relació amb el grup, completada amb dots d'abstracció i creativitat. Valorem el coneixement de l'anglès doncs ja a primer curs hi ha una primera assignatura en aquesta llengua — s'exigeix el nivell B2 a partir de tercer curs de grau— i l'aptitud per als mètodes quantitius.

En el quadre que tenim a continuació es pot observar la demanda de places dels cursos 2018-19 i 2019-2020, així com el nombre de matriculats i les vies d'accés.

<b>INDICADORS DEL GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES</b>		<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>
<b>1.2 Demanda places (grau)</b>		<b>37</b>	<b>94</b>
<b>1.3. Nombre d'estudiants matriculats de nou ingrés</b>		<b>42</b>	<b>68</b>
<b>1.4. Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingrés</b>		<b>19,8%</b>	<b>35,6%</b>
<b>1.5. Percentatge d'estudiants matriculats segons la via d'accés (grau)</b>	<b>PAU</b>	<b>84,8%</b>	<b>52,2%</b>
	<b>FP</b>	<b>4,3%</b>	<b>4,5%</b>
	<b>&gt; 25 anys</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Titulats universitaris</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Altres</b>	<b>10,9%</b>	<b>43,3%</b>

La demanda dels nostres estudis ha augmentat considerablement, en un 154,05%, s'ha més que duplicat, i amb ella també ha augmentat la matrícula, cosa que mostra la consolidació dels nostres estudis dintre de la oferta global del sistema.

Per poder accedir als estudis en Economia i Gestió, s'exigeix als alumnes haver aprovat les Proves d'Accés a la Universitat, per la qual cosa la nota mínima de tall mínima és de 5. La distribució de les notes de tall ha estat la següent, durant el curso 2018-19, 5-6 (28,3%), 6-7 (30,4%), 7-9 (21,8%), 9-10 (4,3%) i altres (15,2%); i el curs 2019-20: 5-6 (30,9%, del quals, dones: 8,8%; homes:22,1%), 6-7 (23,5%, del quals, dones: 10,3%; homes: 13,2%), 7-9 (25,0%, del quals, dones: 10,3%; homes: 14,7%) i altres (20,6%, del quals, dones: 4,4%; homes: 16,2%)

La Universitat exigeix, alhora, superar un prova específica pròpia que inclou un comentari de text, un test de cultura general, preguntes específiques de l'àrea de coneixement i una prova de nivell de llengua estranger.

A la matrícula de nou alumnat s'observa la presència d'estudiants de fora d'Espanya, fet que entre d'altres raons s'explica pel fet de tractar-se d'un grau bilingüe que ofereix una part important de les seves assignatures en anglès, cosa que facilita un dels nostres objectius: la internacionalització del grau. Aquest fet es pot observar en la reducció en el percentatge d'alumnes procedent de PAU i l'augment en altres vies d'accés.

La UAO CEU continua facilitant l'entrada d'estudiants que tenen dificultats econòmiques en l'entorn familiar mitjançant un ampli programa de beques i ajudes a l'estudi (vegeu les evidències del subestàndard 1.5).

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 1.3](#)

#### **1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.**

La titulació disposa d'un/a director/a del grau, que vetlla pel bon funcionament del mateix i d'uns titulars d'assignatura i de guia docent. El primer vetlla pel bon funcionament del grau i presideix a mitjans i final de semestre les juntes d'avaluació que reuneix el conjunt del claustre i tots els tutors dels alumnes per tal de fer un seguiment del desenvolupament que fins al moment està tenint el curs i, detectar els alumnes que eventualment puguin presentar dificultats acadèmiques, així com si el grup té una evolució positiva. L'objectiu d'aquestes reunions és detectar hàbits i comportaments ineficients quant més aviat millor per aplicar mesures correctores que impedeixin una reproducció d'aquests hàbits ineficients any darrera any i acabin en un abandonament dels estudis per part dels alumnes o un seguiment ineficient dels estudis.

La comunicació amb els delegats del curs és continua per analitzar el funcionament del curs i detectar anomalies. També un cop l'any el director d'estudis es reuneix juntament amb el vicerectorat d'estudiants, la gerència i els diferents serveis de la universitat amb el delegats, per avaluar les possibles vies de millora des del punt de vista de l'alumnat. Els titulars de les assignatures vetllen per la correcta coordinació del diferent professorat i grups d'una mateixa assignatura i pel contingut de la guia docent. Des del curs 2018-2019 es fa una reunió de professorat per àrees d'especialització.

Els resultats de les reunions dels directors d'estudis amb el claustre de professors es recullen en actes, com també succeeix en les reunions amb els delegats i el vicerectorat d'estudiants, la gerència i els diferents serveis de la universitat, i també es recull en un acta la reunió dels professors per àrees d'especialització.

Totes aquestes mesures de comunicació i coordinació condueixen a unificar criteris i actuacions, perquè garanteixen la qualitat formativa que oferim als nostres estudiants. Cal destacar que, com ja s'ha citat anteriorment, al final de cada període d'avaluació, la Direcció de departament convoca a tot el professorat de cada semestre i assignatura a una reunió d'avaluació, durant la qual es fa un seguiment exhaustiu del recogut de cada

alumne i es procuren les mesures oportunes necessàries per garantir l'aprofitament dels estudis per part de tot l'alumnat.

Les tasques de coordinació exigeixen la cooperació i el treball d'equip, i una interacció permanent per afrontar les solucions als problemes. Des del Departament d'Empresa i Economia es fa una valoració satisfactòria de l'estructura de coordinació docent, perquè afavoreix un seguiment integral dels estudiants. També es pot afirmar que és adequada, si es té en compte la dimensió de la nostra facultat. D'altra banda, per facilitar la vinculació del professorat associat al caràcter i els criteris d'actuació de la Facultat, s'hi celebren reunions específiques per facilitar que s'integrin al funcionament general de la titulació (s'adjunten exemples d'actes de reunions del professorat).

Cal destacar, així mateix, la funció dels delegats i subdelegats d'aula, que fan una tasca de cohesió de grup molt important i un bon treball amb la Direcció d'Estudis de la titulació. Així, doncs, considerem que aquest subestàndard s'assoleix positivament, i què els mecanismes de coordinació docent són adequats per al desenvolupament correcte de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 1.4](#)

### **1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.**

La UAO CEU té en compte totes les normatives d'àmbit estatal i autonòmiques pel que fa al desplegament dels graus, concretament, en el grau en Direcció d'Empreses es vetlla per millorar tots els indicadors relacionats amb la qualitat del professorat. Tota la normativa que afecta a la titulació s'aplica de manera adequada i d'acord amb les previsions referents a les memòries verificades, sota la supervisió de la Secretaria General del centre. L'article 28 de la secció IV, sobre normes generals de permanència, de la Normativa d'avaluació i qualificació dels estudis de grau, aprovada pel Consell de Govern el setembre de 2016 i vigent fins al curs 2018-2019, establia que: L'alumnat de primer curs està obligat a superar un mínim del 30 % dels crèdits matriculats (18 crèdits) per poder continuar els estudis de grau i a superar un mínim del 70 % dels crèdits matriculats (42 crèdits) per poder accedir a la matriculació d'assignatures de segon curs de grau.

No obstant això, l'alumnat que hagi superat un mínim del 30 % i no arribi al 70 % dels crèdits matriculats (entre 18 i 41,5 crèdits superats) pot matricular-se de les assignatures de segon curs que no tinguin incompatibilitats acadèmiques ni horàries amb les de primer curs no superades, les quals se n'ha de prioritzar obligatòriament la matrícula. A partir del curs 2019-2020, es va aprovar una nova Normativa de planificació, desenvolupament de l'avaluació i la qualificació, condicions de permanència i progrés als estudis de grau, aprovada per acord del Consell de Govern el 21 de maig de 2019 i que va entrar en vigor el curs acadèmic 2019-2020. En aquest sentit, i en referència a l'exemple anterior, el text es modifica en els termes següents: Article 30. Exigències per a la permanència i

progressió als estudis de grau:1. El primer curs, l'alumnat està obligat a superar el 40 % dels crèdits (24 crèdits), com a mínim, per poder continuar els estudis de grau. L'alumnat que supera, com a mínim, el 40 % dels crèdits de primer curs (24 crèdits) però no en supera el 100 % pot matricular-se d'assignatures de segon curs, sempre que no hi ha cap incompatibilitat acadèmica ni horària amb les de primer que no hagi superat. En qualsevol cas, ha de prioritzar obligatòriament la matrícula de les assignatures de primer curs no superades. Per als dobles graus, el paràgraf anterior s'adapta a cada grau i s'apliquen els percentatges als crèdits de cada curs corresponents a les assignatures del grau principal.

En el segon curs, l'alumnat està obligat a superar, com a mínim, el 50 % dels crèdits de segon curs per poder matricular-se d'assignatures de tercer curs del grau i, en tot cas, la matrícula depèn dels prerequisits establerts a cada assignatura. En el tercer curs, l'alumnat està obligat a superar, com a mínim, el 50 % dels crèdits de tercer curs per poder matricular-se d'assignatures de quart curs del grau i, en tot cas, la matrícula depèn dels requisits establerts a cada assignatura. En el quart curs, per poder defensar el TFG, l'alumnat ha d'haver aprovat totes les assignatures del grau i ha d'haver acreditat el nivell exigít d'anglès o d'alguna de les altres llengües estrangeres d'entre les establertes a les proves d'accés a la universitat. En el cas de tenir, com a màxim, 18 crèdits suspesos, l'alumnat es pot acollir a la CEFEG, d'acord amb els requisits que estableix l'article 28 d'aquesta normativa.

L'aplicació de les diferents normatives que afecten la comunitat universitària es duu a terme de forma rigorosa i sota la responsabilitat del Deganat, la Direcció de Departament, del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i de les juntes de facultat de la Universitat. Després de diversos anys des de la seva implantació, es pot afirmar que tenen un impacte positiu en els resultats del rendiment acadèmic, de la taxa d'abandonament, de la taxa de graduació i de la ràtio d'inserció laboral de la titulació, i, alhora, contribueixen a l'equitat i transparència informativa. El resum d'aquestes normatives es detalla a continuació.

- Normativa acadèmica. Aquesta normativa serveix perquè l'alumnat conegui les condicions en matèria de matriculació, simultaneïtat d'estudis, reconeixement de crèdits, nombre de convocatòries, requisits de permanència al centre i baixa, canvi d'universitat, mobilitat internacional, necessitats especials, certificats, tramitació de títols i règim disciplinari. Aquesta normativa es revisa i s'actualitza en finalitzar cada curs.

- Normativa de planificació i desenvolupament del Treball Final de Grau. Té per objecte determinar el nivell d'adquisició de les competències associades al títol per part de l'alumnat que ha aprovat totes les altres assignatures del pla d'estudis del grau.

- Normativa general de pràctiques. Aquesta guia de pràctiques i organització general de les estades als centres de pràctiques també és molt útil perquè explica com es desenvolupa el Pràcticum. La normativa es revisa i s'actualitza en finalitzar cada curs.

- Normativa de mobilitat. La Universitat té Segueix la voluntat de potenciar la mobilitat dels seus estudiants i, per això, detalla quines són les opcions i condicions per poder-se desplaçar a altres centres universitaris amb els quals la UAO CEU té convenis de col·laboració. D'acord amb l'avaluació favorable d'aquest subestàndard a l'acreditació del títol oficial i a la posterior avaluació del seguiment, juntament amb les evidències



aportades, s'entén que l'aplicació de les diferents normatives es fa de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Finalment, també s'adjunta com a evidència tota la normativa relativa a l'adaptació dels protocols després de la COVID-19 per tal d'adaptar-se a la pandèmia sanitària a partir del segon semestre del curs 2019-2020.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 1.5](#)

## **GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ**

### **1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

El perfil de competències del Grau en Economia i Gestió de la UAO CEU és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES), tal com ho acredita la verificació favorable del Consejo de Universidades emesa l'octubre de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Des de la implantació del grau en Economia i Gestió el curs acadèmic 2013-2014, es continuen duen a terme tot un conjunt d'activitats formatives dissenyades, planificades i executades per assegurar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge rellevants en cada matèria del grau, les quals s'actualitzen periòdicament per adequar-los a l'evolució del coneixement en l'àmbit de l'economia i els negocis internacionals.

Tanmateix, des del Departament d'Empresa i Economia, en estreta coordinació amb el Deganat de la Facultat de Dret i Empresa de la UAO CEU, periòdicament es duen a terme accions per avaluar la qualitat de la docència al grau i assegurar els resultats d'aprenentatge.

Mitjançant la informació recopilada, el Departament d'Empresa i Economia i la Direcció d'Estudis del grau han elaborat, periòdicament, un pla de propostes de millora que comprenen tant qüestions d'organització interna dels estudis, com de l'estructura del funcionament del programa acadèmic.

Com a conseqüència d'aquest procés, hem aconseguit dur a terme una recopilació sistemàtica d'inputs sobre la docència del grau, que han estat decisius per identificar i ponderar correctament els resultats d'aprenentatge i les característiques pròpies d'aquesta titulació, així com la formulació i implementació de plans de millora. Alhora, també han estat capitals per avaluar les diferents activitats formatives dutes a terme

en el conjunt d'assignatures i l'adequació d'aquestes en el desenvolupament dels resultats d'aprenentatge definits a la memòria dels estudis.

L'Acreditació favorable emesa el març de 2018 avala la consistència de les competències del grau en Economia i Gestió així com la coherència amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 1.1.](#)

### **1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació i amb el nivell formatiu corresponent del MECES. Així ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa l'octubre de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, així com amb l'acreditació favorable emesa el març de 2018.

S'adjunta com evidències el calendari acadèmic, competències del Grau, i Pla d'estudis del Grau. L'accés a les guies docents és obert mitjançant la pàgina web de la titulació i del pla d'estudis.

Ateses les evidències aportades i els antecedents, la Universitat entén que el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 1.2.](#)

### **1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.**

Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació, així ho va determinar l'informe d'acreditació favorable emès el març de 2018.

Als apartats 4.1 i 4.2 de la memòria del grau en Economia i Gestió es descriuen tant el sistema d'informació previ a l'accés de l'alumnat als estudis com els criteris que regulen l'accés als estudis.

En relació amb el sistema d'informació previ a l'accés de l'alumnat als estudis, i amb la finalitat de garantir el dret d'accés, la UAO CEU fa pública la informació sobre l'oferta d'estudis a través del sistema accessible d'informació prèvia a la matriculació. Aquest sistema d'informació inclou els procediments, continguts i criteris d'admissió a la Universitat.

El disseny i la planificació del sistema accessible d'informació per a l'alumnat de nou ingrés corresponen a la Secretaria General de la UAO CEU, i per elaborar-lo convoca la Comissió d'Informació i Promoció de la Universitat, de la qual formen part els responsables dels serveis universitaris d'Informació, Admissions i Gestió Acadèmica.

La gestió del sistema accessible d'informació per a l'accés correspon al Servei d'Informació i Promoció. Aquesta unitat és l'encarregada de proporcionar la informació i orientació necessària als futurs estudiants interessats a accedir a la Universitat, d'executar totes les accions de promoció pública i d'elaborar anualment els informes previstos al sistema de garantia interna de la qualitat de la Universitat.

La informació proporcionada a l'alumnat de nou ingrés inclou les vies d'accés prioritàries i el perfil d'ingrés recomanat al grau en Economia i Gestió.

La UAO CEU articula la informació i orientació prèvia a la matriculació de l'alumnat a través de dos procediments:

- Informació personal. Es tracta d'informació personalitzada orientada als estudiants que vulguin accedir als estudis de grau oferts per la Universitat, com també als seus familiars, mitjançant entrevistes personals amb un equip de professionals especialitzats i amb professorat de les titulacions que interessen al candidat o la candidata.
- Informació col·lectiva. La UAO CEU organitza o participa en els actes de caràcter col·lectiu amb què vol donar a conèixer de manera específica cadascuna de les titulacions que imparteix. Es concreten en jornades de portes obertes per tal que els candidats i els seus familiars coneguin personalment la UAO CEU, tallers experimentals a les instal·lacions de la Universitat per apropar els futurs estudiants universitaris a la realitat professional i sessions de formació per al professorat (professors, tutors i orientadors) dels centres de batxillerat impartides per professorat de la UAO CEU.

En aquest sentit, el Departament col·labora amb el Servei d'Admissions per conèixer i assessorar millor els perfils d'ingrés dels estudiants. Tanmateix, com a element de millora, caldria conèixer el resultat del test d'admissió abans de l'entrevista personal, perquè el perfil dels estudiants sigui ajustat al de la titulació.

D'aquesta manera, l'entrevista es podria orientar més bé i la selecció de l'alumnat encara seria més precisa. Es planteja l'opció de fer un altre tipus de test, més orientat a la detecció de paràmetres que puguin, a la llarga, dificultar l'exercici de la professió. Tenim sempre molt present la responsabilitat que comporta la formació d'economistes i gestors de negocis internacionals. Això ens força a seleccionar de forma acurada l'alumnat de primer curs, per assegurar-nos que tenen una motivació clara per la

titulació i que la proposta formativa del grau en Economia i Gestió s'ajusta a les seves expectatives.

Alhora, fruit d'aquest compromís amb la formació dels nostre alumnat realitzem una tasca d'acompanyament sistemàtica al llarg del grau per garantir tant el creixement personal com l'assoliment de les competències que l'entorn empresarial espera d'un professional de l'economia i la gestió de negocis internacionals (s'adjunten exemples de proves i tests d'admissió).

Als indicadors del Grau es poden observar l'origen dels estudiants del grau.

La UAO CEU regula el sistema d'accés de l'alumnat així com la permanència en els estudis. En l'aplicació d'aquesta normativa (i de qualsevol altra), a la UAO vetillem perquè es reconeguin els principis d'igualtat, mèrit i capacitat s'apliquin sense cap tipus de discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, disminució física o sensorial, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Amb la finalitat de garantir el dret d'accés, la UAO CEU fa pública la informació sobre l'oferta d'estudis a través del sistema accessible d'informació prèvia a la matriculació. Aquest sistema d'informació inclou els procediments, continguts i criteris d'admissió a la Universitat.

Una acció que es porta a terme des de l'inici del grau, a fi d'augmentar el nivell acadèmic de l'alumnat, és atorgar beques d'excel·lència acadèmica, finançades per la Fundació Universitària San Pablo CEU, per a alumnes amb notes d'accés altes (7-9).

El nombre de places ofertes en aquesta titulació ha estat regularment de 30. Les dades sobre demanda dels estudis en Economia i Gestió dels estudiants de nou ingrés es detalla a continuació i a la carpeta d'evidències d'aquest subestàndard:

Per poder accedir als estudis en Economia i Gestió, s'exigeix als alumnes haver aprovat les Proves d'Accés a la Universitat, per la qual cosa la nota mínima de tall mínima és de 5. La distribució de les notes de tall ha estat la següent, durant els cursos 2018-19 i 2019-20: 5-6 (48%), 6-7 (20%) i 7-9 (28%).

La principal via d'accés dels estudiants ha estat la via 1 (Batxillerat) per als alumnes del Grau que opten per la menció Negocis Internacionals. De fet, la totalitat d'aquests alumnes sempre han optat per la simultaneïtat dels estudis.

GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ			
INDICADORS D'ACCÉS I MATRÍCULA		2018-2019	2019-2020*
Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingress segons via d'accés (grau)	PAU	62,5%	80% (D=32%;H=48%)
	FP	6,3%	0,0%
	>25 anys	0,0%	0,0%
	Titulats universitaris	0,0%	-
	Altres*	31,2%	20% (D=4%;H=16%)
Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingress per intervals de nota d'accés sobre 10 (grau)	[5, 6)	12,5%	48% (D=16%;H=32%)
	[6, 7)	31,2%	20% (D=12%;H=8%)
	[7, 9)	18,8%	28% (D=8%;H=20%)
	[9, 10]	6,3%	0,0%
	Altres*	31,2%	4% (D=0%;H=4)
Mitjana de crèdits matriculats per estudiant		52,5%	55,7 (D=57,3;H=54,6)
Nombre total d'estudiants matriculats		57	63 (D=27;H=36)

\*A partir del curs 2019-2020, la majoria d'indicadors ja estan diferenciats per gènere

En els quatre primers cursos en els que es va oferir la menció en Gestió Immobiliària, la via d'accés tradicional dels estudiants que optaven per aquesta menció era la via 2 (CFGS o FP2) o la via 3 (COU + Diplomàtic o Llicenciat). La Menció en Gestió d'Entitats Socials i Solidàries mai no ha tingut una demanda efectiva per les raons que s'expliquen a final d'aquest apartat.

GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ			
INDICADORS D'ACCÉS I MATRÍCULA		2018-2019	2019-2020*
Nombre de places ofertes de nou accés		30	30
Demanda de places (grau) (D=Dones / H=Homes)		10	34 (D=16;H=18)
Nombre d'estudiants matriculats de nou ingress		6	14 (D=5;H=9)
Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingress respecte del total		10,5%	22,2% (D=7,9%;H=14,3%)
Nota de tall (PAU i FP) (a partir del curs 2016-2017)		6,7	5,0
Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingress segons via d'accés (grau)	PAU	62,5%	80% (D=32%;H=48%)
	FP	6,3%	0,0%
	>25 anys	0,0%	0,0%
	Titulats universitaris	0,0%	-
	Altres*	31,2%	20% (D=4%;H=16%)
Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingress per intervals de nota d'accés sobre 10 (grau)	[5, 6)	12,5%	48% (D=16%;H=32%)
	[6, 7)	31,2%	20% (D=12%;H=8%)
	[7, 9)	18,8%	28% (D=8%;H=20%)
	[9, 10]	6,3%	0,0%
	Altres*	31,2%	4% (D=0%;H=4)
Mitjana de crèdits matriculats per estudiant		52,5%	55,7 (D=57,3;H=54,6)
Nombre total d'estudiants matriculats		57	63 (D=27;H=36)

\*A partir del curs 2019-2020, la majoria d'indicadors ja estan diferenciats per gènere

La Universitat exigeix, alhora, superar un prova específica pròpia que inclou un comentari de text, un test de cultura general, preguntes específiques de l'àrea de coneixement i una prova de nivell de llengua estranger. Dels 34 alumnes admesos a la UAO CEU en el curs 2019-20, 14 han acabat formalitzant la matrícula a la Universitat.

Quant al caràcter dels alumnes admesos a la titulació i l'adequació del seu perfil podem dir que, amb caràcter general, l'estudiant que opta pels estudis en Economia i Gestió mostra interès pel conjunt d'aspectes relacionats amb la direcció de negocis internacionals, la gestió d'activitats immobiliàries o d'empreses o activitats del tercer sector i afins, que a més necessiten d'una sòlida formació econòmica. L'estudiant acostuma a tenir facilitat per comprendre la funció social de l'empresa, l'anàlisi de problemes, el diagnòstic 'aquests problemes i la proposició de solucions, així com una capacitat analítica, de comprensió i de síntesi. També sol mostrar competències de lideratge, emprenedoria i capacitat de treballar en equip, completada amb dots d'abstracció, de creativitat i de capacitat d'aplicació d'innovacions. També se li demana tenir una visió àmplia del món i perspectiva sobre la seva possible evolució, així com aptitud per als mètodes quantitius i facilitat d'expressió i comunicació oral.

En el procés d'admissió es valora el coneixement de l'anglès i el nivell que se'n té a l'hora d'entrar als estudis, i s'adverteix el futur estudiant que, per a matricular-se de tercer curs, ha d'acreditar el nivell B2.2 o superior d'aquesta llengua. De la mateixa manera es valora positivament el coneixement d'una altra llengua, així com aptitud per als mètodes quantitius i el caràcter emprenedor. Per això es fa una prova general i una d'específica en la qual el candidat a estudiant del Grau en Economia i Gestió ha de contestar un seguit de preguntes tipus test sobre matèries d'empresa, economia i matemàtiques.

En la matrícula de nou alumnat fa temps que s'observa la presència d'estudiants de fora de Catalunya. Aquest fet es deu a un replantejament de la llengua vehicular d'algunes assignatures del grau, que actualment s'ofereixen en anglès, per intensificar la internacionalització dels estudis. Aquest procés es culmina amb l'establiment de convenis amb centres de pràctiques a l'estranger i amb la recepció d'estudiants internacionals. Des del curs 2017-2018 s'ha apostat decididament per la internacionalització dels estudis de la Facultat de Dret i Empresa per atraure estudiants de l'estranger. Actualment ja conviuen a les aules dels estudis en Economia i Gestió que es vehiculen en anglès fins a 15 nacionalitats diferents, ja que la UAO CEU cada semestre compta amb uns 90 estudiants internacionals.

Finalment, i en referència a l'accés d'alumnes als estudis en Economia i Gestió, cal dir que es facilita la entrada d'alumnes que tenen dificultats econòmiques en el seu entorn familiar mitjançant un ampli programa de beques i ajuts a l'estudi.

Com ja s'ha comentat, el nombre de places ofertes cada curs és de 30, de les quals, de mitjana, se'n cobreixen aproximadament la meitat, en una distribució mitjana de 9 homes i 6 dones. Aquesta divergència entre el nombre de places ofertes i places cobertes s'explica en part per l'elevada oferta de places similars, tant en universitat i

centres públics com privats i adscrits, que ofereixen estudis en Economia i Gestió i conformen una oferta on hi ha una competència gran i en contínua expansió.

Però hi ha altres tres factors conjunturals i/o estructurals que ho justifiquen i han acabat determinant també el perfil d'ingrés dels estudiants del grau:

a) La menció en Economia Social i Solidària no ha arribat a activar-se mai per insuficiència de demanda. La causa principal d'aquest extrem la trobem en la coincidència en el temps de la implantació del Màster Universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries. L'estratègia del Departament d'Empresa i Economia passava per completar la titulació del Grau amb la de Màster per així garantir una continuïtat als estudis en termes de MECES2 i MECES3. Però la realitat ha estat que l'oferta del Màster Universitari ha acabat anul·lant aquesta menció.

b) La crisi del sector immobiliari ha motivat la sensació entre els potencials estudiants de grau que les perspectives d'ocupabilitat futura en aquest àmbit eren nul·les. En conseqüència, a partir aproximadament del tercer any des de la introducció del Grau en Economia i Gestió, la demanda de la menció de Gestió Immobiliària que havia arribat a representar les dues terceres parts dels alumnes de nou ingrés ha quedat molt diluïda, malgrat el continuats esforços dels col·legis professionals d'Administradors de Finques, de Agents de la Propietat Immobiliària i de Promotors Immobiliaris de Catalunya per promocionar els estudis d'aquesta naturalesa. Per això actualment, el 90% dels estudiants de la titulació són alumnes que han optat per la menció de Negocis Internacionals. Són alumnes de batxillerat que es decanten absolutament per cursar el Grau en Economia i Gestió en simultaneïtat amb el Grau en Direcció d'Empreses.

Com a conseqüència d'aquesta tendència, des del curs 2017-18 ha deixat d'ofertar-se també la menció en Gestió Immobiliària.

Fruit d'aquesta dinàmica, la via d'accés a la Universitat per la via 1 (Batxillerat) va passar a tenir una rellevància absoluta que s'ha mantingut fins al curs 2019-20. Així, en els primers anys de la titulació la distribució entre la via 1 (Batxillerat), la via 2 (CFGS o FP2) o la via 3 (COU + Diplomant o Llicenciat) era més proporcionada. Però en els darrer dos cursos 2018-19 i 2019-20, la via 1 (80%) representa l'opció majoritària seguida de l'opció Altres (20%), bàsicament trasllats alumnes de segon curs de Direcció d'Empreses que decideixen embarcar-se en un segon grau.

c) Històricament, el perfil d'alumne de nou ingrés era una combinació de persones de mitjana edat (60%) que pretenien obtenir una formació universitària de qualitat en l'àmbit immobiliari i alhora poder compatibilitzar els estudis amb l'activitat professional combinada amb persones més joves procedents del batxillerat (40%) que pretenien donar un segell diferenciador al seu currículum acadèmic tot estudiant un doble grau que els permetés especialitzar-se en la gestió de negocis internacionals.

Actualment, el perfil d'alumne de nou ingrés s'ha reduït a aquest segon grup per les raons exposades en l'apartat anterior. La realitat és que per a molts alumnes potencials (la via d'ingrés dels quals es el Batxillerat), però sobretot per a les seves

famílies la semi-presencialitat dels estudis del Grau en Economia i Gestió resulta paradoxalment un obstacle per optar definitivament per aquests estudis. D'aquí la discrepància entre la demanda potencial dels estudis i la nombre d'alumnes de nou ingrés que finalment es matriculen.

d) Per això, el grau en Economia i Gestió (menció en Negocis Internacionals) s'ofereix exclusivament com a doble titulació (estudis en simultani) conjuntament amb el grau en Direcció d'Empreses. Aquesta circumstància suposa per algun alumnat una opció atractiva però no sempre assumible per una qüestió de dedicació acadèmica i de sobre esforç econòmic i financer per part de les seves famílies.

Finalment, en referència a l'accés d'alumnat, la UAO CEU segueix facilitant l'entrada d'estudiants que tenen dificultats econòmiques en l'entorn familiar mitjançant un ampli programa de beques i ajudes a l'estudi. S'adjunten com a evidència l'evolució de la matrícula i la via d'accés dels estudiants.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 1.3](#).

#### **1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.**

L'estructura de coordinació docent s'ha implementat de forma progressiva als estudis de Grau en Economia i Gestió. Concretament, l'assignació i la coordinació de tasques docents s'ha dut a terme a través de la Direcció del Departament d'Empresa i Economia i el coordinador del Grau en Economia i Gestió, recolzada permanentment pel Servei de Gestió Docent que facilita la tasca de seguiment, unitat i cohesió entre totes les accions formatives que es desenvolupen al Grau en Economia i Gestió i a la resta d'estudis de la Universitat.

Periòdicament se celebren reunions de professorat a diferents nivells: juntes de facultat, coordinació de curs, coordinació de grau i reunions generals del Departament d'Empresa i Economia, en les quals es tracten temes que afecten els estudis, relatius tant a alumnes com a professors i a personal administració i serveis (PAS).

La facultat programa a mitjans i finals de cada semestre les reunions de junta d'avaluació. Aquesta iniciativa facilita l'assistència i la possibilitat de fer-les comptant amb el màxim d'assistència, tant de persones que formen part de l'àmbit acadèmic com dels professionals externs col·laboradors docents. Aquesta tasca de coordinació no només es dona dins del Departament d'Empresa i Economia i dels estudis en Economia i Gestió, sinó que hi ha una activa coordinació i una alta freqüència de comunicació entre el professorat dels diferents graus que imparteixen docència als estudis del Grau. A la carpeta d'evidències s'adjunten les actes acreditatives de les actes de coordinació docent.



Considerem molt útils les mesures que condueixen a una unitat de criteris en les actuacions docents, per garantir la qualitat formativa que oferim als estudiants del Grau en Economia i Gestió.

Cal destacar que al final de cada període d'avaluació el director del Departament d'Empresa i Economia convoca a tot el professorat de cada semestre a una reunió d'avaluació en què es realitza un seguiment exhaustiu de la trajectòria de cada alumne i s'acorden les mesures oportunes per a garantir l'aprofitament dels estudis per part de l'alumnat, una tasca especialment rellevant en estudis de caràcter semi-presencial. Els resultats d'aquestes reunions són recomanacions que es traslladen al professorat i als tutors dels alumnes.

Les tasques de coordinació exigeixen la cooperació i el treball d'equip, i una interacció permanent per afrontar les solucions als problemes. Des del Departament d'Empresa i Economia es fa una valoració satisfactòria de l'estructura de coordinació docent, perquè afavoreix un seguiment integral dels estudiants. També es pot afirmar que és adequada, si es té en compte la dimensió de la nostra facultat. Cal remarcar la valoració del professorat respecte a la seva satisfacció amb els mecanismes de coordinació de la titulació, que ha estat valorada amb un 8,4 sobre 10 a la última enquesta realitzada al professorat d'aquest grau (juny de 2020).

D'acord amb el pla de millora dibuixat en l'informe d'acreditació del grau, en els darrers dos cursos s'ha aprofundit en la potenciació de la relació i la vinculació entre els tutors, els professors i el director d'estudis, i s'ha millorat substancialment la coordinació interna en tots els àmbits.

En aquest sentit, s'han potenciat les tasques de coordinació exigeixen la cooperació, el treball en equip i una interacció permanent per afrontar les solucions als problemes. A més a més, una millora de la comunicació interna contribueix a millorar la coordinació. També per intensificar la vinculació del professorat associat al caràcter i els criteris d'actuació de la Facultat de Dret i Empresa se celebren reunions específiques amb el professorat de plantilla, per facilitar la integració de la totalitat del professorat en el funcionament general de la titulació. (s'adjunten exemples d'actes de reunions del professorat).

Des del Departament d'Empresa i Economia, així com la Facultat de Dret i Empresa es fa una valoració satisfactòria d'aquest esforç de coordinació docent, que ha afavorit l'acompanyament dels estudiants, un extrem que ha millorat el seu rendiment i ha estabilitzat la taxa d'abandonament en el 12%. Una tasca d'acompanyament i mentorització que constitueix un dels senyals distintius de la nostra Universitat.

Cal destacar també la funció activa dels delegats i subdelegats d'aula i de curs, que realitzen una tasca de cohesió de grup molt important i un bon treball de comunicació i coordinació amb la Direcció d'Estudis i del Departament.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 1.4.](#)

### **1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.**

L'aplicació de les diferents normatives que afecten la comunitat universitària i s'apliquen al Grau en Economia i Gestió és clara, es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació. Així ho indica l'últim Informe d'Accreditació (IdA) de 2018.

Aquesta aplicació es duu a terme sota la coordinació de la Direcció de Departament, de la Junta de Facultat de Dret i Empresa, del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat i de la Secretaria General de la UAO CEU.

L'aplicació de les diferents normatives que afecten la comunitat universitària es duu a terme de forma correcta i sota la responsabilitat de la Direcció de Departament, del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i de les juntes de facultat de la Universitat.

Després de diversos anys des de la seva implantació, es pot afirmar que tenen un impacte positiu en els resultats del rendiment acadèmic, de la taxa d'abandonament, de la taxa de graduació i de la ràtio d'inserció laboral de la titulació, i, alhora, contribueixen a l'equitat i transparència informativa.

El resum d'aquestes normatives es detalla a continuació:

- Normativa acadèmica. Aquesta normativa serveix perquè l'alumnat conegui les condicions en matèria de matriculació, simultaneïtat d'estudis, reconeixement de crèdits, nombre de convocatòries, requisits de permanència al centre i baixa, canvi d'universitat, mobilitat internacional, necessitats especials, certificats, tramitació de títols i règim disciplinari. Aquesta normativa es revisa i s'actualitza en finalitzar cada curs.
- Normativa de planificació i desenvolupament del Treball Final de Grau. Té per objecte determinar el nivell d'adquisició de les competències associades al títol per part de l'alumnat que ha aprovat totes les altres assignatures del pla d'estudis del grau.
- Normativa general de pràctiques. Aquesta guia de pràctiques i organització general de les estades als centres de pràctiques també és molt útil perquè explica com es desenvolupa el Pràcticum. La normativa es revisa i s'actualitza en finalitzar cada curs.
- Normativa de mobilitat. La Universitat té Segueix la voluntat de potenciar la mobilitat dels seus estudiants i, per això, detalla quines són les opcions i condicions per poder-se desplaçar a altres centres universitaris amb els quals la UAO CEU té convenis de col·laboració.

El canvi més significatiu quant a normativa experimentat en el període 2018-19, és la modificació de la normativa d'avaluació de les assignatures de grau, en virtut de la qual el sistema de proves d'avaluació final de convocatòria única ha estat substituït per un sistema d'avaluació final que incorpora per a qualsevol assignatura dues

convocatòries ordinàries per semestre. D'aquesta manera, l'alumnat passa a disposar d'una prova de recuperació (segona convocatòria) en cas de no superar l'assignatura. Aquesta modificació de la normativa respon a una demanda històrica de l'alumnat de la UAO CEU vehiculada a través del Consell d'Estudiants i ha estat consensuada amb les directores o els directors d'estudis, les directores o els directors de departament i els deganats de les diferents facultats. La normativa va ser aprovada pel Consell de Govern el mes de maig del 2019 i va entrar en vigor el curs 2019-20.

Quant a les normes generals de permanència, hem de dir que fins al curs 2018-2019, la Normativa d'avaluació i qualificació dels estudis de grau, aprovada pel Consell de Govern el setembre de 2016 i establia que:

*“L'alumnat de primer curs està obligat a superar un mínim del 30 % dels crèdits matriculats (18 crèdits) per poder continuar els estudis de grau i a superar un mínim del 70 % dels crèdits matriculats (42 crèdits) per poder accedir a la matriculació d'assignatures de segon curs de grau”.*

No obstant això, l'alumnat que hagi superat un mínim del 30 % i no arribi al 70 % dels crèdits matriculats (entre 18 i 41,5 crèdits superats) pot matricular-se de les assignatures de segon curs que no tinguin incompatibilitats acadèmiques ni horàries amb les de primer curs no superades, de les quals se n'ha de prioritzar obligatòriament la matrícula.

Tanmateix en el curs 2019-20 ha entrat en vigor una Normativa de planificació, desenvolupament de l'avaluació i la qualificació, condicions de permanència i progrés als estudis de grau (aprovada per acord del Consell de Govern el 21 de maig de 2019) que matisa la regulació de la permanència.

Article 30. Exigències per a la permanència i progressió als estudis de grau:

1. *“El primer curs, l'alumnat està obligat a superar el 40 % dels crèdits (24 crèdits), com a mínim, per poder continuar els estudis de grau”.*

L'alumnat que supera, com a mínim, el 40 % dels crèdits de primer curs (24 crèdits) però no en supera el 100 % pot matricular-se d'assignatures de segon curs, sempre que no hi ha cap incompatibilitat acadèmica ni horària amb les de primer que no hagi superat. En qualsevol cas, ha de prioritzar obligatòriament la matrícula de les assignatures de primer curs no superades.

Per als dobles graus, el paràgraf anterior s'adapta a cada grau i s'apliquen els percentatges als crèdits de cada curs corresponents a les assignatures del grau principal.

2. *“El segon curs, l'alumnat està obligat a superar, com a mínim, el 50 % dels crèdits de segon curs per poder matricular-se d'assignatures de tercer curs del grau i, en tot cas, la matrícula depèn dels prerequisits establerts a cada assignatura”.*

3. *El tercer curs, l'alumnat està obligat a superar, com a mínim, el 50 % dels crèdits de tercer curs per poder matricular-se d'assignatures de quart curs del grau i, en tot cas, la matrícula depèn dels requisits establerts a cada assignatura.*
4. *El quart curs, per poder defensar el TFG, l'alumnat ha d'haver aprovat totes les assignatures del grau i ha d'haver acreditat el nivell exigít d'anglès o d'alguna de les altres llengües estrangeres d'entre les establertes a les proves d'accés a la universitat. En el cas de tenir, com a màxim, 18 crèdits suspesos, l'alumnat es pot acollir a la CEFEG, d'acord amb els requisits que estableix l'article 28 d'aquesta normativa”.*

Finalment, també s'adjunta com a evidència tot un recull de normatives Covid 19 relatives als nous protocols adaptats a la situació de pandèmia sanitària, a partir del segon semestre del curs 2019-2020, així com la nova Competència Transversal de la Universitat, CT6. *Respectar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones.*

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 1.5](#).

## **Estàndard 2. Pertinència de la informació pública**

### **2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.**

La [UAO CEU](#) publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu. La web de la Universitat aporta tota la informació rellevant indicada a la [Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster](#) de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU). La pàgina web de la UAO CEU s'ofereix en tres idiomes:

- [Català](#)
- [Castellà](#)
- [Anglès](#)

Tota la informació de qualsevol titulació s'actualitza al web cada curs acadèmic, de la qual cosa se n'encarrega el director/a o coordinador/a d'estudis (per als graus) o el director/a o coordinador/a de programa (per als màsters) corresponent. L'actualització es duu a terme d'acord amb el *Procés de seguiment de les titulacions* [PC13](#) i amb el *Procés d'informació pública i rendició de comptes* [PA10](#) del SGIQ del centre, un cop el centre ha recollit la informació i ha fet un balanç dels seus resultats, d'acord amb el *Procés de mesurament dels resultats* [PA11](#) del SGIQ. A la pàgina web, la informació de cada grau es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides i pràctiques, internacional, preus i ajuts, qualitat i normativa. La informació de cada màster universitari al web es desglossa en els apartats següents:

presentació, pla d'estudis, professorat, sortides, col·laboradors, preus i ajuts, qualitat i normativa.

Enllaç general del les titulacions avaluades:

- [Grau en Direcció d'Empreses](#)
- [Grau en Economia i Gestió](#)

Des d'aquests enllaços s'accedeix als apartats citats anteriorment, els quals contenen la informació sobre les característiques de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster i del seu desenvolupament operatiu, així com les **Guies Docents** actualitzades.

El grau de dependència amb sistemes d'informació centralitzats de la Universitat és correcte i fluid, atès que s'aprofiten els sistemes de gestió de la informació existents per actualitzar els apartats que correspongui. Els estudiants perceben la qualitat de la informació acadèmica disponible abans de la matrícula i poden prendre decisions amb coneixement de causa. La informació administrativa disponible sobre el procés de matrícula o sobre trasllats està actualitzada degudament, així com també ho estan els objectius generals de les titulacions, el perfil de formació del titulat, i la informació sobre les pràctiques externes, sobre el Treball de Final de Grau (TFG) o el Treball de Final de Màster (TFM), i sobre les accions de mobilitat.

En relació amb els titulats o titulades, al llarg de la titulació s'actualitzen les informacions sobre l'ingrés, el desenvolupament operatiu de la titulació, les pràctiques externes, el TFG o el TFM, la mobilitat i els resultats. Això redunda en els ocupadors, que gràcies als continguts i als perfils poden contractar els titulats fàcilment. Lògicament, es consulta els professors sobre l'adequació de la informació acadèmica disponible durant les diferents etapes del procés formatiu. Les enquestes mostren que s'ha aconseguit un grau de satisfacció elevat respecte dels sistemes d'informació interns.

Cada titulació garanteix a més un accés fàcil i transparent a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, fonamentalment a través de la pàgina web de la UAO CEU, però també a través de xarxes socials, YouTube, Facebook, etc.:

Xarxes socials	<a href="#">Facebook UAO CEU</a> <a href="#">Twitter UAO CEU</a> <a href="#">YouTube UAO CEU</a>
Vídeo	<a href="#">Enllaç del vídeo de presentació del departament</a>

Al [Portal de Transparència](#) s'hi pot trobar tota la informació relacionada amb la Missió i Principis de la Universitat, així com el [Pla Estratègic](#), informació actualitzada respecte al personal, composició del Govern de la Universitat, Estatuts, Claustre de Professorat, informació relativa als estudiants ([matriculació](#), canals de comunicació i beques i ajuts) informació econòmica i resultats (de recerca –[producció científica](#) i [indicadors d'investigació](#), [acadèmics](#), satisfacció, ocupabilitat, rànquings, etc.

Finalment, cal remarcar què, fruit de l'anàlisi i reflexió respecte les recomanacions rebudes als anteriors informes d'avaluació, s'han atès aquests requeriments i les Guies Docents de totes les titulacions

oficials s'actualitzen abans de cada matrícula a la nova aplicació de Gestió Acadèmica SIGMA, afegint-hi la bibliografia recomanada i metodologies.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 2.1](#).

## 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

La [UAO CEU](#) publica informació actualitzada, agregada, accessible i exhaustiva sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster. Aquesta informació es troba disponible tant al [Portal de Transparència](#) de la Universitat com dins de les dimensions de resultats acadèmics i de satisfacció dels **indicadors de seguiment** de cada titulació oficial, a les quals es té accés públic mitjançant dues vies:

- la pàgina web de [Qualitat](#) (a l'apartat "Avaluació i seguiment")
- la pàgina web cada la titulació (a l'apartat "Qualitat i normativa"):
  - [Grau en Direcció d'Empreses](#)
  - [Grau en Economia i Gestió](#)

D'aquesta manera, la publicació, la compleció i l'actualització de la informació referent a les titulacions (característiques, desenvolupament i resultats) està a l'abast de tots els interessats i de la societat en general, garantint la facilitat d'accés a la informació publicada.

D'acord amb les indicacions de la guies de seguiment i d'acreditació de l'AQU, en la dimensió de resultats acadèmics dels indicadors de seguiment (a la web de cada titulació, i expressats de manera global i per gènere a partir del curs 2019-20) de cada titulació oficial es troben publicats els següents indicadors:

- taxa de rendiment a primer curs (graus)
- taxa de rendiment
- taxa d'abandonament a primer curs (graus)
- taxa d'abandonament
- taxa de graduació en  $t$  i  $t+1$  (graus) / en  $t$  (màsters) –on  $t$  és el temps previst–
- taxa d'eficiència en  $t$  i  $t+1$  (graus) / en  $t$  (màsters)
- durada mitjana dels estudis
- percentatge d'excel·lents i MH (màsters)

En la dimensió de satisfacció dels indicadors de seguiment d'una titulació oficial es troben publicats els següents indicadors:

- satisfacció dels estudiants amb la docència
- satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu
- satisfacció dels titulats amb la formació rebuda
- satisfacció del professorat amb el programa formatiu
- taxa d'intenció de repetir estudis (EIL)
- nombre de suggeriments

- nombre de reclamacions
- nombre de felicitacions

A partir del curs 2019-2020, i per a totes les titulacions oficials de la Universitat Abat Oliba CEU, s'introdueix la variable de gènere en la majoria dels principals indicadors, per tal de fer una observació més acurada i amb l'objectiu de fomentar la igualtat.

Gràcies a les reunions periòdiques amb els delegats i els subdelegats, i al contacte estret que tenen amb els directors de titulació, els estudiants participen en la definició i en la millora de la informació pública. Amb això, augmenta el seu grau de satisfacció amb els sistemes d'informació interns i amb la informació pública, la qual cosa se'ls pregunta a les trobades.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 2.2.](#)

### 2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

L'anterior Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU va participar en la convocatòria 2010 del programa AUDIT. El disseny del SGIQ, aplicable a totes les seves titulacions oficials, va rebre una [valoració positiva per part de l'AQU](#). La informació referent al SGIQ, incloent-hi el [Manual de Qualitat](#) i el [Manual de Processos](#), està disponible a la pàgina web de [Qualitat](#) en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat", de manera que està a l'abast de tots els interessats i de la societat en general.

La política i els objectius de qualitat del centre estan disponibles tant al Manual de Qualitat com a l'annex del Procés per a l'establiment, la revisió i l'actualització de la política i els objectius de qualitat (d'ara endavant [PE01](#)) del [Manual de Processos](#). En el novè apartat de cada procés del *Manual de processos* s'explica la rendició de comptes corresponent. A més, el centre també rendeix comptes publicant anualment els indicadors de seguiment de cada titulació oficial dins de l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), així com dins de l'apartat "Qualitat i normativa" de la pàgina web de la titulació avaluada:

- [Grau en Direcció d'Empreses](#)
- [Grau en Economia i Gestió](#)

La Institució informa de manera adequada i pública a tots els grups d'interès sobre les característiques dels programes i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat (informes de rendició de comptes a la societat que (IST, ISD, autoinformes d'Acreditació, etc). Així doncs, respecte els **Informes de Seguiment** de les titulacions i dels departaments (IST i ISD), els quals estan disponibles a l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), s'exposen les anàlisis valoratives sobre el desenvolupament i la qualitat del programa formatiu, les propostes de millora que no requereixen canvis en la memòria del títol, les propostes de modificació no substancial (s'incorporaran a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació), les propostes de modificació substancial autoritzables, els plans d'acció de millora i el seguiment de les propostes de millora dels cursos anteriors.

D'aquesta manera, adequem la informació disponible per als estudiants –aconsegüim-ho de forma sostenible– i la UAO CEU rendeix comptes a la societat.

Respecte al procés d'Accreditació de les titulacions, tots els **Autoinformes d'Accreditació** de les titulacions del centre també estan disponibles dins de l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), amb la qual cosa també es rendeix comptes a la societat.

Finalment i tal i com s'ha comentat anteriorment, la Institució publica el SGIQ en què s'emmarquen les titulacions, així com la documentació lligada als processos del SGIQ sobre informació pública, recollida d'informació i rendició de comptes a l'apartat "Sistema de Garantia Interna de Qualitat" de la pàgina web de [Qualitat](#) (on s'hi pot trobar de manera pública tots els processos de Sistema, així com tota la documentació relacionada amb el SGIQ de la Universitat).

Amb tot això, la Universitat manté una actualització constant de la informació pública, la seva accessibilitat i els processos de millora continuada que en garanteixen la qualitat i la millora continua i publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació, per tant s'entén com a superat l'estàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 2.3](#).

## **Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)**

### **3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.**

El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions. Així ho va determinar l'últim Informe d'Accreditació (IdA) de febrer de 2020 (*"El SGIC cuenta con un proceso implementado que facilita el diseño y aprobación de las titulaciones, así como su seguimiento y acreditación, con implicación de los grupos de interés más significativos"*).

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que facilita el disseny i l'aprovació de les titulacions; concretament, disposa del *Procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa* (d'ara endavant **PC01**) del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

D'acord amb el que estableix el procés PC01, en el disseny i l'aprovació de les titulacions hi participen els grups d'interès corresponents i se segueixen uns paràmetres de qualitat homogenis per tal d'assegurar que els estàndards de qualitat van de bracet amb l'excel·lència. Transversalment a totes les titulacions, l'empremta de qualitat de continguts, la digitalització, la internacionalització i el sistema de tutories personalitzades amb els estudiants segueix el *modus operandi* aplicat.



A més, cal destacar que, des de la valoració positiva del disseny del SGIQ que va fer-ne l'AQU el març del 2011, la implementació del procés PC01 ha permès verificar el disseny de catorze titulacions oficials (quatre de grau i deu de màster universitari).

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que inclou les accions de seguiment anual de les titulacions; concretament, disposa del *Procés de seguiment de titulacions* (d'ara endavant **PC13**) del *Manual de Processos* del SGIQ, que es troba disponible a la pàgina web de **Qualitat**, a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Fins al curs 2012-2013, en l'elaboració dels informes de seguiment d'una titulació (IST) hi participaven principalment els responsables acadèmics (director de departament i director d'estudis o coordinador de programa) i en l'informe de seguiment de la universitat (ISU), el degà i el vicerector de Qualitat a més de la UTQ, que assessorava i gestionava aquest procés d'elaboració dels IST i ISU.

A partir del curs 2013-2014, coincidint amb el canvi del model d'informe de seguiment (proposat a la guia de seguiment de l'AQU) i d'acord amb el que estableix el procés PC13, en l'elaboració de l'informe de seguiment d'un departament (ISD) hi participen també un representant dels estudiants (delegat o subdelegat) i un representat del personal d'administració i serveis, que formen part de la Comissió de Seguiment de Departament (CSD). Tots aquests agents són coneixedors d'aquest procés i hi estan totalment implicats.

A partir del curs 2012-2013, i fent cas d'una de les recomanacions dels informes d'avaluació de seguiment de l'AQU, es va incloure als informes de seguiment de cada titulació un apartat que estableix un pla d'acció de millora, el qual articula les accions de millora proposades per a la titulació a partir d'una anàlisi valorativa, així com també un apartat per al seguiment de les propostes de millora de cursos anteriors. El procés de seguiment ha portat a fer diverses accions de millora de les titulacions oficials; per exemple, la millora dels plans d'estudi de les titulacions –reflectida en les modificacions realitzades–, la millora de la formació i la recerca del seu professorat –increment del professorat doctor i acreditat i dels trams de recerca vius–, l'augment de la mobilitat dels estudiants, la millora de la oferta de pràctiques, la millora del procés de seguiment tutorial d'avaluació de TFG i TFM, ...

Així mateix, el procés de seguiment va conduir a la revisió i simplificació dels processos del SGIQ relacionats amb la **definició de la política del PDI** (PE02), la **definició de perfils i admissió d'estudiants** (PC02), la **orientació i tutorització de l'estudiant** (PC04), la mobilitat (**PC07 i PC08**), les pràctiques externes (**PC09 i PC10**), la **inserció laboral** (PC11), la **gestió documental del SGIQ** (PA01), la **mesura de satisfacció dels grups d'interès** (PA04), la **gestió de convenis amb organitzacions** (PA09) i la **revisió i millora del SGIQ** (PE04) (vegeu el subestàndard 3.3 d'aquest autoinforme), la qual cosa ha esdevingut en millores directes en cadascuna de les titulacions.

Un altra acció de millora derivada dels informes de seguiment és la creació de la bústia en línia "**Dóna'ns la teva opinió**", suggerida al procés de seguiment de les titulacions. Els indicadors dels IST mostren que les accions de millora implementades han estat eficaces. També cal destacar que el procés de seguiment ha conduït a l'elaboració d'un **pla de beques FPI** per al període 2015-2020, que té en compte les necessitats de millora de les titulacions en matèria de professorat doctor (vegeu la part comuna de l'estàndard 4 d'aquest Informe).

En aquest procés de seguiment de les titulacions, les eines són contínues i plurals. Així, la [Junta de Facultat](#) del centre, que aplega el degà i els directors d'estudis, recull i discuteix els suggeriments i les propostes de millora que els directors d'estudi han rebut de les audiències involucrades (professors, estudiants, titulats i ocupadors) i que després traslladen als ISD. A més, la Junta de Facultat vetlla per la implantació de les accions proposades al Pla de millora.

També s'hi incorporen i implanten les propostes de millora i les recomanacions dels informes d'avaluació de les sol·licituds de verificació de l'AQU i de l'ANECA; es repassa periòdicament la classificació que es realitza sobre la formació prèvia requerida; s'estableixen el marc i la normativa específica per al disseny, l'execució, la supervisió i l'avaluació dels Treballs de Final de Grau o els Treballs de Final de Màster, com per exemple el format i disponibilitat pública que han de tenir; s'inclou informació referent als procediments per a la mobilitat del professorat, i es concreta la suficiència dels recursos materials de la Universitat per cobrir la docència. Així mateix, es revisa el procediment de valoració del progrés acadèmic.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat per a l'acreditació de les titulacions; concretament, disposa del Procés d'Acreditació de Titulacions (d'ara endavant [PC14](#)) del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Aquest procés d'acreditació és la culminació del procés continu de seguiment de les titulacions. En aquest procés d'acreditació el CAI és el responsable de l'elaboració de la documentació requerida per a l'acreditació de les titulacions i de la preparació de la composició de les audiències de la visita del Comitè d'Avaluació Externa (CAE) al centre.

En aquest procés d'acreditació hi participen tots els grups d'interès del centre. Així, la composició del CAI garanteix que en aquest procés hi hagi representats els responsables acadèmics, els professors, els estudiants i el personal d'administració i serveis. En aquest sentit, el Consell de Govern aprova l'autoinforme i els titulats dels màsters hi participen a través de l'enquesta sobre la satisfacció amb la formació rebuda i l'autovaloració de competències transversals adquirides.

Cal afegir que, els integrants de la Unitat Tècnica de Qualitat es reuneix regularment amb el professorat amb càrrecs de gestió de titulacions, departaments, etc., amb l'objectiu que disposin d'una formació que els permeti participar amb coneixement i responsabilitat en els diversos òrgans, com per exemple el CAI, els subCAI i la CSD, i en l'elaboració dels autoinformes d'acreditació i dels informes de seguiment.

Cal destacar que la implementació del procés PC14 ha permès acreditar un total de dinou titulacions oficials (deu graus i nou màsters universitaris), i la recent reacreditació (sense condicions globals) de dues titulacions al febrer de 2020 (màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials).

En relació amb aquest últim fet, la Institució considera superat aquest subestàndard, ja que cal remarcar que a la recent valoració rebuda d'AQU als informes de reacreditació de febrer de 2020 del màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials, **l'estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) va ser valorat globalment com**

a “se alcanza”, i concretament aquest subestàndard 3.1 es va acreditar sense condicions.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 3.1](#).

### **3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.**

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que gestiona la recollida dels resultats rellevants de la titulació; concretament, disposa del Procés de seguiment de titulacions PC13 del *Manual de Processos del SGIQ*, el qual es pot consultar a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat “Sistema Garantia Interna de Qualitat”.

Els processos que s'esmenten a continuació donen suport al procés PC13:

- [PA01: Procés de gestió documental del SGIQ](#)
- [PA04: Procés per a la mesura de la satisfacció dels grups d'interès](#)
- [PA05: Procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments](#)
- [PA11: Procés de mesurament dels resultats](#)
- [PA12: Procés d'anàlisi i millora contínua dels resultats](#)

A més, en el Procés de resultats d'aprenentatge (d'ara endavant PC06), es pot comprovar que les activitats d'aprenentatge afavoreixen l'aprenentatge de l'alumnat i que els resultats d'aprenentatge que obtenen els estudiants es corresponen amb els objectius i el disseny del programa formatiu. Així, els resultats d'aprenentatge segueixen les dinàmiques establertes per Bolonya.

D'acord amb els processos PC13 i PA01, la UTQ s'encarrega de la recollida dels indicadors dels informes de seguiment de les titulacions oficials. A l'annex del procés PC13 hi ha una taula dels indicadors recollits anualment, d'acord amb la guia de seguiment de l'AQU.

Tant a la pàgina web de cada titulació oficial (a l'apartat “Qualitat i normativa”) com a la pàgina web de [Qualitat](#) (a l'apartat “Avaluació i seguiment”) es poden consultar els fitxers històrics dels indicadors de seguiment de cada titulació, els quals recullen l'evolució d'aquests indicadors al llarg de tots els cursos des que es van implantar les titulacions, la qual cosa en facilita l'anàlisi valorativa.

A la carpeta d'evidències s'hi pot trobar els resultats de les **enquestes de satisfacció** dels tres últims cursos acadèmics ([2017-2018](#), [2018-2019](#) i [2019-2020](#)) realitzades als estudiants, titulats i titulades i professorat dels graus i màsters universitaris. En els darrers cursos s'ha incorporat com a novetat informació respecte les perspectives dels [ocupadors](#), així com l'enquesta anual al PAS, seguint les recomanacions rebudes als anteriors informes d'avaluació del seguiment i acreditació de titulacions. A més, durant el curs 2019-2020 es va incorporar una nova enquesta dirigida a conèixer la satisfacció dels estudiants de 1r curs de grau respecte a l'Acció Tutorial, amb l'objectiu de reduir l'abandonament a 1r curs.

En particular, s'hi pot trobar:

Curs acadèmic 2017-2018:

- Satisfacció professorat amb programa formatiu de Grau i Màster (enquesta bianual)
- Satisfacció estudiants de Grau i Màster
- Satisfacció titulats i titulades de Grau i Màster
- Enquesta satisfacció dels estudiants amb els Serveis de la Universitat
- Enquesta Inserció Laboral (EIL AQU 2017) – resultats UAO

Curs acadèmic 2018-2019:

- Satisfacció titulats i titulades de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants (2n i 4rt curs de grau) amb l'Acció Tutorial
- Satisfacció del Personal d'Administració i Serveis (PAS)

Curs acadèmic 2019-2020:

- Satisfacció professorat amb programa formatiu de Grau i Màster (enquesta bianual)
- Satisfacció titulats i titulades de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants (2n i 4rt curs de grau) amb l'Acció Tutorial
- Satisfacció del Personal d'Administració i Serveis (PAS)
- Satisfacció estudiants (1r curs de grau) amb l'Acció Tutorial

Cal tenir en compte i remarcar l'augment significatiu, fruit de les millores implementades en aquest aspecte, de la participació a les enquestes per part de l'alumnat, amb el que s'evidencia la millora continua del Sistema. Malauradament, la situació d'emergència sanitària ha fet reduir aquestes xifres en les enquestes del curs 2019-2020. Tot i aquest fet, l'índex de participació d'aquest últim curs són superiors a les de dos cursos anteriors tant en graus com en màsters universitaris:

<b>ENQUESTA SATISFACCIÓ PROGRAMA FORMATIU - PARTICIPACIÓ</b>					
<b>ESTUDIANTS DE GRAU</b>			<b>ESTUDIANTS DE MÀSTER</b>		
2017-2018	2018-2019	2019-2020	2017-2018	2018-2019	2019-2020
6%	<b>70%</b>	<b>19,5%</b>	16%	<b>42%</b>	<b>24,4%</b>

Aquests indicadors de seguiment, que principalment s'han extret de l'aplicatiu de Gestió Acadèmica SAUCE, recullen, en les diverses dimensions, els resultats de l'aprenentatge (resultats acadèmics i personals, inserció laboral, pràctiques externes i mobilitat, etc.) i la satisfacció dels diversos grups d'interès (estudiants, titulats, professors, ocupadors, PAS, etc.).

D'altra banda, la satisfacció de tota la comunitat universitària també es mesura mitjançant els resultats obtinguts a la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", de la pàgina web de la Universitat, que té com a objectiu recollir suggeriments, reclamacions o queixes, i felicitacions o agraïments. Totes les incidències (suggeriments, reclamacions, queixes, etc.) de la bústia en línia es gestionen des del [Servei d'Atenció a l'Estudiant](#) del Vicerectorat d'Estudiants de la UAO CEU; cal dir, a més, que, en cas que no s'hagi optat per l'anonimat, totes aquestes incidències es responen. Les incidències que afecten una titulació, un departament, un servei, etc. es remeten directament a la persona responsable, que és l'encarregada de

valorar-les i atendre-les. En general, les incidències resulten molt útils i, sens dubte, constitueixen una font de propostes de millora pel centre.

Així doncs, la Institució considera eficaços i amb un bon grau de resposta els instruments utilitzats per a la recollida d'informació per a la gestió eficient de les titulacions (en especial els resultats acadèmics), la implantació dels plans de millora generats i la eficàcia de les accions implantades.

Finalment, és molt important remarcar la recent valoració rebuda d'AQU als informes de reacreditació de febrer de 2020 del màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials, on **l'estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) va ser valorat globalment com a "se alcanza"** (sense condicions) i més concretament, al subestàndard 3.2 s'indica que *"el SGIC cuenta con un proceso implementado que gestiona la recogida de resultados relevantes, con la existencia de un cuadro de indicadores con información sobre su evolución temporal. El SIGC permite la recogida de la información sobre la satisfacción de los estudiantes y titulados respecto con respecto al programa formativo"*, i **s'acredita el subestàndard 3.2 sense condicions.**

És per aquest motiu què, donades totes les evidències i la recent valoració rebuda d'AQU, la Institució entén per superat aquest estàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 3.2](#).

### **3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada.**

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que es revisa periòdicament per analitzar-ne l'adequació; concretament, disposa del Procés de revisió i millora del SGIQ-UAO (d'ara endavant [PE04](#)), del [Manual de Processos del SGIQ](#), el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Des de l'aprovació del disseny del SGIQ, el Vicerectorat de Qualitat del centre ha revisat i simplificat els processos que s'esmenten a continuació, motivat, sobretot, pels plans de millora inclosos en els IST, els ISD i els autoinformes d'acreditació i pels informes de valoració del seguiment i d'acreditació d'AQU. Així doncs, el Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Universitat (SGIQ), així com els seus processos, estan sent revisats i adaptant-se a la realitat de funcionament, afavorint la millora continua de la Institució i preparant-se per a la certificació de la implantació del SGIQ en un futur pròxim. Els següents processos ja han estat revisats:

- [PE02: Procés per a la definició de la política del PDI](#)
- [PE04: Procés de revisió i millora del SGIQ](#)
- [PC02: Procés de definició de perfils i admissió d'estudiants](#)
- [PC04: Procés de orientació i tutorització a l'estudiant](#)
- [PC07: Procés de planificació de la mobilitat](#)

- [PC08: Procés de gestió de la mobilitat](#)
- [PC10: Procés de gestió de les pràctiques externes](#)
- [PC11: Procés d'inserció laboral](#)
- [PA01: Procés de gestió documental del SGIQ](#)
- [PA04: Procés per a la mesura de satisfacció dels grups d'interès](#)
- [PA09: Procés per a la gestió de convenis amb organitzacions](#)

A més, el Vicerectorat de Qualitat del centre va crear dos processos nous, concretament, els processos que es detallen a continuació:

- [PC13: Procés de seguiment de les titulacions](#)
- [PC14: Procés d'acreditació de les titulacions](#)

Com a resultat del procés [PE04](#) (procés revisat al setembre de 2019, on també va passar de ser un procés de suport a un estratègic), s'han revisat, actualitzat i creat els processos anteriors, supervisat per la [CIQ](#) i aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU, fet que demostra la seva implantació i aconseguiment de resultats.

Tanmateix i per a la realització de l'anàlisi del SGIQ s'ha creat un protocol que complementa aquest procés estratègic, i que es fa servir per a la seva revisió, anàlisi i millora, amb l'objectiu de comprovar que el Sistema es troba implantat i desplegat en el Centre responsable de la impartició de les titulacions sota l'abast del SGIQ, i que és adequat i amb suficient maduresa per a assegurar la qualitat.

Per a la seva elaboració s'ha seguit el model proposat per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i l'Acreditació (ANECA) i que es recull dins del Programa AUDIT. Així mateix, s'indica sobre quins criteris dels ESG (European Standards and Guidelines) i sobre quines dimensions de la Guia per a la Certificació del SGIQ (AQU Catalunya) es basa cada procés de l'SGIQ de la UAO CEU.

Així mateix, s'haurà d'assegurar que els resultats obtinguts siguin conseqüència de l'aplicació dels processos, alineats amb els objectius i estratègia de la Institució (tal com s'indica en l'estàndard 1.1 dels ESG, "Les institucions han de tenir una política pública de assegurament de la qualitat que formi part de la seva gestió estratègica").

D'aquesta manera, per poder comprovar el grau d'implantació de cada procés es faciliten una sèrie de qüestions, basades en el document 03 de el programa AUDIT ("*Herramientas para el Diagnóstico en la implementación de Sistemas de Garantía Interna de Calidad de la formación universitaria*").

Finalment, **s'analitzen individualment tots els processos** que integren el SGIQ UAO CEU, així com de les **evidències** que suporten aquest Sistema. A la fi de cada procés es presenta un **pla de millora** en què s'han d'assenyalar les necessitats i propostes de millora per procés, especificant a més el o els responsables de dur-les a terme i la seva prioritat, en atenció a la següent escala: prioritat alta (immediata), mitja (a curt termini), baixa (a llarg termini). El **protocol d'anàlisi del SGIQ** (en relació amb el [PE04](#)) està disponible a les evidències del subestàndard.

Així doncs, a partir del curs 2018-2019, el Vicerectorat de Qualitat del centre està revisant sistemàticament la resta de processos (pendents encara de la seva aprovació, si procedeix, en Consell de Govern de la UAO CEU):

- [PE03: Procés per a la definició de la política del PAS](#)



- PC01: Procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa
- PC03: Procés de revisió periòdica dels programes formatius
- PC06: Procés resultats de l'aprenentatge
- PC08: Procés de gestió de la mobilitat
- PC09: Procés de gestió de les pràctiques externes i orientació professional
- PC11: Procés d'inserció laboral
- PA10: Procés d'informació pública i rendició de comptes

Cal afegir què, la situació de pandèmia sanitària a partir del curs 2019-2020 i 2019-2020 està dificultant la gestió de la revisió sistemàtica dels processos del SGIQ. Tot i aquest fet, la Universitat està realitzant esforços en aquest aspecte i en la millora global del SGIQ, i com ha resultat s'ha contractat un altre Tècnic de Qualitat universitària amb experiència.

D'altra banda, cal destacar la informatització del Procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments (d'ara endavant [PA05](#)) del SGIQ per mitjà de la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", a la pàgina web de la Universitat, que està oberta a tota la comunitat universitària.

Respecte als processos relacionats amb el PDI, cal destacar que en novembre de 2018 el grup CEU ha obtingut el [Certificado AENOR de Servicio Evaluación de Personas](#) pel seu servei de reclutament i selecció de persones, el qual s'adjunta com a evidència.

Així mateix, cal també remarcar la informatització del procés d'avaluació del professorat, per mitjà d'un aplicatiu creat al Campus Virtual de la UAO CEU, fins el curs 2016-2017 tant pel que fa a l'avaluació de l'acompliment (que era anual i també incloïa recerca i gestió) com pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat (que era triennal) dins del programa DOCENTIA; i des del curs 2017-2018 pel que fa a l'avaluació i desenvolupament del PDI del grup CEU anomenada "[Docentia+CEU](#)" (que substitueix els dos sistemes d'avaluació anteriors, és anual i també inclou recerca i gestió). Es va actualitzar al [Manual d'Avaluació Docent](#) (programa DOCENTIA), el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Manual d'avaluació docent".

La Comissió Permanent de Qualitat, formada per la vicerectora d'Estudiants i Qualitat i pel director i tècnics de la UTQ, es reuneix setmanalment per tractar les diverses qüestions de qualitat i, especialment, discuteixen i analitzen les que afecten a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions, així com la revisió dels processos del SGIQ. Des d'aquesta comissió, es pren la iniciativa per fer propostes a la [CIQ](#), de la qual formen part els directors d'estudis dels graus i els directors dels programes dels màster universitaris.

Des de la CIQ es valora positivament, en general, l'impacte que ha tingut la implementació dels processos del SGIQ i les seves revisions en la millora de les titulacions. Així, com ja s'ha comentat al subestàndard 3.1 d'aquest autoinforme, el procés de seguiment ha conduït a realitzar diverses accions de millora.

Cal incidir que tots els processos i informació relacionada amb el SGIQ resten a disposició pública i es poden consultar mitjançant la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat" / "Processos del SIGQ de la UAO CEU".

D'acord amb els objectius de qualitat de la UAO CEU per al curs 2019-2020 i els plans de millora de les acreditacions que el centre ha afrontat des del curs 2014-2015,

s'estableix com a prioritari en relació amb el SGIQ continuar fent-ne la revisió i la millora, simplificant-lo i adaptant-lo a la realitat de funcionament de la institució, i tractant d'aprofitar les sinergies per aconseguir, a mitjà termini, la certificació de la implantació del SGIQ de la UAO CEU, el qual és l'objectiu prioritari de la CIQ.

Respecte a la revisió del SGIQ, també cal assenyalar què al 2019 un tècnic de la UTQ s'ha titulat del [Màster Universitari en Avaluació i Gestió de la Qualitat en l'Educació Superior per la Universitat Oberta de Catalunya \(UOC\)](#) i en col·laboració amb AQU Catalunya i la [International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education \(INQAAHE\)](#), una associació mundial de prop de 300 organitzacions actives en la teoria i la pràctica de l'assegurament de la qualitat en l'educació superior.

El seu Treball de Fi de Màster (TFM) és titula "[Certificación de la implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad \(SGIC\) de la Universitat Abat Oliba CEU](#)". En aquest TFM l'autor -entre altres coses- realitza una auditoria interna del SGIQ de la UAO CEU, desenvolupant un estudi DAFO del Sistema per a identificar les seves febleses, amenaces, fortaleses i oportunitats. Finalment i després de realitzar l'anàlisi i conclusions, s'aporten una sèrie de recomanacions per a poder abordar el procés de certificació amb garanties.

Tenint present aquest objectiu, s'ha realitzat un [informe de revisió dels processos del SGIQ](#) de 2020, el qual s'adjunta com evidència, i aquest curs es pretén, si les circumstàncies actuals així ho permeten, realitzar per primera vegada la memòria de revisió del SGIQ tal i com preveu el Procés de revisió i millora del SGIQ (PE04).

Per dur a terme aquest objectiu prioritari d'aconseguir, a mitjà termini, la certificació de la implantació del SGIQ de la UAO CEU, tenint en compte el seguiment del pla de millora de centre de la última acreditació i la situació actual, es proposen les accions de millora següents.

**Acció 1.** Revisar i simplificar el procés estratègic Procés per a l'establiment, revisió i actualització de la política i objectius de qualitat (PE01) del SGIQ.  
Responsable: rector, que compta amb l'assessorament de la UTQ.  
Termini: curs 2020-2021.  
Prioritat: alta.

**Acció 2.** Continuar amb la revisió i simplificació sistemàtica dels processos claus del SGIQ.  
Responsable: responsable de cada procés clau, que compta amb l'assessorament de la UTQ.  
Termini: curs 2020-2021.  
Prioritat: alta.  
Indicador de seguiment: nombre de processos clau revisats.

**Acció 3.** Continuar amb la revisió i simplificació sistemàtica dels processos de suport del SGIQ.  
Responsable: responsable de cada procés de suport, que compta amb l'assessorament de la UTQ.  
Termini: bienni 2020-2022.  
Prioritat: alta.  
Indicador de seguiment: nombre de processos de suport revisats.



**Acció 4.** Continuar amb l'elaboració de plantilles adequades per recollir les evidències generades pels processos del SGIQ.

Responsable: UTQ.

Termini: bienni 2020-2021.

Prioritat: alta.

**Acció 5.** Continuar les gestions amb la resta d'universitats CEU i d'universitats catalanes per adquirir una aplicació informàtica que suporti la gestió centralitzada de la documentació associada al SGIQ.

Responsable: Vicerectorat de Qualitat

Termini: bienni 2020-2022.

Prioritat: mitjana.

Finalment, després de la recent valoració rebuda d'AQU als informes de reacreditació de febrer de 2020 del màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials (reacreditades globalment sense condicions), **l'estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) va ser valorat com a "se alcanza" globalment.**

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 3.3.](#)

## **Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu**

Mantenir elevats estàndards de qualitat en la selecció de professorat és una les principals prioritats del departament d'Empresa i Economia de la UAO, recolzat des de la institució que ha establert un protocol de reclutament i selecció de professorat amb elevats paràmetres d'objectivitat, reconeguts pel Certificat AENOR de Servei d'Avaluació de Persones (ISO 10667) que el grup CEU va obtenir al novembre del 2018.

En relació amb el nivell de qualificació acadèmica del professorat, hem de dir que, actualment, el departament està format per 9 professors amb dedicació a temps complet i un a temps parcial, dels quals el 100% són doctors que han obtingut aquesta titulació en diverses universitats nacionals. D'aquests professors, el 78% comptem amb acreditació per l'ANECA o l'AQU. I el 33% comptem amb sexenni de recerca. La docència impartida per professorat doctor ha estat gairebé del 80% durant el bienni analitzat; i el professorat acreditat ha passat del 62% el curs 2018-2019 al 78% curs 2019-2020.

<b>INDICADOR</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
% docència impartida per professors doctors	78,9%	75%
% docència impartida per professors catedràtics	1,8%	1,7%
% docència impartida per professors titulars	17,5%	18,3%
% docència impartida per professors adjunts	8,8%	10%
% docència impartida per professors col·laboradors doctors	50,9%	45%
% docència impartida per professors col·laboradors no doctors	21,1%	25%

Com a entitat privada, les Normes d'Organització i Funcionament (NOF) de la UAO CEU estableixen una estructura del personal acadèmic i un règim de dedicació basats en els acords del Conveni estatal de centres d'ensenyament universitari i recerca. En coherència amb aquestes normes de dedicació, el Departament d'Empresa i Economia compta amb professors ordinaris i professors associats.

A les NOF de la UAO CEU queden definits uns criteris de dedicació docent del professorat que contemplen les hores dedicades a la docència a l'aula, les hores de tutorització d'alumnat, les hores de direcció de TFG i TFM, les hores de tutorització de Pràcticum, les hores de direcció de tesis doctorals, les hores de direcció de projectes de recerca finançats en convocatòries públiques o privades i les hores de dedicació a les tasques de gestió per al professorat que ocupa càrrecs amb nomenament dins de l'estructura organitzativa de la Universitat.

L'aplicació de les Normes dona lloc a un repartiment equilibrat entre el professorat de les tasques de docència, de recerca i de gestió, de manera que tot el personal docent pugui disposar del temps necessari per atendre adequadament tant les seves obligacions docents, com també les seves obligacions de recerca i de gestió sense deixar de banda l'atenció a l'alumnat.

Com s'ha indicat a l'apartat de presentació del departament, el claustre combina professorat amb una important trajectòria acadèmica i investigadora amb professionals, que tot i comptar amb el títol de doctor en un alt percentatge, tenen àmplies trajectòries professionals. En el grup de primer any de la titulació el criteri d'assignació de professorat és prioritzar aquells perfils de professors a temps complet i cv més acadèmic amb la intenció de garantir un suport més intens i personalitzat als estudiants de nou accés. Els perfils de professors més professionals tenen més presència en els darrers cursos dels graus.

L'important component professionalitzador que tenen les matèries dels darrers cursos del grau justifica plenament que la docència la imparteixi professorat amb una experiència professional àmplia, la qual és molt ben valorada pels estudiants.

L'assignació de tutor a TFG és fa de manera acurada tenint en compte les diferents especialitats de cada docent. És obligatori el seguiment d'una formació específica sobre com fer el seguiment i tutorització d'un TFG per ser-ne tutor. De la mateixa manera, les tutories de pràctiques externes s'encarreguen a aquells docents dels claustrs que tenen destacades carreres professionals i poden orientar millor als alumnes en aquesta formació a l'empresa a la que tanta rellevància donem a la nostra universitat.

El professorat disposa d'oportunitats per millorar la qualitat docent i investigadora. De forma semestral s'organitzen diferents seminaris de recerca i conferències adreçades al professorat. La Universitat organitza regularment conferències i activitats dirigides al professorat, d'entre les quals en destaquen les dirigides a la millora i a la innovació docent, que es fan amb el suport del Departament de Recursos Humans. Durant el bienni 2018-2020 a la formació continua habitual del docent en el departament, cal

destacar l'esforç en formació que va realitzar el conjunt del professorat degut a la dràstica transició que des del març del 2020 es va fer cap a una docència virtual, cosa que va suposar un repte de primer ordre per a la institució i el professorat que es va superar amb el manteniment del 100% de l'activitat docent gràcies a l'esforç del professorat junt a l'ajuda dels recursos que la institució va posar al seu abast i la formació que l'acompanyava, amb tot, de manera immediata la docència es va ajustar a les noves realitats mantenint-se els elevats estàndard de qualitat a tots els estudis del departament, tot i la forma sobtada en la que es va haver d'afrontar el canvi.

A la carpeta d'evidències es pot comprovar tot un seguit d'accions formatives dirigides al professorat de la Universitat (i del propi Grau avaluat), els plans de formació dels últims cursos acadèmics, tutorització de TFG's, avaluació del PDI, investigació, etc.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [4. Text Comú](#).

## GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES

### **4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.**

El procés de contractació de professorat de la UAO CEU es porta a terme segons les normes de qualitat ISO-10667, certificat AENOR de Servei d'Avaluació de persones que la universitat va obtenir al novembre del 2017-2018. D'acord amb aquesta normativa el Departament d'Empresa i Economia vetlla per la selecció acurada del professorat segons el perfil acadèmic que requereix cada titulació.

L'equip docent del Departament d'Empresa i Economia de la UAO CEU, del qual depenen els estudis en Direcció d'Empreses, compta amb 118 professors ordinaris que imparteixen docència en els diferents estudis de grau i màster que en depenen. La plantilla equivalent a temps complet del Departament és de 22 professors. La ràtio professorat/alumnat a les titulacions del Departament se situa en 1/22, per la qual cosa no supera el límit màxim permès de 1/25.

La plantilla permanent està integrada per 13 professors més 1 becari d'investigació. 8 PDIs tenen una dedicació de jornada completa. El 65% dels professors del departament són doctors. Entre els professors doctors a jornada completa, el nombre de professors acreditats per agències de qualitat, l'AQU o l'ANECA, és del 100%.

Entenem que el professorat compleix amb les exigències acadèmiques i compta amb el potencial investigador i la capacitat professional adequades per a la formació que exigeix el grau. El nivell de qualificació acadèmica del professorat dels estudis del grau en Direcció d'Empreses es manté en un alt nivell amb un percentatge de professorat doctor i acreditat similars en els darrers dos anys, consolidant la tendència a un augment

quantitativament molt notable des de un percentatge d'hores de docència impartides pel professorat doctor en el curs 14-15 va ser d'un 58,3% fins al 78,3% del curs 19-20 i durant el bienni avaluat un 40% de les hores han estat impartides per doctors acreditats, això significa que més del 60% dels professors doctors de la titulació són doctors acreditats. A més, un 28,6% del professors doctors tenen trams vius de recerca i, un 38,1% compten amb trams docents del sistema DOCENTIA+CEU.

Aquest sistema implantat a la UAO CEU en el curs 2017-18, avalua la qualitat docent dels professorat permanent de la universitat en base a tres grans dimensions: a) Activitat acadèmica i innovació docent, b) Activitat investigadora i, c) Atenció personalitzada a l'estudiantat i serveis institucionals.

El sistema Docentia+CEU classifica el professorat en quatre categories: 1) No Apte (suspès), 2) En desenvolupament (aprovat); 3) Òptim (notable) i 4) Excel·lència.

En els cursos 2017-18 i 2018-19, el 89% de la plantilla permanent que imparteix docència en el Grau en Direcció d'Empreses han estat avaluats com a òptims, el 9% han assolit l'excel·lència i només el 2% han estat considerats "en desenvolupament".

#### Experiència docent

L'experiència docent és un dels aspectes fonamentals a valorar en la selecció de professorat, de tal manera, que els docents incorporats al nostre claustre aporta en tots els casos una experiència docent i professional.

La selecció del professorat té com a objecte garantir que els docents que s'incorporen a la nostra universitat disposa de l'experiència docent i professional que es requereix per a dur a terme l'atenció, el seguiment i l'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat. A més, en la línia de millora continua de la qualitat de la nostra institució s'han organitzat més activitats formatives per a tot l'equip docent amb l'objectiu de garantir, les seves competències pedagògiques i metodològiques, però també per fomentar la seva vinculació amb la comunitat UAO CEU augmentant el sentiment de pertinença, especialment, en el cas de professorat associat. Així, de manera periòdica es duen a terme seminaris o jornades d'innovació docent. A tall d'exemple, pel que fa als plans de formació, cal destacar els cursos d'ús d'eines digitals adaptades a la docència, els cursos sobre com estructurar discursos en públic, els cursos d'idiomes (de diferents nivells), els cursos de llengua anglesa dirigits a la excel·lència de la docència en aquesta llengua, els tallers de suport per a l'acreditació i els tallers de lideratge impartits conjuntament amb el prestigiós Center for Creative Leadership (CCL) (vegeu Acord formació CEU\_CCL\_Lideratge). Totes aquestes accions mostren uns resultats satisfactoris i contrastables. D'altra banda, la selecció del professorat col·laborador que intervé a les assignatures de TFG i Pràcticum està vinculada directament a l'experiència acadèmica o professional i als diferents camps d'especialització del nostre grau, atesa la importància estratègica per a l'alumnat d'aquestes assignatures.

Bona part de la docència impartida per part de professors titulars, adjunts i en menor mesura col·laboradors doctors (46,6%) es concentra en la docència de les matèries de formació bàsica o matèries obligatòries ubicades en els tres primers anys del pla d'estudis de la titulació. L'important component professionalitzador que tenen les matèries optatives

de les mencions dels darrers cursos del grau també justifica plenament que una part de la docència estigui impartida per professors no doctors (21,4%) però amb una àmplia experiència professional que és molt ben valorada pels estudiants.

Cada semestre es fa una valoració des del Departament d'Empresa i Economia per tal d'avaluar els resultats relacionats amb la totalitat dels ítems del sistema de qualitat interna, especialment pel que fa a la satisfacció dels estudiants i al rendiment acadèmic aconseguit en les diferents assignatures. Les taules d'indicadors agregats ofereixen els resultats agregats de satisfacció dels alumnes derivats del qüestionari de les enquestes de satisfacció que se'ls faciliten. A més, a banda d'avaluar els professors, els estudiants poden fer comentaris en relació amb la docència rebuda i el professor que l'ha impartit, i en relació amb la planificació de l'assignatura i la metodologia emprada pel professor.

Però, més enllà de les enquestes semestrals adreçades a valorar la docència impartida en cada assignatura, el Departament d'Empresa i Economia compta amb els resultats de les enquestes de satisfacció dels alumnes amb els seus estudis que porta a terme periòdicament la Unitat Tècnica de Qualitat de la UAO CEU. La satisfacció dels estudiants amb la docència (mesurada en una escala d'1 -mínim- a 10 -màxim-) situa la valoració dels estudis el curs 2018-19 en un 7,4 i en el curs 2019-20 en una puntuació de 7,8 sobre 10, una puntuació dels estudis que és manté en la línia de millora respecte a cursos anteriors. D'altra banda, el grau de satisfacció dels estudiants del Grau en Direcció d'Empreses en relació amb el programa formatiu (mesurat en una escala d'1 -mínim- a 10 -màxim-) és de 6,8 per als cursos 2018-19 i és manté en una línia similar en un 6,7 per al curs 2019-20.

Cal remarcar que a l'enquesta del 2019-2020 es van afegir tres preguntes a l'enquesta de satisfacció referents a la gestió durant els primer mesos de la pandèmia i el resultats van ser un 8,8 punts de satisfacció respecte a les comunicacions rebudes des de la Universitat, un 9 respecte a l'adaptació a la docència on-line i un 8,9 com a valoració al respecte de l'actuació i el recolzament ofert per la universitat durant els primers mesos de pandèmia. En aquest sentit, cal destacar que el pas sobtat a la docència telemàtica que es va haver de fer a partir del març del 2020 en tota la UAO CEU i, en concret, en els estudis en Direcció d'Empreses es va fer de manera impecable, de tal manera que no es van perdre classes ni es van ressentir els programes. Des de la primera setmana es van elaborar informes que detallaven un seguiment assignatura per assignatura per valorar com cada docent havia programat la continuació de la seva docència durant les setmanes de confinament. S'aporten els informes com a evidència.

Tota aquesta informació permet constatar que el professorat assignat a les diferents matèries s'adequa a les necessitats formatives exigides en cada assignatura, d'acord amb el que s'explicita a la memòria de verificació acadèmica del Grau en Direcció d'Empreses.

#### Experiència investigadora

Pel que fa a l'experiència investigadora, el professorat propi dels grau participa activament en la recerca i està involucrat en diferents grups de recerca amb finançament propi i extern. L'experiència investigadora del professorat propi es pot mesurar en nombre de trams de recerca, com també amb l'activitat de recerca que es duu a terme. En conjunt, el curs 2018-2019, el 30 % del professorat té, com a mínim, un o més trams de recerca

amb una avaluació positiva (vegeu la taula 4.1. de la carpeta d'evidències), dades que durant el curs 2019-2020 s'han consolidat. Això demostra la capacitat de superació del col·lectiu i les possibilitats que en deriven quant a la transferència a la docència. La recerca dels estudis està articulada entorn de diferents eixos. Aquesta pluralitat es veu, també, amb l'agrupació i l'adscripció dels investigadors, atès que, sovint, duen a terme la recerca en grups vinculats a altres estudis i universitats. Entre els grups de recerca s'hi inclouen: un grup de recerca reconegut pel Servei d'Ocupació de Catalunya, nou reconeguts com a emergents finançats per la Fundació bancària "La Caixa", quatre reconeguts com a emergents finançats per la Fundació bancària "La Caixa" i vuit pel Banco Santander. D'altra banda, des del curs 2013-2014 la UAO CEU fa un important esforç institucional per impulsar la recerca en innovació educativa als estudis universitaris per, d'aquesta manera, col·laborar a millorar la docència en el context de la construcció de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES). Per això, en els darrers cursos, s'han potenciat els projectes d'innovació i millora de la qualitat docent, en els quals ha participat professorat del grau.

Els esforços per millorar la recerca estan demostrant la seva eficàcia en els resultats, considerablement superiors en el bienni analitzat, que s'han materialitzat en un major volum d'articles publicats, en el nivell superior de qualitat de les revistes en que s'ha publicat de recerca. El 80% del PDI laboral del departament ha participat en congressos de les seves respectives àrees. El volum d'articles en revisió en revistes científiques que actualment tenen els professors del departament fa preveure que ens els propers cursos la producció investigadora del departament seran equivalents o superiors a les xifres assolides durant el curs 2019-2020.

Quant a la recerca, com a propostes de millora es plantegen les accions següents: afavorir l'emergència de línies de recerca innovadores; incrementar la productivitat, la visibilitat i l'impacte de l'activitat científica d'acord amb els criteris de qualitat específics de les ciències socials; millorar la taxa d'èxit en convocatòries competitives de projectes de recerca; captar talent i mobilitat, especialment en convocatòries europees; incrementar la dedicació a la recerca mitjançant finançament extern i intern; fer noves contractacions per a recerca o captar talent extern, i afavorir la producció i difusió de coneixement a la comunitat acadèmica i científica. Es continuarà amb la celebració dels seminaris de recerca del departament perquè valorem molt positivament el seu impacte en l'equip.

#### Experiència professional

Un dels punts forts dels estudis del Departament en Empresa i Economia de la UAO CEU és l'articulació entre docència i experiència professional. Aquesta combinació s'aconsegueix amb el treball conjunt del professorat propi que té un perfil acadèmic (encara que alguns d'ells tenen, a més, experiència professional prèvia) amb el professorat col·laborador que té una dedicació professional externa en una institució acadèmica o de recerca (universitat o centre de recerca), o en una empresa o organització directament relacionada amb l'assignatura que imparteix. Es tracta de professionals amb una dilatada experiència que aporten una visió molt contextualitzada i pràctica a assignatures de naturalesa aplicada. Aquesta experiència també contribueix a una orientació acadèmica i professionalitzant dels estudiants més completa. D'altra banda, cada semestre es fa una valoració conjunta per part de la Direcció de Departament i la Direcció d'Estudis de la

titulació en què s'avaluen els resultats de diferents ítems del sistema de qualitat interna, especialment pel que fa a la satisfacció dels estudiants i al rendiment acadèmic aconseguit a cada assignatura.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 4.1](#).

#### **4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

La dedicació del professorat del grau en Direcció d'Empreses estan regulades per les Normes internes d'organització i funcionament de la UAO CEU que defineixen els criteris de dedicació docent del professorat que contemplen les hores dedicades a la docència a l'aula, les hores de tutorització d'alumnes, les hores de direcció de treballs finals de grau, les hores de tutorització de Pràcticum, les hores de direcció de tesis doctorals, les hores de dedicació a projectes de recerca finançats en convocatòries públiques o privades, i les hores de dedicació a les tasques de gestió del professorat que ocupa un càrrec de gestió dins l'estructura organitzativa de la Universitat. L'aplicació d'aquestes normes dona lloc a un repartiment equilibrat de les tasques de docència, de recerca i de gestió entre el professorat. D'aquesta manera, els docents poden disposar del temps necessari per atendre adequadament les obligacions docents i, alhora, les obligacions de recerca i de gestió, sense deixar de banda l'atenció a l'estudiant.

En aquest moment la Facultat compta amb els següents professors:

- 170 professors al Departament de Dret i Ciència Política i 118 professors al Departament d'Empresa i Economia, dels quals:
- La plantilla equivalent a temps complet és de 48 professors (26 al Departament de Dret i Ciència Política i 22 al Departament d'Empresa i Economia)
- 204 professors associats (158 al Departament de Dret i Ciència Política i 106 al Departament d'Empresa i Economia).
- 1 becari de recerca al Departament de Dret i Ciència Política i 1 al Departament d'Empresa i Economia

La dedicació del professorat a temps complet es computa en 30 ECTS. Aquesta càrrega inclou, a part de la docència de grau, les tasques de coordinació de pràctiques, la tutorització d'alumnat i la direcció d'un màxim de cinc TFG. D'altra banda, la ràtio d'alumnes per professor o professora és de 22 alumnes, xifra inferior a la normativa vigent, la qual contempla un màxim de 25 alumnes per professor o professora. Tot això, sense tenir en compte la resta de professorat a temps parcial, entre el qual també hi ha professorat doctor i acreditat per l'AQU o l'ANECA. Aquesta ràtio d'alumnes per professor o professora, que permet oferir una atenció personalitzada a l'alumnat, s'ha calculat sobre la base del professorat amb dedicació completa a la Universitat.

Una gran part del professorat a temps parcial també està habilitat per dirigir TFG mitjançant una formació específica que la nostra universitat posa a l'abast del professorat que vol accedir a dirigir TFG. La dedicació de la resta de professorat (associat) és sempre inferior a 18 ECTS i inclou, en alguns casos, a part de la docència al grau, la tutorització d'alumnat i la direcció d'un màxim de dos TFG. Els TFG tenen una assignació de 0,5 ECTS, la qual cosa suposa que, com a màxim, el professorat a temps complet dedica 2,5 ECTS a dirigir TFG i el professorat amb dedicació parcial, n'hi dedica un. De mitjana un professor o professora a temps complet tutoritza tres TFG, la qual cosa suposa una dedicació d'1,5 ECTS, mentre que la resta del professorat sol assumir, de mitjana, d'un TFG i, per tant, 0,5 ECTS.

Tanmateix, la tutorització del Pràcticum es computa amb 0,2 ECTS per professor o professora (tutor o tutora). El perfil del tutor o tutora de Pràcticum és el de professorat a temps parcial que compagina la seva activitat professional amb la docència i la mentorització, acompanyament i supervisió de les pràctiques professionals que l'alumnat fa a l'empresa.

Sovint es convida professionals, professors i investigadors visitants de prestigi reconegut en diversos camps amb la finalitat de reforçar l'excel·lència, la professionalització i la internacionalització del programa formatiu.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 4.2](#).

#### **4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.**

La UAO CEU té com a missió impulsar la renovació pedagògica i promoure la millora dels processos de docència-aprenentatge, i contribuir a assegurar la màxima qualitat educativa. Amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'activitat docent, s'organitzen diverses activitats formatives per a tot l'equip docent, focalitzats tant en la formació pedagògica com metodològica i en competències de recerca, tal com s'ha indicat en l'apartat 4.1 d'aquest informe. Per il·lustrar-ho, esmenten les següents activitats:

- Seminaris de recerca organitzats des del Departament d'Empresa i Economia i des del Departament de Ciències de l'Educació i Humanitats.
- Formació en llengües. L'objectiu prioritari és promoure les terceres llengües per tal d'impulsar i incentivar el multilingüisme en la docència i facilitar al PDI la millora de les competències lingüístiques, en particular de l'anglès i el català. La formació en llengües la completen els cursos del pla de formació ofert per l'Àrea de persones i pel Servei de Llengües de la UAO CEU.
- Jornades de formació de professorat i tutors, organitzades pel Deganat i pel Vicerectorat d'Estudiants.
- Jornades de formació de professorat investigador, organitzades per la Unitat de Gestió de la Recerca, que depèn del Vicerectorat de Recerca.



- Jornades per preparar els processos d'acreditació del professorat, organitzades per la Unitat de Qualitat.
- Convenis per a la mobilitat del professorat, Erasmus i d'altres tipus. Així mateix, el professorat disposa d'un ampli ventall de recursos per promoure la reflexió i la pràctica educatives, per complementar les habilitats docents i per obrir la possibilitat de desenvolupar-ne de noves:
- Guia docent (disseny, orientacions i normativa per elaborar-la). L'accés a les guies docents és obert mitjançant la pàgina web de la titulació i del pla d'estudis.
- Cronograma (disseny, orientacions i normativa per elaborar-lo).
- Espai CampusNet (desenvolupament de les potencialitats de la plataforma virtual i dinamització).
- Acció Tutorial (web de suport a l'acció tutorial). Recursos d'informació per a la docència (recursos relacionats amb l'ensenyament i l'aprenentatge, la innovació docent i la qualitat educativa en diversos formats).
- Recursos digitals aplicats a la docència (instruments útils per al procés d'ensenyament-aprenentatge).

D'altra banda, la Fundación San Pablo CEU, amb la finalitat de promoure la innovació i reconèixer i incentivar l'excel·lència en la funció docent, ofereix anualment els premis Ángel Herrera a la qualitat en la docència dins d'un grau, en reconeixement a l'exercici d'una activitat docent rellevant dins d'una titulació de la Universitat.

En l'esforç de fomentar la innovació docent la Fundación San Pablo CEU ha impulsat en els darrers tres anys Congressos d'Innovació Docent interuniversitari, incloent tant a les tres universitats que conformen el grup: Universitat San Pablo CEU a Madrid, Universitat Cardenal Herrera a València, com a la resta de centres educatius que el conformen. La participació del claustre del Departament d'Empresa i Economia ha estat intensa tant en les tasques d'organització del congressos com en la presentació de ponències, concretament, en el curs 2018-2019 des del departament es va impulsar un projecte d'Innovació docent sobre el desenvolupament de casos temàtica diversa a partir de l'eina Bloomberg; i, en el curs 2019-2020 es va presentar un projecte d'innovació docent sobre micra vídeos formatius. Tots dos projectes estan actualment en marxa.

Per evidenciar el suport i les oportunitats que la Universitat facilita al professorat per millorar l'activitat docent i investigadora, s'aporten les següents evidències:

- La formació del PDI en elaboracions de projectes per a convocatòries estatals d'I+D+I.
- El llistat de formacions al PDI dutes a terme a la UAO CEU durant els cursos acadèmics 2018-2019 i 2019-2020.
- L'acord que ha signat la UAO CEU per a la formació en lideratge. .
- Informació respecte a la mobilitat del PDI en el bienni analitzat.
- Pla de beques de formació de personal d'investigació 2015-2020.
- Projectes d'Innovació i Millora de la Qualitat Docent (2018-2019 i 2019-2020)

Des de la Universitat s'incideix en la formació del professorat per tal d'oferir sempre la millor qualitat en la docència, com també per oferir el màxim suport al PDI per a la recerca. En aquest sentit, s'ha incrementat el nombre de doctors, tal com mostren les evidències que s'adjunten a l'apartat 4.1 i al text comú del Departament. S'espera que el pla de formació de la Universitat contribueixi a seguir augmentant les acreditacions del professorat. A més, s'aporten evidències de les oportunitats de mobilitat que la Universitat ofereix, tant al PDI com per al personal d'administració i serveis (PAS). Amb el que s'exposa en aquest informe i amb les evidències aportades, s'entén que es dona compliment a aquest subestàndard i s'evidencia que la institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora al professorat.

Finalment, cal indicar que les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el segon semestre del curs 2019-2020 han estat excepcionals a causa de la situació creada pel **Covid-19**. Les Universitats, professorat, PAS i estudiants han hagut d'adaptar ràpidament la docència i resta d'activitats a les modalitats telemàtiques. Així doncs, el professorat de la UAO CEU, d'acord amb el pla de contingència aprovat pel Consell de Govern, va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant Blackboard Collaborate Ultra (BBCU) i les eines de treball col·laboratiu de l'Office 365 i Microsoft Teams.

El resultat ha estat molt positiu, de manera que la docència s'ha pogut impartir sense problemes des de l'inici del confinament, obtenint una valoració molt positiva per part de l'alumnat, professorat i PAS a les enquestes corresponents realitzades a finals del curs 2019-2020. Com s'ha esmentat en l'anterior apartat, des de la direcció del grau es va fer un seguiment setmanal de totes les matèries del grau per avaluar l'adaptació que el conjunt de les assignatures estaven fent a la docència telemàtica, aquest seguiment quedava reflectit en un informe.

S'han dut a terme programes de formació per a tot el professorat, gràcies a la iniciativa del vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i l'acció del delegat del Rector per a la transformació digital i de PDIs amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'e-learning i als serveis de la Unitat IT de la Universitat.

S'ha creat al Campus Virtual una "Aula Oberta", amb una programació diària síncrona, atesa per PDI, a la qual poden accedir tots els professors per resoldre els seus dubtes o aprendre noves funcionalitats de la plataforma. S'ha estat proporcionant també formació sobre les utilitats de Blackboard en matèria d'avaluació, i s'està facilitant diversos tutorials, infografies sobre docència i avaluació en línia (activitats, sessions en streaming amb Blackboard Collaborate Ultra, enregistraments, control antiplagi, bancs de preguntes i exàmens, autoavaluacions, avaluacions per parells, grups de treball i rúbriques, etc.)

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 4.3](#)

## GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ

**4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.**

L'equip docent del Departament d'Empresa i Economia de la UAO CEU, del qual depenen els estudis en Economia i Gestió, compta amb 118 professors ordinaris que imparteixen docència en els diferents estudis de grau i màster que en depenen. La plantilla equivalent a temps complet del Departament és de 22 professors. La ràtio professorat/alumnat a les titulacions del Departament se situa en 1/22, per la qual cosa no supera el límit màxim permès de 1/25.

La plantilla permanent està integrada per 16 professors més 1 becari d'investigació. 8 PDI tenen una dedicació de jornada completa. El 65% dels professors del departament són doctors. Entre els professors doctors a jornada completa, el nombre de professors acreditats per agències de qualitat, l'AQU o l'ANECA, és del 100%. Entenem que el professorat compleix amb les exigències acadèmiques i compta amb el potencial investigador i la capacitació professional adequades per a la formació que exigeix el grau. Prova d'això són els resultats de l'avaluació de l'activitat docent del professorat, mitjançant el sistema Docentia+CEU (veure evidència a 4.Text Comú).

Aquest sistema implantat a la UAO CEU en el curs 2017-18, avalua la qualitat docent dels professorat permanent de la universitat en base a tres grans dimensions: a) Activitat acadèmica i innovació docent, b) Activitat investigadora i, c) Atenció personalitzada a l'estudiantat i serveis institucionals.

El sistema Docentia+CEU classifica el professorat en quatre categories: 1) No Apte (suspès), 2) En desenvolupament (aprovat); 3) Òptim (notable) i 4) Excel·lència.

En els cursos 2017-18 i 2018-19, el 89% de la plantilla permanent que imparteix docència en el Grau d'Economia i Gestió han estat avaluats com a òptims, el 9% han assolit l'excel·lència i només el 2% han estat considerats "*en desenvolupament*".

Volem destacar que la direcció del Departament d'Empresa i Economia vetlla per la selecció acurada del professorat d'acord amb el perfil acadèmic que es requereix per a la tipologia dels estudis.

El grup CEU ha rebut la [Certificació AENOR](#) (*Asociación Española de Normalización y Certificación*) per als processos de selecció dels docents d'acord amb la norma ISO 10667. De fet, el grup CEU és la primera institució educativa d'Espanya que rep aquest reconeixement. Aquesta norma, reconeguda internacionalment, regula les bones pràctiques en l'avaluació de les persones a tots els centres CEU i avala que els nostres processos de selecció es realitzen seguint uns estàndards de qualitat que fan èmfasi en la meritocràcia, el rigor metodològic i l'objectivitat.

### **Experiència Docent i Acreditacions del professorat del GEiG**

El professorat del grau en Economia i Gestió reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions de grau, tant pels coneixements acadèmics i professionals dels professors com en termes de percentatge de doctors i doctors acreditats, equilibri entre professors permanents i associats, experiència docent i de recerca.

Les dades sobre l'adequació i la suficiència del professorat del Grau en Economia i Gestió recollides a la taula 4.1, juntament amb la taula de desplegament del pla d'estudis (vegeu la carpeta d'evidències d'aquest subestàndard 4.1) recullen l'assignació de professorat i el departament on s'enquadren les diferents assignatures. Per a cada professor que imparteix docència en el Grau en Economia i Gestió es detallen el nombre de crèdits dedicats a la titulació, les hores impartides de docència (HDA) segons la categoria professorat i si són doctors, i les hores impartides de docència (HDA) segons la tipologia del professorat.

Així, en els cursos 2018-2019 i 2019-20, i de manera global, **el 78,6% dels professors del Grau en Economia i Gestió són doctors** (millorant els percentatges i **aixecant el condicionant de la passada Acreditació de 2018**), i quasi el 40% tenen dedicació completa. El **77% de les hores de docència** del grau (HIDA) va ser impartida per professors **doctors** mentre que un **40% de les hores de docència està impartida per doctors acreditats**. Això significa que **més del 60% del professors doctors de la titulació són doctors acreditats**. A més, un 28,6% dels professors doctors tenen trams vius de recerca i, un 38,1% compten trams docents del sistema DOCENTIA+CEU, descrit més amunt.

Aquest registre dels dos darrers cursos 2018-19 i 2019-20 suposen una **clara millora respecte períodes anteriors**, la qual cosa evidencia l'esforç realitzat pel Departament d'Empresa i Economia, però també dels vicerektorats de recerca i professorat de la UAO per consolidar i ampliar i elevar el nivell de qualificació acadèmica del professorat que imparteix docència en aquest grau.

Bona part de la docència impartida per part de professors titulars, adjunts i en menor mesura col·laboradors doctors (46,6%) es concentra en la docència de les matèries de formació bàsica o matèries obligatòries ubicades en els tres primers anys del pla d'estudis de la titulació.

L'important component professionalitzador que tenen les matèries optatives de les mencions dels darrers cursos del grau també justifica plenament que una part de la docència estigui impartida per professors no doctors (21,4%) però amb una àmplia experiència professional que és molt ben valorada pels estudiants.

Finalment, posem èmfasi també en què el professorat del TFG i del pràcticum extern obligatori tingui experiència de professional i de recerca, però també capacitat de dedicació atesa la importància estratègica per a la vida de l'estudiant d'aquestes assignatures finals de la seva carrera.

Cada semestre es fa una valoració conjunta entre el director del Departament d'Empresa i Economia i la coordinació dels estudis en Economia i Gestió, per tal d'avaluar els resultats relacionats amb la totalitat dels ítems del sistema de qualitat interna, especialment pel que fa a la satisfacció dels estudiants i al rendiment acadèmic aconseguit en les diferents assignatures. Les taules d'indicadors agregats ofereixen els resultats agregats de satisfacció dels alumnes derivats del qüestionari de les enquestes de satisfacció que se'ls faciliten. La resposta d'aquestes enquestes de satisfacció és pràcticament obligatòria per als estudiants, ja que, per poder accedir a les seves notes finals, han d'emplenar els qüestionaris sobre la docència rebuda en tots els cursos i assignatures.

Per tant, el grau de participació dels estudiants en l'avaluació del professorat és pràcticament del 40%. A més, a banda d'avaluar els professors, els estudiants poden fer comentaris en relació amb la docència rebuda i el professor que l'ha impartit, i en relació amb la planificació de l'assignatura i la metodologia emprada pel professor. Aquests comentaris s'analitzen i plantegen a les reunions de coordinació com a possibles millores en la titulació.

Però, més enllà de les enquestes semestrals adreçades a valorar la docència impartida en cada assignatura, el Departament d'Empresa i Economia compta amb els resultats de les enquestes de satisfacció dels alumnes amb els seus estudis que porta a terme periòdicament la Unitat Tècnica de Qualitat de la UAO CEU. La satisfacció dels estudiants amb la docència (mesurada en una escala d'1 -mínim- a 10 -màxim-) situa la valoració dels estudis el curs 2018-19 i en el curs 2019-20 en un puntuació mitjana de 8 sobre 10, una puntuació dels estudis que és manté en la línia de cursos anteriors. D'altra banda, el grau de satisfacció dels estudiants del Grau en Economia i Gestió en relació amb el programa formatiu (mesurat en una escala d'1 -mínim- a 10 -màxim-) és de 7 per als cursos 2018-18 i 2019-20. Aquesta valoració varia ja que presenta un valor de 6,8 pel al curs 2019-2020 i un valor de 7,6 per al curs 2018-19. En qualsevol cas, tot l'alumnat (homes i dones, de manera unànime), que ha cursat aquest grau en Economia i Gestió tornaria a escollir-lo de nou.

Tota aquesta informació permet constatar que el professorat assignat a les diferents matèries s'adequa a les necessitats formatives exigides en cada assignatura, d'acord amb el que s'explicita a la memòria de verificació acadèmica del Grau en Economia i Gestió.

#### Experiència investigadora

L'activitat investigadora s'articula a partir de diferents grups de recerca en els quals participen els professors de la Facultat.

El Departament d'Empresa i Economia compta amb dos grups de recerca consolidats i una càtedra:

a) El [Grup de Recerca Consolidat en Economia Aplicada, Economia de l'Educació i Recerca de Mercats](#) (EAEDIUM), reconegut el 2017 per l'agència AGAUR (Generalitat de Catalunya), es centra en l'anàlisi de les empreses *Hidden Champions* ("campions

*ocults*”) de l’economia catalana i espanyola, tot estudiant la seva estructura, la seva estratègia d’internacionalització.

b) El [Grup de Recerca Consolidat en Empresa Familiar i Emprenedoria](#) (GREFE), constituït l’any 2015 en el marc de la Càtedra d’Empresa Familiar i Creació d’Empreses de la UAO CEU (CEFYCE) liderada pel catedràtic Dr. Juan Francisco Corona Ramón, director de l’Institut d’Empresa Familiar (IEFam).

c) La Càtedra d’Empresa Familiar i Creació d’Empreses (CEFYCE) és una de les tres càtedres fundacionals de la UAO CEU i l’objecte de la qual és l’anàlisi, la recerca i la docència de la realitat i les perspectives de l’empresa familiar i l’emprenedoria. Aquesta anàlisi es planteja des d’una perspectiva multidisciplinària i s’ocupa de desenvolupar un programa complet d’activitats i de recerca.

Per fomentar l’activitat investigadora del departament i potenciar les sinèrgies que es puguin desenvolupar entre el personal investigador, durant el bienni 2017-2019 s’han impulsat seminaris de recerca per al conjunt del claustre.

Quant a l’experiència investigadora, el professorat propi dels graus participa activament en la recerca i està involucrat en diferents grups de recerca amb finançament propi i extern (vegeu Projectes d’investigació PDI). En aquesta evidència també es dona compliment al requeriment de l’últim informe d’avaluació, citant les fonts de finançament dels projectes, tipus de projectes i identificació, entre d’altres.

L’experiència investigadora del professorat propi es pot mesurar en nombre de trams de recerca, com també amb l’activitat de recerca que es duu a terme. En conjunt, el curs 2019-2020, el 35,3% del professorat té, com a mínim, un o més trams de recerca amb una avaluació positiva, augmentant les dades del curs anterior, que era el 30% (vegeu la taula 4.1. “Qualificació del Professorat” de la carpeta d’evidències). Això demostra la capacitat de superació del col·lectiu i les possibilitats que en deriven quant a la transferència a la docència.

La recerca dels estudis està articulada entorn de diferents eixos. Aquesta pluralitat es veu, també, amb l’agrupació i l’adscripció dels investigadors, atès que, sovint, duen a terme la recerca en grups vinculats a altres estudis i universitats. Entre els grups de recerca s’hi inclouen: un grup de recerca reconegut pel Servei d’Ocupació de Catalunya, nou reconeguts com a emergents finançats per la Fundació bancària "La Caixa", quatre reconeguts com a emergents finançats per la Fundació bancària "La Caixa" i vuit pel Banco Santander.

D’altra banda, des del curs 2017-2018 la UAO CEU fa un important esforç institucional per impulsar la recerca en innovació educativa als estudis universitaris per, d’aquesta manera, col·laborar a millorar la docència en el context de la construcció de l’Espai Europeu d’Educació Superior (EEES). Per això, des del 2017 s’han potenciat els projectes d’innovació i millora de la qualitat docent, en els quals ha participat professorat del grau (vegeu els documents 4.1. de la carpeta d’evidències).

Els conjunt del professorat ha publicat, els anys 2018 i 2019, més de 30 articles en revistes indexades (vegeu exemples d’articles d’investigació a l’apartat 4.1. de la

carpeta d'evidències), que apareixen a les bases de dades especialitzades de prestigi reconegut, i ha publicat més de 20 capítols i llibres en editorials especialitzades. Pel que fa a la capacitat formativa del professorat, es posa de manifest que, en conjunt, s'han llegit 20 tesis entre els anys 2017 i 2019 (vegeu exemples a la subcarpeta PDI i Investigació, dins la carpeta 4.1), i actualment se'n dirigeixen 19.

En aquest sentit, com a propostes de millora es plantegen les accions següents: afavorir l'emergència de línies de recerca innovadores; incrementar la productivitat, la visibilitat i l'impacte de l'activitat científica d'acord amb els criteris de qualitat específics de les ciències socials; millorar la taxa d'èxit en convocatòries competitives de projectes de recerca; captar talent i mobilitat, especialment en convocatòries europees; incrementar la dedicació a la recerca mitjançant finançament extern i intern; fer noves contractacions per a recerca o captar talent extern, i afavorir la producció i difusió de coneixement a la comunitat acadèmica i científica.

#### Experiència professional

Un dels punts forts dels estudis del grau en Economia i Gestió (menció en Negocis Internacionals) és l'articulació entre docència i experiència professional. Aquesta combinació s'aconsegueix amb el treball conjunt del professorat propi que té un perfil acadèmic (encara que molts d'ells tenen, a més, experiència professional) amb el professorat col·laborador que té una dedicació professional externa en una institució acadèmica o de recerca (universitat o centre de recerca), o en una empresa o organització directament relacionada amb l'assignatura que imparteix. Es tracta de professionals amb una dilatada experiència que aporten una visió molt contextualitzada i pràctica a assignatures de naturalesa aplicada o pràctica. Aquesta experiència també contribueix a una orientació acadèmica i professionalitzant dels estudiants més complerta.

Tal com s'ha evidenciat al llarg del desenvolupament dels estudis, amb les evidències aportades i els resultats d'enquestes de satisfacció dels grups d'interès, es considera que el professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants, i que **ahora s'han esmenat els condicionaments del informe de acreditació d'AQU** per la qual cosa demanem que s'aixequi el condicionament a l'estàndard 4.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 4.1](#).

#### **4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

L'estructura de la plantilla del professorat y el seu nombre és suficient per impartir la titulació i atendre als estudiants, i els estudiants estan satisfets amb la competència

docent del professorat. Així ho va determinar tant l'Informe d'Accreditació (IdA) de 2018 i com també es pot observar als resultats de les enquestes anuals.

En primer lloc, volem ressenyar una reorganització interna de la UAO CEU que persegueix en última instància la consolidació de les titulacions vigents, la fidelització del professorat i la millora de la qualitat docent i investigadora.

Des de la seva creació l'any 2003, la Universitat Abat Oliba CEU s'organitzava en una única Facultat de Ciències Socials. L'any 2019 aquesta Facultat s'ha escindit en d'altres tres com a part d'una estratègia de creixement orgànic i millora de la governabilitat. Aquestes tres Facultats són la Facultat de Dret i Empresa, la Facultat de Psicologia i la Facultat de Comunicació, Educació i Humanitats. Com es descriu a continuació, el Grau en Economia i Gestió, s'enquadra dins la nova Facultat de Dret i Empresa.

La Facultat de Dret i Empresa de la Universitat Abat Oliba CEU (UAO CEU) va ser reconeguda pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya el passat 6 de novembre de 2019 (Resolució EMC/3060/2019).

La nova Facultat està ubicada al Campus Bellesguard de la UAO CEU (c/ Bellesguard 30 de Barcelona). Té la Junta de Facultat com a òrgan col·legiat de govern, i el Degà/Degana ostenta la seva representació i n'exerceix les funcions de direcció i de gestió ordinària.

Aquesta nova Facultat ha quedat estructurada en dos departaments, que ja existien: el Departament de Dret i Ciència Política i el Departament d'Empresa i Economia. Ambdós tenen al Director/a de Departament com a representant i responsable de la seva direcció i gestió ordinària.

Les titulacions oficials que s'imparteixen al Departament de Dret i Ciència Política són:

- [Grau en Dret](#)
- [Grau en Criminologia i Seguretat](#)
- [Grau en Ciències Polítiques](#)
- [Màster universitari en Advocacia](#)
- [Màster universitari en Gestió Administrativa](#)
- [Màster universitari en Dret Marítim](#)
- [Màster universitari en Dret Públic](#)

Les titulacions oficials que s'imparteixen al Departament d'Empresa i Economia són:

- [Grau en Direcció d'Empreses](#)
- [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial](#)



- [Grau en Economia i Gestió](#)
- [Màster universitari en Logística i Comerç Internacional](#)
- [Màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries](#)
- [Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat](#)

Part del professorat del Centre participa en el Programa de [Doctorat en Dret i Economia](#) de la CEU *Escuela Internacional de Doctorado (CEINDO)*, integrada per la Universidad CEU San Pablo, la Universidad CEU Cardenal Herrera i la Universitat Abat Oliba CEU.

El professorat de la Facultat està integrat per les següents categories: permanents, associats, emèrits, visitants i col·laboradors honoraris. Els professors permanents poden ser catedràtics, titulars, adjunts, col·laboradors doctors i col·laboradors.

En aquest moments la Facultat compta amb 170 professors al Departament de Dret i Ciència Política i 118 professors al Departament d'Empresa i Economia, dels quals:

- La plantilla equivalent a temps complet és de 48 professors (26 al Departament de Dret i Ciència Política i 22 al Departament d'Empresa i Economia)
- 204 professors associats (158 al Departament de Dret i Ciència Política i 106 al Departament d'Empresa i Economia).
- 1 becari de recerca al Departament de Dret i Ciència Política i 1 al Departament d'Empresa i Economia

Les Normes d'Organització i Funcionament de la UAO CEU estableixen una estructura del personal acadèmic i un règim de dedicació basat en els acords del Conveni Estatal de Centres d'Ensenyament Universitari i Recerca. D'acord amb aquesta normativa de dedicació, el Departament d'Empresa i Economia només compta amb professors ordinaris i professors associats.

Les mateixes Normes d'Organització i Funcionament de la UAO CEU defineixen uns criteris de dedicació docent del professorat que contempen les hores dedicades a la docència a l'aula, les hores de tutorització d'alumnes, les hores de direcció de TFG i TFM, les hores de tutorització de pràcticum, les hores de direcció de tesis doctorals, les hores de direcció de projectes de recerca finançats en convocatòries públiques i/o privades, així com les hores de dedicació a les tasques de gestió per a aquells professors que ocupen càrrecs amb nomenament dins de l'estructura organitzativa de la Universitat. La seva aplicació dona lloc a un repartiment equilibrat entre el professorat de les tasques de docència, de recerca i de gestió, de manera que tots els docents puguin disposar del temps necessari per atendre adequadament les seves obligacions docents, però també les seves obligacions de recerca i de gestió, sense deixar de banda l'atenció a l'estudiant.

La dedicació del professorat a temps complet es computa en 30 ECTS. Aquesta càrrega inclou, a part de la docència de grau, les tasques de coordinació de pràctiques, la tutorització d'alumnat i la direcció d'un màxim de cinc TFG.

La dedicació de la resta de professorat (descrita com de temps parcial) és sempre inferior a 18 ECTS i inclou, en alguns casos, a part de la docència al grau, la tutorització d'alumnat i la direcció d'un màxim de dos TFG.

Els TFG tenen una assignació de 0,5 ECTS, la qual cosa suposa que, com a màxim, el professorat a temps complet dedica 2,5 ECTS a dirigir TFG i el professorat amb dedicació parcial, n'hi dedica un.

De mitjana un professor o professora a temps complet tutoritza tres TFG, la qual cosa suposa una dedicació d'1,5 ECTS, mentre que la resta del professorat sol assumir, de mitjana, un TFG i, per tant, 0,5 ECTS. Tanmateix, la tutorització del Pràcticum es computa amb 0,2 ECTS per professor o professora (tutor o tutora). El perfil del tutor o tutora de Pràcticum és el de professorat a temps parcial que compagina la seva activitat professional amb la docència i la mentorització, acompanyament i supervisió de les pràctiques professionals que l'alumnat fa a l'empresa.

Sovint es convida professionals, professors i investigadors visitants de prestigi reconegut en diversos camps amb la finalitat de reforçar l'excel·lència, la professionalització i la internacionalització del programa formatiu.

El seguiment i la tutorització del TFG i el Pràcticum està regulat i l'alumnat pot consultar la informació publicada a la pàgina web. A més, també la reben per altres canals personalitzats, com ara a través dels tutors, professors o Direcció d'Estudis.

Actualment, la ràtio d'alumnes per professor o professora és de 22 alumnes, xifra inferior a la normativa vigent, la qual contempla un màxim de 25 alumnes per professor o professora.

Seguint les recomanacions de la Comissions Avaluadores de diverses titulacions de Grau i Màster universitari, en el curs 2019-20, la UAO CEU ha iniciat un procés de normalització del PDI vertebrat en tres eixos: Estabilització, Consolidació i Promoció de la plantilla permanent.

En termes d'estabilització, s'ha ampliat la plantilla permanent de la Facultat de Dret i Empresa en 8 professors. En termes de consolidació i promoció s'han convocat 1 plaça de catedràtic i s'han promocionat a la categoria d'adjunt a dos professors més.

Aquest esforç ha millorat sensiblement l'estructura i dedicació de la plantilla permanent de la UAO CEU. Així ho prova que la valoració dels estudiants respecte al professorat en el curs 2019-2020 ha estat de 8 sobre 10.

Per tot això, i amb les evidències aportades, s'entén que el professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 4.2](#).

#### **4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.**

Un dels aspectes més importants que té en compte la UAO CEU en relació amb el professorat és la millora de la qualitat de la seva activitat docent i investigadora. Així va ser reconegut a l'informe favorable d'avaluació de la sol·licitud d'acreditació de títol oficial, emès el juny de 2018 per la comissió específica designada per l'AQU. Tot i aquest fet, la Universitat segueix realitzant un important esforç per seguir millorant en aquest aspecte.

L'Àrea de Persones de la UAO CEU és la responsable de proposar un pla d'acció de millora anual que té en compte les accions de millora dels informes d'avaluació de cada professor i les hi integra. S'adjunten tot un seguit d'evidències respecte a la formació del professorat i activitats formatives (veure evidències d'aquest subestàndard i també del 4. Text Comú).

Des de la Universitat s'incideix en la formació del professorat per tal d'oferir sempre la millor qualitat en la docència, com també per oferir el màxim suport al professorat en activitats investigadores. Així doncs, respecte a la formació del professorat, s'adjunta com a evidències: els plans de formació CEU dels últims anys de la Direcció Corporativa de Persones del grup CEU; els programes dels dos Tallers d'Innovació Docent dirigits al professorat i organitzats pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica de la UAO CEU els programes de les quatre convocatòries de Projectes d'Innovació i Millora de la Qualitat Docent llançades per aquest vicerectorat; el programa i presentacions de la Jornada de Formació per a PDI i Doctorands "Les eines 2.0 aplicades a la recerca i la difusió de la producció científica" el gener de 2016; els programes de la Jornada d'Innovació Docent "Projectes i metodologia", de la Jornada d'Innovació Docent "Treballs finals de grau i màster", i de la Jornada d'Innovació Docent "Projectes i metodologia" dirigides al professorat i organitzades pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica de la UAO CEU el mes de juliol de 2016, 2017 i 2018, respectivament; un document que conté les accions de suport al professorat docent investigador per al període 2011-2019, dutes a terme pel Vicerectorat de Recerca de la UAO CEU, que inclou les accions de formació al PDI en forma de seminaris de formació; el Pla de beques FPI 2015-2020 d'aquest Vicerectorat; les actes de les reunions de la Comissió de Millora de la Qualitat de Recerca de juny de 2016 i de setembre de 2017; i finalment l'acord amb la University of St. Thomas (Houston) de juliol de 2016 dins del marc del projecte de recerca amb universitats estrangeres "Twinning", destinat a fomentar la col·laboració en la recerca i en la

publicació de treballs en coautoria entre els professors de la UAO CEU i els professors d'una universitat estrangera.

Finalment, cal indicar que les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el segon semestre del curs 2019-2020 han estat excepcionals a causa de la situació creada pel **Covid-19**. Les Universitats, professorat, PAS i estudiants han hagut d'adaptar ràpidament la docència i resta d'activitats a les modalitats *online*. Així doncs, el professorat de la UAO CEU, d'acord amb el pla de contingència aprovat pel Consell de Govern, va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant Blackboard Collaborate Ultra (BBCU) (veure la evidència "Formació\_Guia Blackboard PDI - Videos – 2020" a 4.Text Comú) i les eines de treball col·laboratiu de l'Office 365 i Microsoft Teams.

El resultat ha estat molt positiu, de manera que la docència s'ha pogut impartir docència sense problemes des de l'inici del confinament, obtenint una valoració molt positiva per part de l'alumnat, professorat i PAS a les enquestes corresponents realitzades a finals del curs 2019-2020.

S'han dut a terme programes de formació per a tot el professorat, gràcies a la iniciativa del vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i l'acció del delegat del Rector per a la transformació digital i de PDIs amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'e-learning i als serveis de la Unitat IT de la Universitat.

També s'ha creat al Campus Virtual una "Aula Oberta", amb una programació diària síncrona, atesa per PDI, a la qual poden accedir tots els professors per resoldre els seus dubtes o aprendre noves funcionalitats de la plataforma. S'ha estat proporcionant també formació sobre les utilitats de Blackboard en matèria d'avaluació, i s'està facilitant diversos tutorials, infografies sobre docència i avaluació en línia (activitats, sessions en streaming amb Blackboard Collaborate Ultra, enregistraments, control antiplagi, bancs de preguntes i exàmens, autoavaluacions, avaluacions per parells, grups de treball i rúbriques, etc.)

En l'àmbit dels estudis del grau en Economia i Gestió, i amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'activitat docent, s'organitzen diverses activitats formatives per a tot l'equip docent (tant el propi com el professorat col·laborador) amb l'objectiu de garantir, principalment, la seva formació metodològica, tal com s'ha indicat en l'apartat 4.1 d'aquest informe.

En aquest sentit, i **per donar resposta a un altre dels aspectes de millora, s'han organitzat més activitats formatives per a tot l'equip docent** (tant el propi com el professorat col·laborador) amb l'objectiu de garantir, principalment, la seva formació pedagògica i metodològica, però també per fomentar que s'impliquin en la comunitat UAO CEU i n'augmenti el sentiment de pertinença. De manera periòdica es duen a terme seminaris o jornades d'innovació docent. A continuació se n'esmenten les activitats més destacades:

- Seminaris organitzats des del Departament d'Empresa i Economia i des del Departament de Ciències de l'Educació i Humanitats.

- Formació en llengües. L'objectiu prioritari és promoure les terceres llengües per tal d'impulsar i incentivar el multilingüisme en la docència i facilitar al PDI la millora de les competències lingüístiques, en particular de l'anglès i el català. La formació en llengües la completen els cursos del pla de formació ofert per l'Àrea de persones i pel Servei de Llengües de la UAO CEU.
- Jornades de formació de professorat i tutors, organitzades pel Deganat i pel Vicerectorat d'Estudiants.
- Jornades de formació de professorat investigador, organitzades per la Unitat de Gestió de la Recerca, que depèn del Vicerectorat de Recerca.
- Jornades per preparar els processos d'acreditació del professorat, organitzades per la Unitat de Qualitat.
- Convenis per a la mobilitat del professorat, Erasmus i d'altres tipus.

Així mateix, el professorat disposa d'un ampli ventall de recursos per promoure la reflexió i la pràctica educatives, per complementar les habilitats docents i per obrir la possibilitat de desenvolupar-ne de noves:

- Guia docent (disseny, orientacions i normativa per elaborar-la). L'accés a les guies docents és obert mitjançant la pàgina [web](#) de la titulació i del pla d'estudis.
- Cronograma (disseny, orientacions i normativa per elaborar-lo).
- Espai CampusNet i Blackboard (desenvolupament de les potencialitats de la plataforma virtual i dinamització).
- Acció Tutorial ([web](#) de suport a l'Acció Tutorial).
- Recursos d'informació per a la docència (recursos relacionats amb l'ensenyament i l'aprenentatge, la innovació docent i la qualitat educativa en diversos formats).
- Recursos digitals aplicats a la docència (instruments útils per al procés d'ensenyament-aprenentatge).

D'altra banda, la Fundació San Pablo CEU, amb la finalitat de promoure la innovació i reconèixer i incentivar l'excel·lència en la funció docent, ofereix anualment els premis Àngel Herrera a la qualitat en la docència dins d'un grau, en reconeixement a l'exercici d'una activitat docent rellevant dins d'una titulació de la Universitat.

En aquesta línia, durant els darrers cursos, membres del claustre de professorat del Departament d'Empresa i Economia han fet conferències i ponències, i han presentat projectes d'innovació docent en congressos nacionals i internacionals sobre innovació docent (evidències), donant resposta als requeriments de l'últim informe d'avaluació.

Per evidenciar el suport i les oportunitats que la Universitat facilita al professorat per millorar l'activitat docent i investigadora, s'aporten les següents evidències:

- La formació del PDI en elaboracions de projectes per a convocatòries estatals d'I+D+I.
- El llistat de formacions al PDI dutes a terme a la UAO CEU durant els cursos acadèmics 2018-2019, i 2019-2020, així com en concret del professorat del Grau durant el curs 2018-19 i 2019-2020.
- L'acord que ha signat la UAO CEU per a la formació en lideratge.
- El pla de formació de la UAO CEU del curs 2019-2020 i 2020-2021.
- Informació respecte a la mobilitat de PDI (2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020).
- Pla de beques de formació de personal d'investigació 2015-2020.
- Projectes d'Innovació i Millora de la Qualitat Docent (2017-18, 2018-19)
- [Resultats de la producció científica](#) (disponibles al [Portal de Transparència](#))
- [Indicadors d'investigació 2019-2020](#) (disponibles al [Portal de Transparència](#))

Des de la Universitat s'incideix en la formació del professorat per tal d'oferir sempre la millor qualitat en la docència, com també per oferir el màxim suport al PDI per a la recerca. En aquest sentit, s'ha incrementat el nombre de doctors, tal com mostren les evidències que s'adjunten a l'apartat 4.1 i al text comú del Centre. S'espera que el pla de formació de la Universitat contribueixi a seguir augmentant les acreditacions del professorat.

A més, s'aporten evidències de les oportunitats de mobilitat que la Universitat ofereix, tant al PDI com per al personal d'administració i serveis (PAS).

Amb el que s'exposa en aquest informe i amb les evidències aportades, s'entén que es dona compliment a aquest subestàndard i s'evidencia que la institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora al professorat.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 4.3](#).

## **Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

**5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.**

Els **Serveis d'Orientació Acadèmica** de la UAO CEU donen suport al procés d'aprenentatge dels alumnes. L'orientació acadèmica s'inicia el primer curs a través de l'acció tutorial, que permet als estudiants resoldre qualsevol dubte relacionat amb l'elecció d'assignatures o amb les dificultats d'aprenentatge, així com, també, amb l'orientació per escollir la carrera professional.

El **Pla d'Acció Tutorial** s'aplica als estudiants de grau de nou accés i al conjunt dels estudiants ja matriculats. Quan un estudiant comença els estudis a la UAO CEU, des del primer dia té assignat un tutor amb el qual tindrà una relació molt estreta durant tots els anys que passi a la Universitat. El primer any s'estableixen un mínim de cinc entrevistes amb el tutor i els informes de totes les entrevistes queden recollits a l'espai virtual del CampusNet. D'aquesta manera, és molt més fàcil poder fer el seguiment dels estudiants i analitzar-ne l'evolució.

És el Vicerectorat d'Estudiants qui assigna els tutors entre els professors de la Universitat: cada professor té assignats de mitjana entre cinc i 15 estudiants nous de primer curs. S'intenta limitar el nombre d'estudiants per tutor per assegurar l'excel·lència en la qualitat de les tutories. Com es pot comprovar, l'acció tutorial a la Universitat es considera un factor fonamental per a la integració, el desenvolupament adequat i l'èxit dels estudiants (s'adjunten a la carpeta d'evidències 5.1 les **Actes del Servei d'Estudiants** de 2015 a 2020 i la **Formació als Tutors**).

Pel que fa a les tutories acadèmiques, el CampusNet acull els informes de les entrevistes corresponents i fa èmfasi, especialment, en les dels alumnes de primer i segon curs de grau.

Al final de cada curs es realitza l'enquesta de valoració sobre l'Acció Tutorial.

Els resultats de l'**enquesta d'Acció Tutorial realitzada el curs 2018-2019** van ser els següents:

- Població: 746 estudiants
- Nombre de respostes: 528 (participació del 70,7 %)
- Mitjana ponderada: 7,0/10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor/a en una escala de l'1 al 10).

S'ha de fer èmfasi que gràcies les accions realitzades per la Universitat respecte a la participació a aquesta enquesta ha fer augmentar el nombre de respostes un 66% respecte la realitzada el curs anterior. A més a més, s'han obtingut dades de tots els Graus (el curs anterior no hi van haver dades del Grau en Ciències Polítiques, Grau en Economia i Gestió i Grau en Màrqueting i Direcció Comercial).

Respecte als resultats de la última **enquesta d'Acció Tutorial (2n i 4rt de Grau) realitzada el curs 2019-2020** van ser els següents:

- Població: 1022 estudiants (de 2n i 4rt de Grau)
- Nombre de respostes: 199 (participació del 19,5 %)

- Mitjana ponderada: 7,6/10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor/a en una escala de l'1 al 10).

En primer lloc, cal indicar que la participació en l'enquesta (19,5%) ha disminuït en relació amb l'enquesta realitzada el curs anterior (70%), degut principalment al fet que s'ha realitzat via online, i l'experiència demostra que les enquestes online a estudiants solen produir baixes participacions. El canvi de format es deu principalment per la situació generada pel Covid-19, que no ha permès obtenir l'èxit de participació del curs anterior, en el qual l'enquesta es va realitzar de manera presencial i anònima en format paper.

Cal indicar com a novetat què, respecte a **l'Acció Tutorial, la Universitat Abat Oliba CEU realitza una altra enquesta dirigida únicament als estudiants de 1r curs**. Aquest Servei és de vital importància en aquest primer any universitari dels estudiants, per la qual cosa el curs 2019-2020 es va implantar aquesta nova enquesta dirigida únicament a aquests estudiants, amb l'objectiu de reforçar aquest Servei i millorar els resultats acadèmics dels estudiants de primer curs, així com les seves taxes de rendiment i abandonament.

La satisfacció dels estudiants de 1r curs de Grau respecte a l'Acció Tutorial va obtenir una valoració global de 7,6 sobre 10 (participació del 51% dels estudiants de 1r curs). Realitzant una comparativa entre l'enquesta de l'Acció Tutorial als estudiants de 1r curs de Grau i la realitzada als estudiants de 2n i 4t curs, s'observa que totes dues valoracions aconsegueixen un 7,6 sobre 10, per la qual cosa aquest Servei continua obtenint any rere any una satisfacció més que notable per part dels estudiants.

Respecte als **estudiants de Màster**, al tenir un perfil i necessitats diferents als estudiants de grau disposen del coordinador/a dels estudis, director/a d'estudis i director/a de màsters, així com l'atenció del **Servei de Postgrau**, per poder traslladar i solucionar qualsevol inquietud o necessitat.

Els resultats de la última **enquesta al estudiants de Màster respecte a la satisfacció amb el Servei de Postgrau** realitzada el curs **2019-2020** van ser els següents:

- Població: 308 estudiants
- Nombre de respostes: 75 (participació del 24,4 %)
- Mitjana ponderada: 8,5/10 (nivell de satisfacció global amb l'atenció rebuda per part del Servei de Postgrau en una escala de l'1 al 10).

Els serveis d'orientació professional, a través de les diverses accions d'orientació professional que duu a terme el **Servei de Pràctiques i Ocupació**, faciliten la incorporació de l'alumne al mercat laboral. Aquest servei pren un protagonisme especial a partir de tercer i quart curs de grau, en què es fa un seguiment més intens i constant dels alumnes, i en programes d'accés a la professió.



És aleshores, també, quan aquestes accions s'intensifiquen, ja que és quan els estudiants tenen la possibilitat de fer pràctiques, preparar la sortida professional i accedir a ofertes de feina amb una supervisió intensa i constant del Servei.

A continuació, s'enumeren algunes de les accions que es duen a terme amb els alumnes de grau, postgrau i màster universitari:

- Accions individualitzades i en grup d'orientació professional: el [conveni](#) entre el Departament d'Empresa i Ocupació i la Secretaria d'Universitats i Recerca per impulsar la inserció i millorar l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris ha permès ampliar les accions que es duen a terme fins ara. Actualment, s'ofereixen, a més, sessions en grup sobre com fer el currículum [Europass](#), sobre com utilitzar [LinkedIn](#) com a eina de recerca de feina, sobre com preparar l'entrevista de feina, així com també sessions individualitzades i sessions sobre autolideratge. En les sessions individuals es fa tant la supervisió del currículum com també processos de *coaching* o s'ofereix d'informació sobre sortides professionals o estudis de màster.
- Test psicomètric PDA (*Personal Development Analysis*): aquest test d'implantació recent descriu el perfil conductual de les persones com a eina per analitzar-ne les competències professionals i garantir una correcta tutorització posterior per mitjà del Servei de Carreres Professionals.
- Pràcticum: aquests programes, inclosos als plans d'estudi dels graus i dels màsters professionalitzadors, permeten que l'estudiant apliqui, complementi i millori els coneixements adquirits en la formació acadèmica. A l'inici de les practiques, es designa un tutor de practiques de la Universitat i un altre al centre de pràctiques. Entre els dos tutors i l'alumne es pacten els horaris, la temàtica de les pràctiques i tots els detalls necessaris per garantir el desenvolupament correcte de les activitats que l'estudiant realitzi al centre. A meitat del Pràcticum es pacta una entrevista en què el tutor de la Universitat realitza un seguiment que permet redireccionar les pràctiques en cas que sigui necessari.
- Pràctiques externes voluntàries: aquests programes no estan inclosos als plans d'estudi, però se'n pot fer una menció posterior en el suplement europeu al títol. Tenen una durada màxima de 500 hores per conveni acadèmic, a raó de quatre o cinc hores diàries, en un horari alternatiu al dels estudis. Per a l'estudiant, les pràctiques voluntàries són una oportunitat d'aplicar els coneixements teòrics adquirits a la resolució de problemes reals, així com de conèixer les relacions laborals i personals que es creen dins l'empresa. Permeten explorar diferents sortides professionals, afavoreixen l'adquisició i el desenvolupament de competències professionals, i enriqueixen el currículum.
- Seminaris de formació en competències i certificació: es tracta de tallers de diversa durada per formar-se en les competències més demandades pel mercat i serveixen per a la incorporació dels perfils junior de cada grau. Un cop acabat el taller i un cop l'alumne ha tingut l'oportunitat d'autoavaluar-se d'aquestes competències, de desenvolupar-les i de rebre el feedback del professional de

recursos humans que hagi dirigit el taller, es duen a terme jornades de certificació [CertiUni](#) de competències transversals, plataforma de certificació promoguda per la [Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles \(CRUE\)](#) en col·laboració amb el [Ministeri d'Educació](#) i la [Confederació Espanyola d'Organitzacions Empresarials \(CEOE\)](#). Aquesta certificació ofereix a l'estudiant un informe complet sobre el seu perfil competencial, que li és molt útil per afrontar els processos de selecció.

- [Borsa de Treball](#): la Universitat facilita als estudiants i graduats recents dues aplicacions de gestió del currículum. Una els ofereix pràctiques i sortides professionals al territori i l'altra ho fa a nivell internacional, a més de 76.
- [Observatori Laboral](#): és un institut de recerca multidisciplinari sobre les demandes del mercat laboral, la inserció dels nostres titulats i les noves oportunitats de treball. Tots els estudis es realitzen en col·laboració amb empreses, la qual cosa permet recollir sempre el punt de vista dels treballadors i ajustar la formació a les necessitats del mercat de treball.

El [Servei de Pràctiques i Ocupació](#) de la UAO CEU va realitzar els cursos 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020 un total de 401, 359, 429 i 403 convenis individuals (curriculars i extracurriculars), respectivament, amb empreses en relació al grau (veure evidència dels Informes de Seguiment del Servei de Pràctiques i Ocupació de 2015 a 2020).

Respecte a la inserció laboral, AQU Catalunya duu a terme de manera triennal l'Estudi d'Inserció Laboral (EIL) dels titulats i titulades d'educació superior de Catalunya. L'estudi, impulsat per les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Ensenyament, és una de les més representatives i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del SUC.

Tal com s'ha comentat en l'apartat de presentació del centre, la UAO CEU participa a cada edició de l'Enquesta. A mode de resum es presenten els tres últims resultats. Als subestàndard 6.4 s'hi troba més informació respecte a la inserció laboral de les titulacions avaluades, però com a dades més rellevants es pot avançar què:

- [Enquesta d'Inserció Laboral 2017](#). En aquesta enquesta, la UAO CEU manté les altes taxes d'inserció (90,3 % per graus i el 96,2% per màsters universitaris) i destaca pel 96 % d'alumnes que troben ocupació en menys de tres mesos des que finalitzen el grau i pel 93 % dels titulats que desenvolupen funcions d'acord amb el seu nivell d'estudis (vegeu evidència a la carpeta d'aquest subestàndard).
- **Enquesta d'Inserció Laboral 2020**. Corresponent a les persones titulades de grau (titulats i titulades el curs acadèmic 2015-2016) i màster universitari (titulats i titulades els cursos acadèmics 2014-2015 i 2015-2016). Cal destacar en els resultats globals que, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), **la UAO CEU té la taxa**

**d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català (SUC).** De manera ponderada amb la seva respectiva població, **la taxa d'ocupació global per a Grau és del 95% (90,7% en l'anterior EIL 2017) i del 95,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017) per a Màster universitari.**

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 5.1.](#)

## **5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.**

La UAO CEU disposa dels [espais docents](#), els equipaments i els recursos materials adequats per al nombre d'estudiants, els estudis previstos i les característiques de les titulacions. A continuació, se'n detallen els més rellevants.

**Aules:** les aules de la UAO CEU tenen diverses capacitats, segons la seva finalitat. Així, la capacitat de cadascun d'aquests espais pot oscil·lar entre 20 i 87 persones. Tots disposen de l'equipament següent:

- equip informàtic
- projector
- pantalla de projecció (1x2 m / 3x4 m)
- àudio: micròfons de taula i sense fils
- megafonia
- accés a Internet (WiFi)
- distribució d'assistents flexible

**Aula Magna:** té capacitat per a 380-400 persones. La UAO CEU se situa en l'antic convent de les Oblates del Santíssim Redemptor, construït als terrenys on hi havia hagut el palau del rei Martí l'Humà (s. XV). L'església, utilitzada ara també com a Aula Magna, és d'estil modernista i fou obra de l'arquitecte Bernardí Martorell, deixeble d'Antoni Gaudí.

**Claustre:** té capacitat per a 300-600 persones

**Sala de graus:** té capacitat per a 60-70 persones

**Sala de reunions:** té capacitat per a 12 o 24 persones

Com a fet remarcable s'ha de destacar la **inauguració a la Universitat del nou espai audiovisual**, a l'inici del curs 2019-2020. Amb la renovació d'aquests espais, tots els estudiants podran gaudir de les **instal·lacions audiovisuals més modernes de totes les universitats de Barcelona**. Tanmateix i especialment suposa un salt de qualitat corresponent amb el nou impuls, metodològic i de continguts, que la Universitat ha impulsat especialment a l'àrea de Comunicació, adaptant-se a la transformació tecnològica que viuen els professionals d'aquests sectors.

En concret, les **noves instal·lacions** són les següents:

**Nou estudi de ràdio**: té capacitat per a 37 estudiants. És un estudi professional de ràdio equipat amb programes d'última tecnologia, com "araRadio" i "Sound Forge Pro 11.0". Aquests sistemes proporcionen de forma eficaç i fiable als editors i productors d'àudio un control absolut sobre tots els aspectes que conformen l'edició i masterització d'àudio.

**Nou plató de TV**: té capacitat per a 20 estudiants. És un plató multifuncional equipat amb programes d'alta tecnologia com "Estructure VS400" (Gestor, Studio, CG, Captura i Playlist), "Autocue QStart", i "Live CG Broadcast", per exemple. Tots ells són sistemes multitasques que ja s'ha convertit en un dels sistemes de Producció de TV més eficaços de mercat.

**Nou estudi de fotografia**: té capacitat per a 30 estudiants i està equipat amb eines digitals d'última generació.

**Noves aules d'informàtica**: hi ha dues aules amb una capacitat per a 32 i 23 estudiants, amb els seus respectius ordinadors. Equipades amb ordinadors iMac, disposen de les últimes versions d'eines informàtiques i programes, com el "Pack Adobe CC 2019" ("Premiere", "Audition", "After Effects", "Photoshop", "Illustrator", "Lightroom", "Bridge", "InDesign", "Media Encoder). "Creative Cloud" és una col·lecció de més de 20 aplicacions líders en el sector i serveis per a escriptori i dispositius mòbils de fotografia, disseny, vídeo, web, experiència d'usuari i més, dissenyades per simplificar l'administració i impulsar l'eficiència. Aquestes aules s'utilitzen també per a la formació del personal docent i d'administració en eines digitals, i per a la realització de debats i xerrades dels estudiants donat el format àgora d'una d'elles.

En el present informe, a l'apartat d'evidències, s'aporta un [l·listat dels espais docents](#) que s'utilitzen per impartir la docència a la Universitat i la seva capacitat, així com informació de [l'espai docent de les titulacions avaluades](#).

**Biblioteca**: El Servei de Biblioteca i Documentació de la UAO CEU està concebut com una unitat de suport a la docència, a l'estudi i a la recerca, i té com a objectiu prioritari respondre a les exigències educatives i científiques de la Universitat.

La Biblioteca està integrada en el [Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya \(CSUC\)](#), la qual cosa permet la consulta del [Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes \(CCUC\)](#) i l'accés, via internet, a una àmplia gamma de [recursos bibliogràfics](#).

A més, la Biblioteca és membre de la [Red de Bibliotecas Universitarias Españolas \(REBIUN\)](#), de la [Red de Bibliotecas de la Fundación San Pablo \(CEUNET\)](#) i de l'[Automation & Digital Libraries Users Group \(ADLUG\)](#).

L'adquisició de materials bibliogràfics, així com les subscripcions a publicacions periòdiques, es realitzen de manera centralitzada, amb càrrec a un únic pressupost

assignat al Servei de Biblioteca. La subscripció de recursos electrònics es realitza de manera consorciada amb la resta de Biblioteques CEUNET.

El servei de préstec permet als usuaris la consulta dels fons de la Biblioteca fora de les seves instal·lacions. El reglament de préstec estableix les condicions generals següents:

- professors i PAS: préstec de 15 obres durant 30 dies
- estudiants de grau: préstec de 4 obres durant 10 dies

El termini és prorrogable, fins a un màxim de quatre vegades. A més, el Servei de Préstec Interbibliotecari permet posar a disposició dels membres de la comunitat universitària els documents (originals o còpies) que no es troben a la Biblioteca.

A través del [catàleg](#) automatitzat de la [Biblioteca](#) podem localitzar totes les obres que formen part de la seva col·lecció: llibres i revistes impresos, DVD, revistes i llibres electrònic, etc. D'altra banda, els fons de la Biblioteca també són localitzables a través del [CCUC](#) i de [REBIUN](#).

El servei de Biblioteca funciona ininterrompudament de setembre a juliol amb els següents horaris: de dilluns a divendres de 08:00 a 21:00 i els dissabtes de 09:00 a 14:00. durant el període d'exàmens, l'horari s'amplia a dissabtes i diumenges de 09:00 a 21:00.

Durant els cursos 2016-2017, 2017-2018 i 2018-2019 la Biblioteca va fer 917, 922 i 705 noves adquisicions, respectivament, que sumen un total de 36.693 monografies. Actualment, a més, disposa de 86 subscripcions vigents a revistes impreses i a 45 bases de dades en format electrònic. A això cal afegir-hi la continuïtat del Servei de Préstec Interbibliotecari, que permet una oferta il·limitada a l'accés documental i que aquests cursos va gestionar 955, 892 i 856 peticions, respectivament, dels nostres usuaris a centres externs.

Respecte a les **últimes novetats al Servei de Biblioteca (gener de 2021)**, en el següent [enllaç](#), trobareu les darreres novetats bibliogràfiques incorporades a la Biblioteca. També es pot accedir a la resta de novetats des d'[aquí](#). A més a més, seguint el [perfil](#) de la Biblioteca es pot estar informats de les novetats que s'hi vagin afegint. Per altra banda, a la plataforma de llibres electrònics Àgora Virtual també s'hi van incorporant novetats periòdicament. Les darreres han estat: [novetats de ficció](#) i [novetats d'història](#).

Tanmateix, aquests tres últims cursos, amb l'objectiu de formar usuaris experts i autosuficients en l'ús de la informació, el personal bibliotecari va impartir un total de 12, 14 i 13 sessions de formació, respectivament, sobre els serveis i els recursos de la biblioteca, a les quals van assistir 279, 280 i 379 persones, respectivament.

A continuació, es dona un llistat dels recursos i eines disponibles a CampusNet:

## **ROL PROFESSOR**

### **Àrea personal**

- Novetats (notícies acadèmiques de la Universitat).
- Dades personals del professor.
- Opció per al canvi de clau d'accés.
- Agenda personal.
- Horari personalitzat del professor, en funció de les assignatures i grups que imparteix.
- Repositori d'arxius i documents sobre la gestió acadèmica de la Universitat.
- Eina de comunicats.
- Directori de la Universitat.
- El meu currículum: eina per a la publicació d'una ressenya curricular breu de cada professor.
- Els meus esdeveniments: eina per a la planificació d'esdeveniments a la Universitat (classe amb convidats externs, acció formativa fora de l'aula, seminaris, etc.).
- Eina per a enviar sol·licituds o comunicar incidències informàtiques.

### **Àrea de docència**

#### **• Assignatures**

- Eina per al desenvolupament i publicació de la guia docent de cada assignatura impartida pel professor.
- Eina per al desenvolupament i publicació del cronograma docent de cada assignatura impartida pel professor.
- Eina per a la planificació i publicació del calendari acadèmic de cada assignatura impartida pel professor.

#### **• Eines de comunicació**

- Missatges del professor: eina per a la publicació de missatges del professor per als seus alumnes (tauler d'anuncis del professor).
- Fòrum del professor: eina de comunicació asíncrona (fòrum) entre el professor i cadascun dels seus alumnes (de manera privada).
- Fòrum de debat: eina asíncrona per a la comunicació entre els membres d'un grup docent especialment dissenyada per fomentar el debat i la participació dels alumnes en el desenvolupament del temari de l'assignatura.
- Fòrums de grups de treball: eina de comunicació asíncrona i repositori de documentació per a la realització d'activitats en grup dins d'una assignatura.

#### **• Continguts docents**

- Materials docents: eina per a la publicació de la documentació necessària per al desenvolupament de l'assignatura.
- Materials audiovisuals: eina per a la publicació dels materials audiovisuals necessaris per al desenvolupament de l'assignatura.

#### **• Activitats**

- Carpeta de lliurament: eina per a la creació i lliurament dels treballs o activitats realitzades pels alumnes, en les quals el professor pot especificar la data límit de lliurament.
- Qüestionaris: eina per a la creació, publicació i revisió automàtica de qüestionaris online.
- Creació de grups de treball per al desenvolupament d'activitats.

### **Àrea de secretaria**

- Consulta d'horaris acadèmics de la Universitat.
- Llistats d'alumnes que conformen cadascun dels grups de les assignatures que el professor té al seu càrrec.
- Eina per al control d'assistència a cada classe impartida pel professor.
- Preavaluació: eina per avaluar el seguiment de l'alumne.
- Avaluació contínua: eina de publicació de les qualificacions de les activitats desenvolupades a l'assignatura.
- Qualificacions finals: eina de publicació de les qualificacions finals de les assignatures impartides pel professor.
- Resultats d'avaluació docent: eina per consultar els resultats de les enquestes realitzades pels alumnes per a l'avaluació del professorat.

### **ROL TUTOR**

A més de totes les eines abans descrites al Rol Professor, el tutor també disposa de les eines següents:

#### **Àrea de tutories**

- Llistat d'alumnes tutorands.
- Consulta de l'horari acadèmic de cada alumne tutorand.
- Consulta de la matrícula i l'expedient de cada alumne tutorand.
- Consulta del control d'assistència de cada alumne tutorand.
- Consulta del dossier d'aprenentatge de cada alumne tutorand (històric de les activitats desenvolupades per l'alumne durant tota la seva acció formativa a la Universitat).
- Eina de comunicació asíncrona amb cadascun dels alumnes tutorands (de manera privada).
- Eina per a la planificació d'entrevistes.
- Eina per a l'elaboració i l'emmagatzematge d'informes de seguiment.
- Consulta de l'avaluació contínua de cada alumne tutorand.
- Consulta de les qualificacions finals de cada alumne tutorand.

### **ROL ALUMNE**

#### **Àrea personal**

- Novetats (notícies acadèmiques de la Universitat).
- Dades personals de l'alumne.
- Opció per al canvi de clau d'accés.
- Agenda personal.
- Horari personalitzat de l'alumne segons les assignatures matriculades i grup al qual pertany.

- Repositori d'arxius i documents sobre la gestió acadèmica de la Universitat.
- Eina de comunicats.
- Eina de comunicació asíncrona (fòrum) amb el tutor.

### **Àrea de docència**

#### **• Assignatures**

- Consulta de la guia docent de cada assignatura.
- Consulta del cronograma docent de cada assignatura.
- Consulta del calendari acadèmic de cada assignatura.

#### **• Eines de comunicació**

- Missatges del professor: tauler d'anuncis del professor de cada assignatura per als seus alumnes.
- Fòrum del professor: eina de comunicació asíncrona (fòrum) amb els professors responsables de cada assignatura (de manera privada).
- Fòrum de debat: eina asíncrona per a la comunicació entre els membres d'un grup docent, especialment dissenyada per fomentar el debat i la participació dels alumnes en el desenvolupament del temari de l'assignatura.
- Grups de treball: eina de comunicació asíncrona i repositori de documentació per a la realització d'activitats en grup dins d'una assignatura.

#### **• Continguts docents**

- Materials docents: repositori de documentació necessària per al desenvolupament de l'assignatura.
- Materials audiovisuals: repositori de materials audiovisuals necessari per al desenvolupament de l'assignatura.

#### **• Activitats**

- Carpeta de lliurament per a treballs o activitats a desenvolupar per l'alumne.
- Qüestionaris: eina per a la realització de tests o qüestionaris en línia.

### **Àrea de Secretaria**

- Consulta d'horaris acadèmics de la Universitat.
- Llistats d'alumnes que conformen cadascun dels grups de les assignatures.
- Eina de consulta de matrícula actual de l'alumne.
- Avaluació contínua: consulta de l'avaluació contínua de cada assignatura.
- Qualificacions finals: consulta de les qualificacions finals de cada assignatura.
- Eina per a la consulta de l'expedient acadèmic de l'alumne.
- El meu dossier d'aprenentatge: eina de consulta de les activitats acadèmiques desenvolupades per l'alumne en cadascuna de les assignatures, durant el seu procés formatiu.

Per acabar aquest subestàndard assenyalarem que a partir del curs acadèmic 2018-2019 s'ha implantat en la UAO CEU el sistema [Blackboard LMS](#) (Learning Management System), una plataforma d'ensenyament, aprenentatge, creació de comunitats i ús compartit de coneixements en línia i com a suport a l'aula.



L'objectiu de la implantació d'aquest nou sistema és la millora de la capacitat i competitivitat acadèmica de la Universitat, a través de noves estratègies d'enfocaments centrats en l'estudiant i el seu aprenentatge, revisions i redissenys dels programes educatius, inclosos els plans d'estudi i els programes d'assignatures, flexibilització, transversalitat curricular, activitats d'aprenentatge a l'aula, real i virtual, així com totes aquelles innovacions que facilitin la instrumentació del model educatiu de la UAO CEU.

Aquesta nova plataforma permet disposar d'un sistema obert i flexible, que es centra a millorar els èxits i rendiment acadèmic dels estudiants. Conté les funcions necessàries per crear els documents per administrar un curs que sigui accessible pels estudiants de manera remota i utilitzant com a mitjà l'Internet.

Blackboard Learn s'utilitza com a complement dels cursos presencials tradicionals, i l'aprenentatge en línia es pot desenvolupar en un entorn sincrònic o asincrònic. En un entorn sincrònic, els estudiants i professors tenen una interacció instantània o "en temps real".

Amb aquesta nova implantació del Sistema Blackboard, s'obté un benefici en l'aprenentatge en ús de la plataforma com a suport a la seva tasca docent a l'aula.

La seva utilització permet, entre d'altres:

- Administració de cursos
- Eines instructives.
- Col·laboració i comunicació
- Avaluació

La utilització de la nova plataforma LMS Blackboard per part dels docents, com a suport a la seva activitat al aula, és una necessitat que permetrà una innovació educativa i aconseguir una formació acadèmica i d'actualització de qualitat per als estudiants. S'adjunten com a evidències els documents següents:

- Un document sobre el [funcionament de la plataforma Blackboard](#) al Campus Virtual de la UAO CEU.
- Un document amb els [recursos humans disponibles](#) pel CEU per a l'atenció i gestió del Campus Virtual.

Degut a la pandèmia sanitària, durant el segon semestre del curs 2019-2020 i el nou curs 2020-2021 s'implementa, a més, l'eina d'aula híbrida **HyFlex** que permet l'enregistrament i consulta de les sessions (asincrònica), la possibilitat de fer seguiment de les sessions de manera sincrònica i en format teletreball. Tot plegat, per garantir la qualitat dels nostres estudis en un entorn de pandèmia i emergència sanitària global. El professorat de la nostra Facultat va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant el model Hyflex, que s'ha implementat a totes les aules del grup CEU: pissarra digital, segona pantalla pel seguiment dels alumnes a distància, tres càmeres, comunicació via Teams, etc.

Els resultats han estat molt satisfactoris, així ho reflecteixen els resultats de les enquestes realitzades a estudiants, professorat i PAS respecte a l'adaptació de la

docència a la situació d'emergència creada pel Covid-19 (veure enquestes de satisfacció 2019-2020).

A més, el Grup Educatiu CEU ha rebut el **2020** el **Premi Blackboard Catalyst** ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats CEU](#)) que reconeixen i honren la innovació i l'excel·lència en la citada comunitat, on milions d'educadors i estudiants de tot el món treballen tots els dies per a redefinir el que és possible en aprofitar la tecnologia. Així doncs, el Grup Educatiu CEU ha obtingut el premi en la categoria de '**Liderant el canvi**', que reconeix a les institucions que han desenvolupat pràctiques i / o tecnologies que han tingut un efecte mesurable en els resultats d'aprenentatge, el rendiment dels estudiants o la progressió acadèmica.

Per veure les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard, cliqueu a l'enllaç següent: [EST. 5.2](#)

## **Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

### **GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES**

#### **6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.**

L'estructura del pla docent i tot el procés d'ensenyament-aprenentatge, com també els recursos de l'organització, s'orienten a assolir els resultats d'aprenentatge esperats i establerts amb relació al nivell del MECES de la titulació, tant per mitjà de l'avaluació contínua, com de les proves finals.

A la titulació del grau en Direcció d'Empreses es duu a terme una àmplia gamma d'activitats formatives dissenyades i planificades per desenvolupar les competències rellevants de cada assignatura i àrea temàtica del grau. Des de la Facultat de Dret i Empresa de la UAO CEU, en estreta col·laboració amb la Unitat de Qualitat, s'han desenvolupat estudis per avaluar la qualitat de la docència del grau en Direcció d'Empreses adreçats a fer un seguiment puntual del desenvolupament dels resultats d'aprenentatge. Això ens ha permès implementar progressivament millores que s'han explicitat als informes de seguiment de la titulació i plantejar un seguit de millores particulars que configuressin el pla de millora de cada curs. Aquesta sistematització de la informació sobre la docència del grau en Direcció d'Empreses ens permet identificar les competències més comunes del pla d'estudis i conèixer les principals activitats formatives a cada assignatura. L'anàlisi de les dades sobre les activitats formatives de cada assignatura permet conèixer aquestes activitats en termes generals i comparats, com també conèixer-ne l'adequació per tal d'aconseguir els resultats d'aprenentatge pretesos. Així, doncs, les classes magistrals de les assignatures permeten l'adquisició dels coneixements teòrics compresos en les competències específiques de les assignatures. En el nostre grau es fomenten sessions magistrals bidireccionals, que fomenten la participació dels estudiants, promouen també el desenvolupament de la capacitat crítica i

la capacitat d'aprenentatge. D'entre les activitats que conformen l'avaluació continuada, destaquen els treballs o exercicis (tant individuals com en grup). El 100 % de les assignatures incorporen aquest tipus d'activitat amb una ponderació en el resultat de l'avaluació final que mai no és inferior al 10 %. La varietat d'aquests treballs o exercicis pel que fa a la forma i tipus és molt elevada i s'ajusta als requeriments formatius de les assignatures. Aquests treballs inclouen assajos, recensions, treballs d'investigació, informes, estudis de cas, exercicis i resolució de problemes, entre d'altres. Cal també destacar l'alta importància que reben les activitats participatives a les diferents matèries d'aquest grau. La participació dels estudiants és un element essencial de l'activitat formativa de la majoria d'assignatures. De fet, un nombre significatiu de les assignatures la incorporen com a activitat docent amb una ponderació en el resultat de l'avaluació continua. D'altra banda, gairebé la meitat de les assignatures inclouen presentacions o exposicions en públic. Les activitats participatives i les exposicions fomenten resultats d'aprenentatge relacionats amb la capacitat crítica, analítica i de síntesi, com també la comunicació oral.

El Departament d'Empresa i Economia treballa en l'objectiu de millorar la metodologia desenvolupada en el grau per tal de assolir tant les competències específiques com les transversals de cada matèria. Aquests elements de millora s'incorporen puntualment als informes de seguiment de la titulació i, quan cal, es defineixen accions específiques de millora per a la dinàmica de funcionament i per a l'organització de la titulació.

Les pràctiques externes inclouen activitats formatives específiques depenent del centre on es duguin a terme. En particular, permeten desenvolupar la capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica, la gestió de la informació, l'adaptació a noves situacions, la preocupació per la qualitat i la gestió de projectes. De la mateixa manera, les pràctiques inclouen la redacció d'una memòria sobre l'experiència tinguda i la feina duta a terme, mitjançant el desenvolupament de la qual es potencien les habilitats d'anàlisi, la gestió de la informació, el desenvolupament de projectes i la preocupació per la qualitat.

Quant al TFG, s'hi treballen un seguit d'activitats formatives per tal de millorar-ne la qualitat, alhora que, durant tot el cicle formatiu de l'alumnat es treballa l'adquisició de competències. Les activitats comencen amb la celebració d'una sessió de formació i informació específiques que té lloc al setembre, en què s'informa a l'alumnat de les fases, terminis i requisits de què consta l'assignatura. Igualment, en aquesta sessió es proporcionen consells i coneixements sobre el plantejament i desenvolupament del treball, i s'explica com es pot millorar la capacitat de gestió i recerca de la informació i els aspectes formals. A continuació, l'alumnat en conversació amb el Director d'Estudis tria un tema i tutor, seguidament, fa diverses tutories presencials amb el tutor o tutora assignat que contribueixen a centrar el treball, enfocar-lo cap a la recerca i fer el seguiment del treball, planificar-lo amb lliuraments parcials, que el tutor va revisant i discutint amb l'alumnat. A més, a l'aula virtual de l'assignatura es posen a l'abast materials complementaris per guiar i ajudar a l'alumnat durant les diverses fases del treball. Aquestes activitats i planificació, a part del desenvolupament del treball, permeten desenvolupar els resultats d'aprenentatge previstos per al TFG: capacitat d'organització i planificació (el mateix treball i les tutories presencials i lliuraments parcials), habilitats de gestió de la informació (sessions formatives prèvies i el mateix treball), capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica (el mateix treball), capacitat d'adaptació i aprenentatge autònom (el mateix treball

i les discussions amb els tutors), disseny i gestió de projectes (sessió formativa prèvia, materials complementaris i el mateix treball), i preocupació per la qualitat (sessió formativa prèvia, tutories i seguiment). Cal destacar, que s'ha augmentat considerablement, en gairebé un 40%, el nombre de TFG defensats, passant dels 36 del curs 2018-2019 als 50 del curs 2019-2020. La defensa del TFG en l'any corresponent és un dels aspectes en el que ens proposem millorar, per fer-ho s'implementarà un protocol d'un seguiment més exhaustiu dels alumnes matriculats en l'assignatura de manera que aconseguim que tinguin la temàtica i el tutor de TFG assignat el més aviat possible, a poder ser, com a màxim al novembre del 4rt curs, a més s'organitzaran tribunals intermedis d'evolució al febrer a on els alumnes hauran d'exposar davant d'un tribunal de tres professors, fent partícips.

Per tal de millorar i garantir el seguiment i l'avaluació dels TFG, la UAO CEU disposa d'una rúbrica d'avaluació del TFG, que permet unificar el criteri d'avaluació i objectivitzar l'avaluació, a més, els alumnes disposen en el campus virtual d'un apartat de tutorització de TFG, en el qual es pot fer un seguiment acurat de l'evolució dels treballs dels estudiants i se'ls pot posar a l'abast els materials i documentació necessaris per dur a terme el TFG de manera òptima.

Adicionalment, a banda de les reunions periòdiques amb els responsables dels graus per assegurar que el seguiment que es fa dels TFG és correcte, a l'inici de cada curs acadèmic es programa una formació específica per als tutors de TFG (vegeu l'evidència Formació TFG profesorado), amb la qual es garanteix la qualitat i millora contínua d'aquestes tutoritzacions. Així doncs, el Protocol per a la Tutorització, Seguiment i Avaluació dels TFG comporta una millora substancial d'aquests procediments, assegurant el correcte seguiment, la fiabilitat de les qualificacions atorgades així com l'adequació als continguts de la titulació.

Cal destacar que, des del Departament d'Empresa i Economia es proposen mesures de millora respecte al seguiment i l'avaluació del TFG tot i que partim d'unes dades de satisfacció dels alumnes referent a la valoració sobre la consolidació de competències del grau que suposa l'elaboració del TFG molt alta, concretament, per als cursos 2018-2019 i 2019-2020, d'un 3,3 i un 3,8 (sobre 5 punts) respectivament.

S'han inclòs com a evidències mostres d'assignatures, memòries de Pràcticum (amb qualificacions) i TFG (vegeu les carpetes d'evidències Exemple Memòria Pràcticum, Exemple TFG i Exemple mostra assignatures). Quant a les evidències de les assignatures, s'adjunten exemples d'exàmens de diferents assignatures i cursos amb qualificacions baixes, mitjanes i altes, tant del curs 2018-2019 com del 2019-2020, per a poder evidenciar l'eficiència en l'aplicació del sistema d'avaluació reflectit a la guia docent de les qualificacions atorgades. Com a evidència de les qualificacions atorgades i respecte els TFG i pràctiques, s'adjunta una mostra dels dos últims cursos acadèmics (2018-2019 i 2019-2020), amb les qualificacions dels TFG i memòries de pràctiques aportades. Aquesta mostra està composta d'execucions amb qualificacions baixes, mitjanes i altes.

Amb els antecedents i la informació i evidències aportades, la Universitat estima superat aquest subestàndard, perquè s'evidencia que els resultats d'aprenentatge assolits tenen correspondència amb els objectius formatius i nivell del MECES del grau.

Tota la resta d' evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 6.1](#).

## **6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.**

Com s'ha indicat a l'apartat anterior, el grau en Direcció d'Empreses té un enfocament pedagògic centrat en exposicions magistrals, tallers o seminaris. També s'hi inclouen la resolució i comentari de les activitats que l'alumnat elabora fora de l'aula, les exposicions i presentacions orals en grup o individuals de treballs, o altres activitats relacionades amb la matèria de l'assignatura. La formació es complementa amb el treball autònom de l'alumnat, amb visites a empreses o institucions afins a la titulació, com també amb projectes, fòrums de debat, exercicis pràctics, material addicional, recursos audiovisuals, lectures específiques, cicles de conferències i altres activitat complementàries com maratons d'emprenedoria, trobades amb emprenedors per aprendre de les seves experiències, jornades de simulació borsa, jornades de simulació amb el software adient sobre el funcionament de diferents sectors propis de la nostra titulació, com el de les assegurances, i altres jornades específiques per àrees.

La UAO CEU proveeix d'eines que complementen la comunicació entre alumnes i docents a la plataforma virtual que és la via de comunicació en línia entre el professorat responsable de l'assignatura i l'alumnat. Aquest espai virtual permet fer un seguiment detallat de la feina de l'alumnat i donar pautes a mesura que l'alumnat en necessita. La participació dels estudiants és un aspecte essencial de l'activitat formativa de totes les matèries. Per això, les diverses assignatures contemplen explícitament aquest element en el procés d'aprenentatge, un aspecte que s'incorpora també al procés d'avaluació contínua. Aquesta participació s'inscriu, no només en el desenvolupament de les classes si no també a les activitats d'avaluació contínua que comprenen tallers, conferències, exposicions, seminaris i la discussió d'estudis de cas.

D'altra banda, com ja s'ha esmentat, gairebé la meitat de les matèries inclouen alguna activitat formativa (presencials i no presencials) consistent en presentacions o exposicions en públic per part dels estudiants de casos i altres pràctiques. Aquestes activitats participatives i les exposicions alimenten els resultats d'aprenentatge relacionats amb la capacitat crítica, com també, òbviament, la comunicació oral. Algunes són en grup, per tal de desenvolupar la capacitat de treballar en equip i a fomentar les competències de lideratge, i l'habilitat de resoldre problemes o d'emetre un judici, ja sigui de naturalesa teòrica, pràctica, ètica o tècnica.

Les pràctiques externes (Pràcticum) s'avaluen atenent a dos elements; d'una banda, la valoració de competències del tutor o tutora de la institució externa i, de l'altra, l'avaluació de la memòria de les pràctiques per part del tutor o tutora acadèmic, que

és professorat de la Universitat. El pla docent de les pràctiques detalla el contingut que s'espera que l'alumnat redacti a la memòria. Aquest doble sistema procura incloure a l'avaluació final dos components essencials del procés de formació a través de les pràctiques. En primer lloc, la tasca exercida a la institució externa, a través de la qual el tutor o tutora del centre avalua les competències professionals i personals vinculades a l'exercici de la professió i, en segon lloc, el tutor o tutora acadèmic avalua el rigor de la memòria, en què l'alumnat mostra les competències generals i específiques adquirides. A la memòria, l'alumnat ha de presentar i analitzar l'empresa d'acollida, explicar l'activitat que hi ha desenvolupat, especificar els coneixements i competències que ha aplicat, i, finalment, valorar l'empresa i les pràctiques per, així, avaluar de manera crítica els punts forts i febles, fer propostes de millora i valorar la utilitat dels coneixements i competències adquirits durant el grau.

El TFG s'avalua essencialment a partir del treball individual de recerca; per tant, la qualitat i el rigor d'aquest treball són elements fonamentals. Els criteris específics per a l'avaluació del treball s'especifiquen al pla docent d'aquesta assignatura. Aquests criteris tenen com a eixos principals l'originalitat i la rellevància de la recerca, el nivell crític i analític, l'ús correcte de la metodologia, la capacitat d'argumentar de manera estructurada i clara, i l'ús correcte de les fonts bibliogràfiques i altres recursos que s'hagin emprat, això com l'adequació als continguts del Grau. Les tutories presencials (com indica explícitament el pla docent) i l'assistència al seminari metodològic del TFG són un criteri essencial en l'avaluació contínua. En aquest sentit, el seminari contribueix a la consolidació de tots aquells aspectes formals que l'alumnat ha adquirit durant del Grau.

D'altra banda, les tutories periòdiques i personalitzades permeten fer un seguiment puntual del treball desenvolupat per l'alumnat, i de la progressió en el procés d'aprenentatge dels resultats fixats. La planificació i l'estructuració adequades del TFG permeten aconseguir els resultats d'aprenentatge previstos, és a dir, capacitat d'organització i planificació (el mateix treball i les tutories presencials i lliuraments parcials); habilitats de gestió de la informació (sessions formatives prèvies i el mateix treball); capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica i capacitat d'adaptació i aprenentatge autònom (el mateix treball i les discussions amb el tutor o tutora).

El programa de la nostra titulació té una clara orientació internacional pel que fa a competències a desenvolupar, continguts i experiències dins del programa. Aquest objectiu persegueix garantir el domini de la llengua anglesa (nivell B2.2) al final del grau. Amb aquesta intenció s'articula una estratègia que pivota entorn de l'oferta de docència en anglès i la possibilitat d'estudiar a l'estranger durant un o dos semestres.

L'elevat volum de matèries en anglès que ofereix el grau, permet integrar els estudiants ERASMUS+ i altres estudiants internacionals a l'aula, però també promoure l'estudi a l'estranger de l'alumnat del grau en Direcció d'Empreses que en tenir docència en anglès des de el primer curs, arribat el moment se sent especialment preparat per desenvolupar part dels seus estudis en anglès. L'oferta de universitats estrangeres amb les quals la UAO CEU té conveni, ja sigui via programa ERASMUS+ o mitjançant convenis bilaterals és molt àmplia per la dimensió de la nostra universitat, donant una oferta vasta de possibilitats al nostra alumnat.

De fet, l'esforç de l'Oficina Internacional de la UAO CEU garanteix que tots els estudiants del grau que ho sol·licitin puguin cursar un o més semestres a l'estranger, on majoritàriament vehiculen els seus cursos en anglès. Els resultats d'aprenentatge són molt satisfactoris, ja que les activitats formatives que es fan en el programa i la metodologia utilitzada reforcen el desenvolupament i aprenentatge de l'alumnat.

Quant al sistema d'avaluació per a cada assignatura, la informació és pública i accessible a la pàgina web de la titulació, sense cap restricció, i s'actualitza regularment. Concretament, les guies docents de cada assignatura detallen, com és preceptiu, el sistema d'avaluació. Tal com es pot comprovar a la pàgina web de la Universitat, cada assignatura adapta el sistema d'avaluació a la seva naturalesa i es defineix d'acord amb les competències i objectius d'aprenentatge específics, d'una banda, i, en termes generals, consisteix en una combinació ponderada entre exàmens, treballs individuals o en grup i les contribucions a classe. S'adjunta la planificació de l'ensenyament del grau, en què es poden comprovar les activitats formatives dutes a terme, les metodologies docents i els sistemes d'avaluació. Tots s'adeqüen per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 6.2](#).

### **6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.**

Podem comprovar l'eficiència dels diferents protocols establerts i aplicats de manera rigorosa per la UAO CEU: en el procés d'admissió, en quant a la coordinació entre el professorat i la tasca tutorial, que permet fer un seguiment efectiu de l'alumnat, en les dades de les taxes de rendiment que són força positives (vegeu l'evolució dels Resultats Acadèmics 2018-2020).

Pel que fa a la taxa de rendiment a primer curs, ha millorat en el curs 2019-2020 i per sobre del 80% en tot el bienni, destacar que es dona un percentatge lleugerament superior en el cas de les dones en aquest indicador. En la millora continuada en aquest indicador poden trobar una explicació en que en els darrers anys s'han anat incorporat estudiants amb millor nota d'accés, per exemple, el percentatge d'alumnes matriculats entre 7-9 a les notes d'accés sobre 10 ha passat d'un 5,4% en el curs 2011-2012 a un 25% durant el curs 2019-2020.

L'indicador corresponent a la taxa d'abandonament a primer curs s'ha mantingut estable entorn al 17- 18% per al cursos analitzats en aquest informe, tot i que per la branca d'ensenyament a la que pertany la titulació i en comparació amb d'altres universitats no es tracta d'una taxa elevada que cridi l'atenció, si no tot el contrari, es troba en nivells inferiors a la mitja, no obstant, és per els nostres estudis un aspecte millorar, així ho hem estat aconseguint en els darrers anys en què hem estat capaços de reduir aquesta taxa des de nivells per sobre del 20% per cursos com el 2010-

2011 (22,5%) o el 2011-2012 (23,0%). Per assolir taxes d'abandonament més baixes el procés d'admissió aplicat de manera rigorosa junt amb la tasca de tutorització són aspectes clau. No obstant, les actuals circumstàncies de formació a distància, creiem que poden tenir una incidència negativa difícil d'evitar en aquest indicador.

<b>GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES</b>		
<b>INDICADORS ACADÈMICS</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020*</b>
Taxa de rendiment a primer curs	81,8%	85,1%
Taxa de rendiment Dones	–	87,5%
Taxa de rendiment Homes	–	83,8%
Taxa de rendiment	80,1%	84,6%
Taxa de rendiment Dones	–	83,9%
Taxa de rendiment Homes	–	85,1%
Taxa d'abandonament a primer curs (cohort X- 2)	17,9%	18,6%
Taxa d'abandonament a primer curs (cohort X- 2) Dones	–	17,6%
Taxa d'abandonament a primer curs (cohort X- 2) Homes		19,2%
Taxa de graduació en ... t i t+1 (cohort X- 4) (grau)	16,3%	49,1%
Taxa de graduació en ... t i t+1 (cohort X- 4) Dones	–	64,7%
Taxa de graduació en ... t i t+1 (cohort X- 4) Homes	–	41,7%
Taxa d'eficiència en t i t +1	94,9%	95,5%
Taxa d'eficiència en t i t +1 Dones	–	97,9%
Taxa d'eficiència en t i t +1 Homes	–	94,0%
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 4	4,6	4,7
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 4 Dones	–	4,6
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 4 Homes	–	4,3
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 5	4,9	5,4
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 5 Dones	–	4,3
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 5 Homes	–	5,7
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 6	5,2	4,9
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 6 Dones	–	5,0
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 6 Homes	–	4,9
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 7	5,3	5,2
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 7 Dones	–	5,2
Durada mitjana dels estudis per cohort X- 7 Homes	–	5,3



Nombre de treballs de final de grau realitzats	36	50
Nombre de treballs de final de grau realitzats Dones	–	15
Nombre de treballs de final de grau realitzats Homes	–	35

El temps mitjà de graduació mesurat com a la mitjana de la diferència de temps entre l'any de titulació i l'any d'inici dels titulats és un indicador que ha estat entorn als 4,5 i els 5 anys. L'explicació d'aquesta evolució es troba amb la particularitat que més de la meitat dels alumnes del grau en Direcció d'Empreses cursa els estudis en simultaneïtat amb els estudis de Grau en Economia i Gestió. La planificació temporal del doble grau explicaria l'extensió del temps mitjà de graduació fins al 5 anys.

Tanmateix, i com a proposta de millora i, tal i com s'han mencionat anteriorment, es volen donar eines als estudiants per agilitzar la realització i presentació del TFG, que fins ara els estudiants endarrerixen en el temps fins haver acabat totes les assignatures, inclòs el Pràcticum extern.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 6.3](#).

#### **6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.**

AQU Catalunya duu a terme de manera triennal l'Estudi d'Inserció Laboral dels titulats i titulades d'educació superior de Catalunya. L'estudi, impulsat per les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Ensenyament, és una de les més representatives i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris, amb dades recollides de gener a abril de 2017, i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del SUC. Tanmateix, és interessant conèixer els resultats globals de la Universitat per veure l'adequació dels indicadors d'inserció laboral, realitzant una comparativa entre l'EIL 2017 i l'EIL 2020.

En primer lloc, de l'edició de [l'EIL 2017](#). Aquests i altres aspectes, als quals es pot accedir públicament mitjançant aquesta [evidència](#), van ser presentats pel director d'AQU, Martí Casadesús, en un acte celebrat a la nostra universitat el 23 de juliol de 2018.

Com es pot veure, les dades sobre la inserció laboral dels graduats són molt positives, ja que el 91,7% treballa actualment i les principals activitats que desenvolupen són funcions vinculades al títol (50%). L'estudi de l'AQU de 2017 també valora l'índex de qualitat ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona.

L'IQO de les titulacions que imparteix la UAO CEU és del 76,3. Aquest índex està per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC).

En termes generals, dels resultats específics dels graduats de la UAO CEU cal destacar les dades següents:

- La taxa d'ocupabilitat global dels alumnes graduats el 2012-2013 és del 90,7 %, la qual és superior a la del SUC, que és del 89,3 %). Malgrat haver disminuït sensiblement des de l'enquesta del 2014, les xifres són molt positives.
- A la UAO CEU, el pes del Servei d'Ocupació (7%) i de les pràctiques d'estudis (23 %) és més gran que al conjunt del SUC.
- A la UAO CEU, nou de cada deu titulats de màster fan funcions universitàries i, d'aquests, vuit fan funcions específiques vinculades al que han estudiat.
- 9 de cada 10 treballen a jornada a temps complet, per sobre la mitjana del SUC.
- El nombre de titulats al grup d'ingressos superior és més elevat a la UAO CEU que al conjunt del SUC. La proporció de titulats de la UAO CEU que cobren més de 2.000 € és pràcticament el doble que la del conjunt del SUC. En conseqüència, el mil·leurisme és menor a la UAO CEU i, l'any 2017, afectava a dos de cada deu estudiants.
- Els graduats de la UAO CEU estan més satisfets en tots els ítems, especialment pel que fa a la retribució i les perspectives de millora, i a la formació rebuda, excepte amb informàtica, solució de problemes i idiomes, tot i que han augmentat gairebé dos punts (de 2,8 a 4,7) en només 3 anys.
- Vuit de cada deu titulats repetirien els estudis i set de cada deu tornarien a estudiar a la UAO CEU, proporcions lleugerament superiors a les del conjunt del SUC. En el cas de Psicologia, nou de cada deu repetirien universitat.

A la VII edició de l' Enquesta d'Inserció Laboral (**EIL 2020**) de les persones titulades de Grau (durant el curs acadèmic 2015-2016), certifica de nou uns molt bons indicadors professionals per als estudiants titulats de la Universitat Abat Oliba CEU, i com a l'anterior enquesta de 2017 són considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català (SUC).

Cal destacar en els resultats globals què, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), **la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català** (SUC). De manera ponderada amb la seva respectiva població:

- Taxa d'ocupació global per a Grau és del 95,3% (90,7% en l'anterior EIL 2017)
- Taxa d'ocupació global per a Màster universitari és del 94,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017)
- Adequació a la feina als estudis de Grau: 60,6%
- Adequació a la feina als estudis de Màster universitari: 64,9%
- Intenció de repetir estudis Grau: 76,4%
- Intenció de repetir estudis Màster universitari: 70,7%

El baix error mostral de l'informe permet fer pública la informació. En aquest cas, les dades del Grau en Direcció d'Empreses es mostraran de manera agregada en Economia, Empresa i Turisme. En aquest sentit, podem extreure diferents indicadors

que reflecteixen que indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació, entre els quals:

- Taxa d'ocupació del **100%** (un 92,6% al SUC)
- Realitza funcions específiques de la titulació un **58,3%** (un 54,3% al SUC)
- Realitzant funcions universitàries un **33,3%** (un 36,4% al SUC)
- Treballa a temps complet un **100%** (un 94,3% al SUC)
- Té uns ingressos superiors als 2000€ un **84,8%** (un 61,6% al SUC) –mitjana d'ingressos bruts mensuals de **2819€** (2330€ al SUC)
- El **38,9%** han accedit a la feina actual mitjançant el Servei de Pràctiques de la UAO CEU (un 25,6% al SUC)
- Satisfacció general amb la feina on treballa un **8,4** sobre 10 (un 7,9 sobre 10 al SUC)

L'estudi de l'AQU de 2020 també valora l'Índex de Qualitat Ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO del Grau és de 80,6 punts, per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC) que és de 72,6.

Tanmateix, com a ajuda a la inserció laboral dels nostres estudiants, el [Servei de Pràctiques i Ocupació](#) de la Universitat ha ampliat l'àmbit de l'orientació professional gràcies a un conveni de col·laboració entre el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i les universitats catalanes.

L'objectiu del servei és afavorir la inserció al mercat laboral de les persones beneficiàries mitjançant accions d'orientació i assessorament. Es pretén millorar l'ocupabilitat de l'alumnat a partir de la formació en les eines i competències professionals necessàries per a la recerca de feina, a través de sessions tant individuals com en grup.

Entre les activitats que s'ofereixen, destaquen:

- confecció i supervisió del currículum
- revisió de la carta de presentació
- preparació per a l'entrevista de treball
- definició del perfil professional
- definició de l'objectiu professional
- estratègies d'accés al mercat laboral (xarxes socials, portals, contactes, etc.)
- *coaching* professional

A més, el programa de competències per a l'ocupació [CEU ePlus](#) potencia el millor de cada estudiant per desenvolupar-ne les competències i ajudar-lo a aconseguir els seus objectius professionals. Acompanya l'estudiant des del primer semestre del primer curs i es va intensificant fins a l'últim curs, quan es fan els tallers de competències professionals i la certificació CertiUni. L'estudiant disposa sempre de la possibilitat de seguir un procediment individualitzat de *coaching*. El programa engloba:

- el camí cap a l'ocupació
- tallers de les competències professionals

- pràctiques externes
- *coaching* individual

Tenint en compte totes les dades aportades, la Universitat estima que els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GDE 6.4](#)

## GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ

### 6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

Les activitats de formació que es desenvolupen en el marc del Grau en Economia i Gestió són, en general, coherents amb els resultats d'aprenentatge fixats, que corresponen al nivell MECES de la titulació, tal com s'ha apuntat al subestàndard 1.1 d'aquest Grau.

Dins d'aquesta titulació en Economia i Gestió es duu a terme una àmplia gamma d'activitats formatives dissenyades i planificades per desenvolupar les competències rellevants en cada assignatura i àrea temàtica del grau. Des de la Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU s'han endegat, en estreta col·laboració amb la Unitat Tècnica de Qualitat de la UAO CEU, estudis per avaluar la qualitat de la docència en el Grau en Economia i Gestió adreçats a realitzar un seguiment puntual dels resultats d'aprenentatge. Això ens ha permès realitzar progressivament canvis durant la implantació del grau que s'han anat explicitant tant en els informes de seguiment de la titulació com en el plantejament d'un seguit de millores particulars que configuren el pla de millora de cada curs.

Aquesta sistematització de la informació sobre la docència del Grau en Economia i Gestió ens permet identificar les competències més comunes en el pla d'estudis i conèixer les activitats formatives principals desenvolupades en les diverses assignatures. L'anàlisi de les dades sobre les activitats formatives en totes les assignatures permet conèixer aquestes activitats en termes generals i comparats, com també la seva adequació en la consecució dels resultats d'aprenentatge pretesos. Així doncs, les classes magistrals de les assignatures permeten l'adquisició dels coneixements teòrics compresos en les competències específiques de cadascuna d'elles. Les sessions magistrals fomenten la participació dels estudiants i promouen també el desenvolupament de la capacitat d'anàlisi i argumentació, com també la capacitat crítica.

D'entre les activitats que conformen l'avaluació contínua del Grau en Economia i Gestió, en destaca la realització de treballs o exercicis (tant individuals com en grup). El 100% de les assignatures incorporen aquest tipus d'activitats amb una ponderació en el resultat de l'avaluació final que mai resulta inferior al 10%. La varietat d'aquests

treballs o exercicis és molt elevada i s'ajusta als requeriments formatius de les assignatures. Aquests treballs inclouen assajos, recensions, treballs d'investigació, informes, estudis de cas, exercicis i resolució de problemes, entre d'altres. Aquesta pluralitat s'adreça al desenvolupament dels diferents resultats d'aprenentatge fixats, tan rellevants en el grau de Economia i Gestió com la capacitat d'argumentar, la comunicació escrita, la capacitat de liderar equips de treball, la resolució de problemes, la capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica professional o la capacitat de gestionar acords i negociar.

També cal destacar la importància que reben les activitats participatives dins la formació en les diverses matèries d'aquest grau. La participació dels estudiants és essencial en l'activitat formativa no-presencial de moltes assignatures. De fet, el 100% de les assignatures la incorporen com a activitat docent amb una ponderació en el resultat de l'avaluació final que mai resulta inferior al 10%. Aquesta participació s'integra tant en les classes magistrals com en el marc dels tallers, dels seminaris i de les conferències que s'organitzen, així com en la discussió d'estudis de cas. D'altra banda, al voltant del 50% de les assignatures contenen activitats formatives que consisteixen en presentacions o exposicions en públic dels estudiants, ja sigui de textos, de treballs (individuals o en grup) o d'exercicis. Les activitats participatives i les exposicions fomenten resultats d'aprenentatge relacionats amb la capacitat crítica, analítica i de síntesi, així com la comunicació oral.

Tanmateix, de les enquestes dels estudiants al final de cada assignatura i semestre, podem deduir que hi ha elements per millorar en la posada en pràctica de coneixements amb relació a certes assignatures. Això ens indica que en certs casos caldria adaptar millor les activitats formatives realitzades, principalment durant els seminaris i tallers. Aquest és un objectiu en el qual es treballa des del Departament d'Empresa i Economia i la coordinació dels estudis. Aquests elements de millora s'incorporen puntualment en els informes de seguiment de la titulació i, si escau, es defineixen accions específiques de millora en la dinàmica de funcionament i en l'organització de la titulació.

Les pràctiques externes inclouen activitats formatives específiques segons el centre on es desenvolupin. En particular, les pràctiques permeten desenvolupar la capacitat d'aplicar coneixements, la gestió de la informació, l'adaptació a noves situacions, la preocupació per la qualitat i la gestió de projectes. Així mateix, les pràctiques inclouen la redacció d'una memòria sobre l'experiència i la feina duta a terme, en què es potencien les habilitats d'anàlisi, de gestió de la informació, de desenvolupament de projectes i la preocupació per la qualitat. Entre els cursos 2018-19 i 2019-20 s'han gestionat 21 convenis de pràctiques en el seguit d'empreses i d'acord amb un programa formatiu (12 curriculars i 9 extracurriculars).

En quan al TFG, el Grau en Economia i Gestió ha desenvolupat un seguit d'activitats formatives per tal de millorar-ne la qualitat i l'adquisició de competències que es desenvolupen tot al llarg del cicle de formació de l'estudiant (durant els quatre cursos). Les activitats comencen amb la celebració d'una sessió de formació i d'informació específiques (octubre), en què s'informa els estudiants de les fases, terminis i requisits de què consta l'assignatura (TFG).

GRAU EN ECONOMIA i GESTIÓ		
INDICADOR DEL GRAU	2018-2019	2019-2020*
Nombre de treballs de final de grau realitzats (D= Dona; H= Home)	12	14 (D=3;H=11)

\* A partir del curs 2019-2020 la major part dels indicadors ja apareixen dividits per gènere

Així mateix, en aquesta sessió se'ls donen consells i coneixements sobre el plantejament i el desenvolupament del treball, com també per millorar la capacitat de gestió i de recerca de la informació i de les dades, i per millorar els aspectes formals que tot treball d'investigació ha d'incloure. De la mateixa manera, es realitzen diverses tutories (presencials) amb el tutor assignat que contribueixen al seguiment del treball i permeten la planificació, amb lliuraments parcials, i la revisió i discussió posteriors per part del tutor. A més, a l'Aula Virtual de l'assignatura hi ha disponibles materials complementaris per guiar i ajudar els estudiants en les diferents fases del treball.

Aquestes activitats i planificació, a banda del desenvolupament mateix del treball, permeten posar en pràctica els resultats d'aprenentatge previstos per al TFG: capacitat d'organització i planificació (el mateix treball i les tutories presencials i lliuraments parcials); habilitats de gestió de la informació (sessions formatives prèvies i el mateix treball), capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica (el mateix treball), capacitat d'adaptació i aprenentatge autònom (el mateix treball i les discussions amb els tutors), disseny i gestió de projectes (sessió formativa prèvia, materials complementaris i el mateix treball), preocupació per la qualitat (sessió formativa prèvia, tutories i seguiment).

Una de les propostes de millora que volem introduir és canviar els criteris de valoració adaptant-los als diversos formats possibles de TFG que pugui fer l'estudiant (treball de recerca, *business plan*, etc.). De la mateixa manera, quant a la gestió dels TFG, s'ha sol·licitat al Servei d'Informàtica que s'habiliti a CampusNet un espai on a) els estudiants matriculats de TFG puguin veure el seu tema i el conèixer qui és el seu tutor i b) els tutors també puguin veure quins TFG tenen assignats (temes i estudiants).

A més, en aquest espai podran comunicar-s'hi tutor i estudiants, s'hi penjaran les notes, s'hi entregaran els treballs, s'hi establiran terminis, etc. D'aquesta manera, s'assegura que hi hagi un seguiment continu previ a la presentació del TFG davant d'un tribunal.

Per tal de millorar i garantir el seguiment i l'avaluació dels TFG, ja durant el curs 2017-2018 es van dur a terme les accions següents:

- Implementar la [rúbrica d'avaluació del TFG](#). D'aquesta manera, s'unifica el criteri d'avaluació i es dona resposta a la recomanació de l'informe de valoració del seguiment.
- Crear a la plataforma CampusNet un apartat de tutorització de TFG, en el qual es pot fer un seguiment acurat de l'evolució dels treballs dels estudiants i se'ls

pot posar a l'abast els materials i documentació necessaris per dur a terme el TFG de manera òptima.

- Continuar la formació dels tutors de TFG. A part de les reunions periòdiques amb els responsables dels graus per assegurar que el seguiment que es fa dels TFG és correcte, a l'inici de cada curs acadèmic es programa una formació específica per als tutors de TFG (vegeu l'evidència [Formación TFG profesorado](#)), amb la qual es garanteix la qualitat i millora contínua d'aquestes tutoritzacions.

Així doncs, el nou [Protocol per a la Tutorització, Seguiment i Avaluació dels TFG](#) comporta la millora substancial d'aquests procediments. Aquest protocol, juntament amb la formació proporcionada als tutors de TFG i la nova rúbrica d'avaluació de TFG (2018), assegurin el **correcte seguiment**, la **fiabilitat de les qualificacions** atorgades així com l'**adequació als continguts** de la titulació i l'**augment del nombre de TFG's** presentats.

Respecte les assignatures seleccionades, s'adjunten exemples d'exàmens de diferents assignatures i cursos amb qualificacions baixes (suspeses), mitjanes (aprovat/bé) i altes (notables/excel·lents), tant del curs 2018-2019 com del 2019-2020, per poder evidenciar la fiabilitat de les qualificacions atorgades. Val a dir que els exemples d'exàmens d'assignatures de segon semestre del curs acadèmic 2019-2020 corresponen a la modalitat virtual, degut a la situació de pandèmia i al confinament al qual vàrem estar sotmesos a partir de mitjans del mes de març de 2020.

Hem seleccionat també diverses mostres d'execució del TFG i de Pràcticum obligatori, atès que són assignatures obligatòries, amb l'objectiu de garantir i evidenciar la fiabilitat de les qualificacions atorgades.

Finalment, amb les evidències aportades, juntament amb la valoració rebuda a l'Informe d'Acreditació de 2018 per part de la Comissió Avaluadora, s'entén per superat aquest subestàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 6.1](#).

## **6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.**

Els sistemes d'avaluació previstos per a cada assignatura són públics i accessibles perquè es troben disponibles a la web de la titulació sense cap restricció i s'actualitzen regularment. Concretament, les guies docents de cada assignatura detallen el sistema d'avaluació, tal com es pot comprovar a la pàgina web o en les evidències de les assignatures seleccionades adjuntes a aquest autoinforme.



A la carpeta d'evidències del subestàndard 6.2, s'hi recull la informació particular relativa als resultats dels **sistemes d'avaluació, metodologia i les activitats formatives**.

GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ		
ACTIVITATS FORMATIVES	METODOLOGIES DOCENTS	SISTEMES D'AVALUACIÓ
Classes Teòriques	Mètodes expositius	Examen escrit de desenvolupament
Videokonferències	Resolució d'exercicis i problemes	Ressolució escrita de casos/exercicis/problemes
Tallers	Aprenentatge cooperatiu	Examen oral
Treballs en grup (discussió on-line)	Treballs de síntesi	Assajos/Treballs escrits
Treball autònom	Estudi de casos	Examen final (1 est, preguntes curtes i casos pràctics)
Pràctiques internes / externes	Disseny de projectes	Realització de treballs d'investigació
Seminaris	Aprenentatge autònom	Defensa de treballs d'investigació
Tutories		Dissertacions
Debats		Memòria de pràctiques
Ressolució casos pràctics		Participació activa de l'estudiant
Ressolució problemes		

Com es pot apreciar a partir d'aquesta informació, en la concreció dels sistemes d'avaluació de cada assignatura **es segueixen les directrius que marca la Memòria de Verificació** del Grau en Economia i Gestió. Això significa, per tant, que els mètodes d'avaluació són coherents amb els resultats d'aprenentatge fixats.

Un primer element a destacar d'aquesta informació sistematitzada és l'adaptació a l'EEES i, per tant, la importància de l'avaluació contínua com a element formatiu i, en conseqüència, d'avaluació. Els plans docents contenen la ponderació de les dues parts principals de l'avaluació: l'examen (corresponent a l'avaluació de les classes magistrals), i l'avaluació contínua (corresponent a l'avaluació al llarg del semestre dels seminaris, els tallers, les conferències, els estudis de cas, les activitats de resolució de problemes, etc. que s'han realitzat en el treball diari durant el semestre).

Del total d'assignatures del Grau en Economia i Gestió (excloent-ne les pràctiques i el TFG), la ponderació mitjana de l'examen final és del 49,58% de la nota final de l'assignatura, una xifra que està en consonància amb la importància històrica que té a la UAO CEU l'avaluació continuada.

Per aquest motiu, aquesta avaluació continuada representa en termes relatius un 50,42% de la nota final. Amb tot, la combinació de ponderacions més freqüent, és a dir, la combinació modal és d'un 50% (examen final) i un 50% (avaluació contínua), un fet que afecta un total de 46 (95,83%) de les assignatures del grau. Només en 2 assignatures la distribució és de 40% per a l'examen final i 60% per a l'avaluació contínua. Tanmateix, aquests resultats revelen que en la configuració del sistema d'avaluació del Grau en Economia i Gestió, el procés d'avaluació contínua és un element principal, ja que assegura un treball diari per part de l'estudiant i una millor assimilació de conceptes, ja que s'empren diferents tècniques pedagògiques impulsant la constància i l'esforç en el treball.

Els exàmens finals persegueixen avaluar els coneixements específics adquirits a les sessions magistrals, així com competències bàsiques vinculades a la capacitat crítica i d'anàlisi, l'expressió escrita i la resolució de problemes, entre d'altres.

Les pràctiques externes s'avaluen atenent a dos elements principals. D'una banda, l'informe del tutor de la institució externa i, de l'altra, l'avaluació de la memòria de les



pràctiques per part del tutor acadèmic, que és un professor de la Universitat. El pla docent de les pràctiques detalla el contingut esperat de la memòria que ha de redactar l'estudiant. Aquest doble sistema procura captar a l'avaluació final dos components essencials del procés de formació a través de pràctiques. Primer, la mateixa tasca laboral exercida en la organització externa, avaluada pel tutor extern (normalment de la pròpia empresa), que empra com a criteris d'avaluació la capacitat d'organització i planificació, la qualitat del treball, l'habilitat de gestió, la capacitat de treballar en equips, la flexibilitat en el treball, la pro activitat de l'estudiant i la capacitat d'integrar-se a l'empresa. En segon lloc, el tutor acadèmic avalua el rigor de la memòria en què l'estudiant mostra les competències generals i específiques adquirides en el període de treball en pràctiques i l'aplicació que ha desenvolupat en el seu treball dels continguts adquirits durant el grau.

En la memòria l'estudiant ha de presentar i analitzar la institució d'acollida, explicar l'activitat que ha desenvolupat i els coneixements que ha aplicat. Finalment, ha de valorar la institució i el període de pràctiques. Una vegada finalitzades les pràctiques es realitza una avaluació individualitzada del nivell de competències que han adquirit els estudiants mitjançant unes proves desenvolupades per [CertiUni](#).

Les proves han estat desenvolupades per un equip de psicòlegs i informàtics de l'Institut d'Enginyeria del Coneixement (IIC), centre d'I+D de la Universitat Autònoma de Madrid (UAM) i són reconegudes per la CRUE (Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas). Finalment cada estudiant rep un certificat oficial amb el nivell de competències que ha assolit.

Resumint, per a la consecució dels objectius que persegueixen les pràctiques externes i la seva avaluació final, es combina:

1. La impartició d'un taller de desenvolupament de les 5 competències requerides amb major freqüència en les ofertes de treball per als graduats en Economia i Gestió: empatia, comunicació, pensament analític, iniciativa i capacitat d'aprenentatge. Sessions pràctiques i participatives que han de permetre a l'estudiant prendre consciència del seu nivell competencial inicial i desenvolupar-ho.
2. Incorporació en un centre de pràctiques durant mínim 280 hores. El Pràcticum és una assignatura anual pel que la data d'inici variarà segons la plaça de pràctiques. El procediment de selecció i adjudicació de les places és el següent: els estudiants han de consultar l'oferta de places de Pràcticum en la plataforma informàtica de la Borsa de Treball i seleccionar les que més els interessin. Des del Servei de Pràctiques i Ocupació es procedeix a assignar les places atenent en primer lloc als interessos vocacionals manifestats per l'estudiant. En cas que diversos estudiants concorrin a una mateixa plaça s'empra el criteri de valorar l'expedient acadèmic de l'estudiant, i en cas de dubte serà la direcció del Grau qui prengui la decisió d'assignació.
3. En acabar el Pràcticum l'estudiant haurà de presentar-ne una memòria, seguint les pautes que se li facilitaran, al Servei de Pràctiques i Ocupació, que serà avaluada pel professor del Pràcticum. Finalment, després de la realització d'una prova de competències, l'estudiant obtindrà una certificació.

El TFG s'avalua essencialment a partir del treball individual de recerca i, per tant, la qualitat i el rigor d'aquest treball són elements fonamentals. Els criteris específics per a l'avaluació del treball estan detallats en la guia docent d'aquesta assignatura i contemplen com a eixos principals l'originalitat i la rellevància de la recerca, el nivell crític i analític, l'ús correcte de la metodologia aplicada, la capacitat de presentar els

arguments de manera estructurada i clara, i l'ús correcte de les fonts bibliogràfiques i altres recursos utilitzats.

Les tutories presencials (com indica explícitament el pla docent), així com l'assistència a les sessions formatives són un criteri essencial en l'avaluació contínua. En aquest sentit, les sessions formatives que se celebren cada curs tenen un caràcter eminentment metodològic i contribueixen a la consolidació de tots aquells aspectes formals que l'estudiant ha anat adquirint al llarg dels diferents cursos del grau, mitjançant la realització dels diferents treballs i activitat d'avaluació contínua.

D'altra banda, les tutories periòdiques i personalitzades permeten fer un seguiment puntual del treball d'investigació desenvolupat per l'alumne, i la progressió en el procés d'aprenentatge dels resultats fixats en el TFG. Malgrat la importància de les tutories presencials, no existeix un registre sistemàtic del calendari de reunions de tutories del TFG ni un procés de valoració de la figura del tutor de TFG. Possiblement aquest és un procés que cal millorar i per això en recomanarem la consideració en el Pla de Millora de la titulació.

El TFG és un treball pràctic de síntesi científica o d'elaboració d'un projecte o informe en el qual l'estudiant haurà de mostrar, mitjançant una presentació oral pública davant un tribunal, que ha adquirit el conjunt de competències associades al Títol. El TFG ha de permetre avaluar els coneixements, habilitats i capacitats adquirits per l'estudiant tenint en compte el caràcter multidisciplinari del grau i el caràcter de prova global del treball de finalització de grau. Durant l'elaboració del treball comptarà amb l'orientació i la guia d'un tutor, escollit per l'alumne i designat per a aquest fi per la Universitat.

El requisit per matricular-se en el treball és haver superat 180 crèdits del pla d'estudis al moment d'iniciar el treball i disposar del nivell d'anglès B2.2 en llengua anglesa o un nivell superior. Per a la presentació oral del TFG i accedir a l'avaluació, es requereix la superació del total de matèries restants del pla d'estudis.

L'assignatura del TFG està dissenyada per aconseguir els següents objectius:

1. Capacitar a l'alumnat per dissenyar un pla de treball sobre un tema en matèria de Economia i Gestió que tingui en compte el plantejament d'un problema, l'establiment d'una hipòtesi, la gestió de la informació per a la seva documentació i la resolució del problema via l'afirmació o refutació de la hipòtesi de treball.
2. Ser capaç de cercar, seleccionar i analitzar informació de diferents tipus (quantitativa i qualitativa) i fonts diverses (bibliografia, bases de dades, Internet, etc.).
3. Aportar una visió personal i crítica al tema objecte d'estudi.
4. Situar els problemes empresarials en un context ampli i estratègic.
5. Aprendre a treballar per a comunicar, argumentar, i prendre decisions en situacions amb diferents graus d'informació, estimulants actituds proactives i de recerca d'acords que permetin orientar l'activitat professional, l'esperit crític i la capacitat creativa.
6. Obtenir una visió generalista dels problemes, integrant i relacionant perspectives i continguts treballats en les diferents assignatures que conformen el grau.

Finalment, assenyalar que a causa de la covid-19, la docència del segon semestre del curs 2019-20 s'ha desenvolupat en un context d'emergència acadèmica.

L'adaptació de la docència i del sistema d'avaluació a distància a la UAO CEU s'han fonamentat en les conclusions del grup treball CPOA+CAEE del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC), així com en les recomanacions de l'AQU (Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya) i de la REACU (Red Española de Agencias de Calidad Universitaria).

El Pla d'Activitat Docent (addenda) i la Guia per l'avaluació en línia a la Universitat Abat Oliba CEU en un context d'emergència són els dos documents que detallen la relació d'accions implementades a la UAO CEU (veure Normes i Protocols Covid-19 a la carpeta d'evidències del subestàndard 1.5).

Com s'ha assenyalat en un apartat anterior, l'adaptació de la docència i resta d'activitats a les modalitats *online* s'ha fet literalment en 2 dies, seguint el pla de contingència aprovat pel Consell de Govern, i gràcies a la col·laboració de tota la comunitat universitària.

Hem garantit la impartició de la docència programada, encara que en modalitat no presencial. Les sessions de les assignatures s'han ofert a distància i, principalment, de manera síncrona mitjançant Blackboard Collaborate Ultra i Microsoft Teams en el mateix horari planificat per a la docència presencial.

El professorat responsable de cada assignatura impartida en aquest segon semestre, ha hagut de desenvolupar un pla de treball adaptat (incloent activitats d'avaluació contínua no presencials) per complementar i reforçar l'activitat docent desplegada. Aquest pla de treball ha estat comunicat mitjançant missatge escrit o audiovisual a Blackboard. D'aquesta manera, l'alumnat ha tingut una orientació clara i precisa sobre com actuar i procedir durant aquest període.

Respecte a l'assignatura de Pràcticum, la declaració de l'Estat d'Alarma va impedir, entre els mesos de març i abril de 2020, que l'alumnat pogués desenvolupar plenament la seva activitat.

Durant el mes de maig de 2020 s'han reprès aquelles pràctiques curriculars que es podien realitzar-se en línia (pràctiques a distància). Des del mes de juny, amb la retirada de l'Estat d'Alarma, s'han pogut reprendre i completar les pràctiques no cursades.

L'avaluació de les assignatures del grau en Economia i Gestió impartides durant el segon semestre del curs 2019-20 s'ha fet de manera virtual, preservant dues premisses fonamentals:

- a) En el procés d'avaluació a distància en un context d'emergència ha imperat el concepte de "flexibilitat", en el sentit que s'explicita a la Guia d'Avaluació en un context d'emergència.
- b) S'ha evitat que les proves d'avaluació continuada o d'avaluació final realitzades a distància i en situació d'emergència perjudiquin els estudiants, conseqüència d'un grau de dificultat tecnològica o conceptual superior a les que es plantejarien en la modalitat presencial.

Els equips de direcció de la UAO CEU han organitzat reunions virtuals de coordinació vertical i horitzontal de Grau en què intervenen responsables d'àrea de coneixement, directors de departament, directors de titulació i equips deganals. De la mateixa manera, s'han realitzat reunions virtuals amb els delegats de grup i delegats de Facultat, per testar el desenvolupament i evolució de les classes virtuals i incorporar

els seus possibles suggeriments i aportacions de millora, i s'han publicat tutorials sobre la utilització de Blackboard Collaborate Ultra per al professorat i l'estudiantat.

El resultat ha estat molt positiu, de manera que la docència s'ha pogut impartir sense problemes des de l'inici del confinament, obtenint una valoració molt positiva per part de l'alumnat, professorat i PAS a les enquestes corresponents realitzades a finals del curs 2019-2020.

Finalment, tal i com s'indicava a l'Informe d'Acreditació de 2018, "*La metodología y las actividades docentes están diseñadas con el objetivo de ofrecer oportunidades a los estudiantes para integrar los resultados de aprendizaje. El sistema y criterios de evaluación son adecuados para certificar y discriminar los resultados de aprendizajes. Los TFG se supervisan y evalúan con criterios adecuados. Las prácticas externas se supervisan y evalúan con criterios adecuados*", per tant la Institució entén com a superat el subestàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 6.2](#).

### **6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.**

Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació. Així se'n despenia l'Informe d'Acreditació de 2018.

D'acord amb les recomanacions de l'AQU, amb la finalitat d'analitzar l'adequació dels indicadors acadèmics a les característiques del Grau en Economia i Gestió presentem els valors per al curs 2018-19 i 2019-20 de quatre indicadors bàsics: la taxa de rendiment, la taxa d'eficiència, taxa de graduació, la taxa d'abandonament a primer curs i la taxa de rendiment a primer curs. L'elaboració d'aquestes taxes es recopila anualment i sistemàticament per la unitat tècnica de qualitat de la UAO CEU.(vegeu la carpeta d'[evidències](#) dels subestàndard 6.3).

<b>GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ</b>		
<b>INDICADORS ACADÈMICS</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020*</b>
Taxa de rendiment a primer curs	95,8%	78,5%
Taxa de rendiment Dones	–	75,7%
Taxa de rendiment Homes	–	80,0%
Taxa de rendiment	84,6%	82,2%
Taxa de rendiment Dones	–	81,0%
Taxa de rendiment Homes	–	82,8%
Taxa d'abandonament a primer curs (cohort X-2)	23,8%	11,8%
Taxa d'abandonament a primer curs (cohort X-2) Dones	–	10,0%
Taxa d'abandonament a primer curs (cohort X-2) Homes	–	14,3%
Taxa de graduació en ... t i t+1 (cohort X-4) (grau)	18,2%	41,7%
Taxa de graduació en ... t i t+1 (cohort X-4) Dones	–	60,0%
Taxa de graduació en ... t i t+1 (cohort X-4) Homes	–	37,5%
Taxa d'eficiència en t i t+1	99,0%	98,5%
Taxa d'eficiència en t i t+1 Dones	–	98,2%
Taxa d'eficiència en t i t+1 Homes	–	98,8%
Durada mitjana dels estudis per cohort X-4	3,8	5,0
Durada mitjana dels estudis per cohort X-4 Dones	–	5,0
Durada mitjana dels estudis per cohort X-4 Homes	–	5,0
Durada mitjana dels estudis per cohort X-5	4,9	4,7
Durada mitjana dels estudis per cohort X-5 Dones	–	3,8
Durada mitjana dels estudis per cohort X-5 Homes	–	5,3
Durada mitjana dels estudis per cohort X-6	3,9	4,9
Durada mitjana dels estudis per cohort X-6 Dones	–	5,0
Durada mitjana dels estudis per cohort X-6 Homes	–	4,8
Durada mitjana dels estudis per cohort X-7	–	3,9
Durada mitjana dels estudis per cohort X-7 Dones	–	3,6
Durada mitjana dels estudis per cohort X-7 Homes	–	4,1
Nombre de treballs de final de grau realitzats	12	14
Nombre de treballs de final de grau realitzats Dones	–	3
Nombre de treballs de final de grau realitzats Homes	–	11

\*A partir del curs 2019-2020 quasi tots els indicadors ja apareixen dividits per gènere

- a. La taxa de rendiment és el quocient entre el nombre de crèdits aprovats en l'any de referència i del nombre de crèdits matriculats. Per calcular aquest indicador es consideren com a graduats d'un curs acadèmic determinat els estudiants de la cohort (promoció) que acaben en un temps  $t$  així com els que acaben un any després ( $t+1$ ). Des del curs 2016-17 fins el curs 2019-20, la taxa de rendiment del grau s'havia estabilitzat en un valor mitjà del 85%.

Tanmateix, aquest registre ha disminuït en el darrer curs 2019-20 en gairebé 3 punts percentuals per situar-se en el 82,2%. Si desglossem les dades per gènere, la taxa de rendiment masculina és del 82,8%, quasi dos punts superior a la taxa de rendiment femenina del 81%.

Aquest descens és imputable, al nostre a l'esclat de la pandèmia del covid-19 al segon semestre del curs 2019-20, i l'ajornament de les pràctiques d'una bona part de l'alumnat. Ens us casos, perquè l'Estat d'alarma impedia la mobilitat i en d'altres perquè la naturalesa de l'activitat desenvolupada no permetia la seva virtualització. Quan a finals del segon semestre (mesos de juny i juliol) va ser possible restablir la mobilitat, algunes de les empreses on l'alumnat feia les pràctiques van mostrar la seva indisposició a rebre alumnes, per una qüestió dels risc contingent de contagi dels estudiants i la indeterminació sobre la responsabilitat laboral que això comportava per la companyia.

A partir dels mesos d'agost / setembre de 2020 s'ha pogut reconduir la situació, però la realitat és que formalment, una part de l'alumnat que no va poder completar els crèdits (9) del pràcticum en el curs que li corresponia.

- b. La taxa d'eficiència és el quocient del nombre de crèdits matriculats pels estudiants graduats en un curs i els crèdits del pla d'estudis de la titulació. Des del curs 2017-18 i fins a l'actualitat, la taxa d'eficiència s'ha mogut a l'alça per situar-se en el 98,5% en termes mitjans. Per gèneres, al darrer curs 2019-20, la taxa d'eficiència masculina és del 98,8% mentre que la taxa de rendiment femenina és del 98,2%. Aquesta evolució a l'alça s'explica perquè, com s'ha comentat prèviament, des del curs 2017-18 es va deixar d'oferir la menció en Gestió Immobiliària i actualment només s'imparteix la menció en Gestió de Negocis Internacionals. Les diferències en el perfil de l'alumnat entre una i altra menció justificarien aquesta lleu tendència a l'alça en els darrers tres cursos.
- c. El temps mitjà de graduació mesurat com a la mitjana de la diferència de temps entre l'any de titulació i l'any d'inici dels titulats és un indicador que ha anat en augment en els darrers cursos, des de valors inicials lleugerament superiors als 4 anys per acabar estabilitzant-se en un registre entorn als 5 anys en els cursos 2018-19 i 2019-20. L'explicació d'aquesta evolució a l'alça la trobem en la distribució d'alumnes per mencions. En els primers anys de la titulació, el 65% dels alumnes que cursaven el Grau s'enquadraven en la menció de Gestió Immobiliària i cursaven la titulació en solitari. A partir del curs 2013-14, la tendència s'inverteix en benefici de la menció en Negocis Internacionals, amb la particularitat que la totalitat dels alumnes des del curs 2018-19, cursa els estudis de Grau en Economia i Gestió en simultaneïtat amb els estudis de Grau en Direcció d'Empreses. La planificació temporal del doble grau explicaria l'extensió del temps mitjà de graduació fins al 5 anys. Tanmateix, i com a proposta de millora es volen donar eines als estudiants per agilitzar la realització i presentació del TFG, que fins ara els estudiants endarrerixen en el temps fins haver acabat totes les assignatures, inclòs el Pràcticum extern.

- d. La taxa d'abandonament del primer curs indica el nombre d'estudiants de la cohort corresponent que han deixat els estudis de forma definitiva durant el curs del primer any de carrera, que és el més significatiu. Quant a la taxa d'abandonament del Grau en Economia i Gestió, la mitjana de les cohorts del grau se situa entre el 8% i 12% per curs, en funció de l'any considerat. Històricament, la principal causa dels abandonaments s'explica a partir del règim de permanència en el primer curs aplicat en el conjunt d'estudis universitaris de la UAO CEU. Les dificultats econòmiques de les famílies dels alumnes, en un context de crisi econòmica és també una segona causa d'abandonament dels estudis, especialment en el cas d'aquells estudiants que cursen simultaneïtat d'estudis i malgrat la vigència del programa d'ajuts de la UAO CEU dissenyat per pal·liar les dificultats econòmiques dels alumnes a l'hora de fer front al cost de les matrícules és molt actiu. **A primer curs**, cal assenyalar la reducció de l'abandonament: del 23,8% el curs 2018-19 al 11,8% el curs 2019-20 (en aquest darrer curs, les dades desglossades per gènere indiquen la taxa d'abandonament masculina (14,3%) és 4 punts superior a la taxa d'abandonament femenina (10%).
- e. La taxa de rendiment en el primer any de carrera fa referència al percentatge de crèdits superats sobre els crèdits matriculats pels estudiants. La taxa de rendiment del Grau en Economia i Gestió a primer curs havia anat en augmentant progressivament des del curs 2015-16 fins al curs 2018-19, passant del 79,2% al 95,8%. Aquesta evolució tant positiva i remarcable s'ha estroncat el curs 2019-20. La taxa de rendiment en el primera any aquest darrer curs s'ha situat en el 78,5%. Si desglossem la dada per gèneres, trobes que la taxa de rendiment femenina ha estat del 75,7% mentre que la masculina s'ha situat en el 80%. Aquesta reducció tan marcada és imputable a la situació d'emergència forçada per la covid-19. Una emergència que ha afectat especialment els alumnes de primer curs que del grau en Economia i Gestió. Fonamentalment, perquè és una titulació que s'ofereix com a doble grau (estudis en simultani) i en un context d'emergència l'alumnat ha tendit a prioritzar les assignatures del Grau en Direcció d'Empreses (grau considerat principal) en detriment de les assignatures específiques (no comunes) del Grau en Economia.

Donat que l'evidència documental posa de manifest que la sèrie temporal de la majoria dels indicadors acadèmics és coherent amb la tipologia d'estudiants i les titulacions equivalents, i tal i com s'indicava a l'Informe d'Accreditació, s'entén superat aquest subestàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 6.3](#).

#### 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

AQU Catalunya duu a terme de manera triennal l'Estudi d'Inserció Laboral dels titulats i titulades d'educació superior de Catalunya. L'estudi, impulsat per les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Ensenyament, és una de les més representatives i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris, amb dades recollides de gener a abril de 2017, i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del SUC. Tanmateix, és interessant conèixer els resultats globals de la Universitat per veure l'adequació dels indicadors d'inserció laboral, realitzant una comparativa entre l'EIL 2017 i l'EIL 2020.

En primer lloc, de l'edició de [l'EIL 2017](#). Aquests i altres aspectes, als quals es pot accedir públicament mitjançant aquesta [evidència](#), van ser presentats pel director d'AQU, Martí Casadesús, en un acte celebrat a la nostra universitat el 23 de juliol de 2018.

Com es pot veure, les dades sobre la inserció laboral dels graduats són molt positives, ja que el 91,7% treballa actualment i les principals activitats que desenvolupen són funcions vinculades al títol (50%). L'estudi de l'AQU de 2017 també valora l'índex de qualitat ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO de les titulacions que imparteix la UAO CEU és del 76,3. Aquest índex està per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC).

En termes generals, dels resultats específics dels graduats de la UAO CEU cal destacar les dades següents:

- La taxa d'ocupabilitat global dels alumnes graduats el 2012-2013 és del 90,7 %, la qual és superior a la del SUC, que és del 89,3 %). Malgrat haver disminuït sensiblement des de l'enquesta del 2014, les xifres són molt positives.
- A la UAO CEU, el pes del Servei d'Ocupació (7%) i de les pràctiques d'estudis (23 %) és més gran que al conjunt del SUC.
- A la UAO CEU, nou de cada deu titulats de màster fan funcions universitàries i, d'aquests, vuit fan funcions específiques vinculades al que han estudiat.
- 9 de cada 10 treballen a jornada a temps complet, per sobre la mitjana del SUC.
- El nombre de titulats al grup d'ingressos superior és més elevat a la UAO CEU que al conjunt del SUC. La proporció de titulats de la UAO CEU que cobren més de 2.000 € és pràcticament el doble que la del conjunt del SUC. En conseqüència, el mil·leurisme és menor a la UAO CEU i, l'any 2017, afectava a dos de cada deu estudiants.
- Els graduats de la UAO CEU estan més satisfets en tots els ítems, especialment pel que fa a la retribució i les perspectives de millora, i a la formació rebuda, excepte amb informàtica, solució de problemes i idiomes, tot i que han augmentat gairebé dos punts (de 2,8 a 4,7) en només 3 anys.



- Vuit de cada deu titulats repetirien els estudis i set de cada deu tornarien a estudiar a la UAO CEU, proporcions lleugerament superiors a les del conjunt del SUC. En el cas de Psicologia, nou de cada deu repetirien universitat.

A la VII edició de l' Enquesta d'Inserció Laboral (**EIL 2020**) de les persones titulades de Grau (durant el curs acadèmic 2015-2016), certifica de nou uns molt bons indicadors professionals per als estudiants titulats de la Universitat Abat Oliba CEU, i com a l'anterior enquesta de 2017 són considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català (SUC).

Cal destacar en els resultats globals què, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), **la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català (SUC)**. De manera ponderada amb la seva respectiva població:

- Taxa d'ocupació global per a Grau és del 95,3% (90,7% en l'anterior EIL 2017)
- Taxa d'ocupació global per a Màster universitari és del 94,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017)
- Adequació a la feina als estudis de Grau: 60,6%
- Adequació a la feina als estudis de Màster universitari: 64,9%
- Intenció de repetir estudis Grau: 76,4%
- Intenció de repetir estudis Màster universitari: 70,7%

El baix error mostral de l'informe permet fer pública la informació. En aquest cas, les dades del Grau en Economia i Gestió es mostraran de manera agregada en Economia, Empresa i Turisme. En aquest sentit, podem extreure diferents indicadors que reflecteixen que indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació, entre els quals:

- Taxa d'ocupació del **100%** (un 92,6% al SUC)
- Realitza funcions específiques de la titulació un **58,3%** (un 54,3% al SUC)
- Realitzant funcions universitàries un **33,3%** (un 36,4% al SUC)
- Treballa a temps complet un **100%** (un 94,3% al SUC)
- Té uns ingressos superiors als 2000€ un **84,8%** (un 61,6% al SUC) –mitjana d'ingressos bruts mensuals de **2819€** (2330€ al SUC)
- El **38,9%** han accedit a la feina actual mitjançant el Servei de Pràctiques de la UAO CEU (un 25,6% al SUC)
- Satisfacció general amb la feina on treballa un **8,4** sobre 10 (un 7,9 sobre 10 al SUC)

L'estudi de l'AQU de 2020 també valora l'Índex de Qualitat Ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO del Grau és de 80,6 punts, per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC) que és de 72,6.

També s'adjunta com a evidència l'"[Informe comparatiu de titulacions de Grau de Catalunya 2020](#)", respecte als estudis d'Economia de la UAO CEU.

Tanmateix, com a ajuda a la inserció laboral dels nostres estudiants, el [Servei de Pràctiques i Ocupació](#) de la Universitat ha ampliat l'àmbit de l'orientació professional gràcies a un conveni de col·laboració entre el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i les universitats catalanes.

L'objectiu del servei és afavorir la inserció al mercat laboral de les persones beneficiàries mitjançant accions d'orientació i assessorament. Es pretén millorar l'ocupabilitat de l'alumnat a partir de la formació en les eines i competències professionals necessàries per a la recerca de feina, a través de sessions tant individuals com en grup.

Entre les activitats que s'ofereixen, destaquen:

- confecció i supervisió del currículum
- revisió de la carta de presentació
- preparació per a l'entrevista de treball
- definició del perfil professional
- definició de l'objectiu professional
- estratègies d'accés al mercat laboral (xarxes socials, portals, contactes, etc.)
- *coaching* professional

A més, el programa de competències per a l'ocupació [CEU ePlus](#) potencia el millor de cada estudiant per desenvolupar-ne les competències i ajudar-lo a aconseguir els seus objectius professionals. Acompanya l'estudiant des del primer semestre del primer curs i es va intensificant fins a l'últim curs, quan es fan els tallers de competències professionals i la certificació CertiUni. L'estudiant disposa sempre de la possibilitat de seguir un procediment individualitzat de *coaching*. El programa engloba:

- el camí cap a l'ocupació
- tallers de les competències professionals
- pràctiques externes
- *coaching* individual

Tenint en compte totes les dades aportades, la Universitat estima que els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GEiG 6.4](#)

## **4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA**

### **PLA DE MILLORA DEL GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES**

#### **ACCIONS/PROPOSTES DE MILLORA:**

***Proposta de millora: PM1***

**Diagnòstic:** cal continuar ampliant el claustre del professorat.

**Identificació de les causes:** per atendre el volum de feina derivada de la gestió de noves titulacions en tràmit caldrà incorporar nou professorat

**Objectius a assolir:** assignar la docència de manera eficient i potenciar la recerca

**Tasques (Accions proposades):** dissenyar el perfil necessari, obrir una convocatòria pública de places i gestionar la selecció i incorporació de nou professorat

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Deganat/ Direcció de Departament

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** NO

**Proposta de millora: PM2**

**Diagnòstic:** no es cobreixen el volum de beques Erasmus pràctiques

**Identificació de les causes:** els alumnes no tenen les habilitats per trobar empreses a les quals fer les pràctiques a l'estranger

**Objectius a assolir:** augmentar el volum d'alumnat que fa pràctiques a l'estranger.

**Tasques (Accions proposades):** implementar sessions proactives tutoritzades de recerca d'empreses a les quals fer les pràctiques.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Vicerectorat de Relacions Internacionals/Vicerectorat d'estudiants/ Direcció de Departament.

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM3**

**Diagnòstic:** la taxa de graduació dels estudis del Departament encara té marge de millora, especialment, pel que fa a assolir la defensa del TFG el curs previst. Identificació de les causes: a causa de l'èxit de la inserció laboral dels nostres estudis, molts alumnes posposen l'elaboració del TFG.

**Identificació de les causes:** a causa de l'èxit de la inserció laboral dels nostres estudis, molts alumnes posposen l'elaboració del TFG.

**Objectius a assolir:** augmentar el volum d'alumnes que presenten el TFG l'any corresponent.

**Tasques (Accions proposades):** implementar sessions proactives tutoritzades per tal d'introduir més racionalitat en la planificació i gestió del temps necessari per redactar el TFG de manera adient. Crear tribunals intermedis d'evolució per fer un seguiment més exhaustiu dels TFG.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Direcció d'Estudis i Direcció de Departament

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No / Sí

## PLA DE MILLORA DEL GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESES

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	Cal continuar ampliant el claustre del professorat.	Assignar la docència de manera eficient i potenciar la recerca	Dissenyar el perfil necessari, obrir una convocatòria pública de places i gestionar la selecció i incorporació de nou professorat	A	Deganat/ Direcció de Departament	2021-2022	No
2	No es cobreixen el volum de beques Erasmus pràctiques	Els alumnes no tenen les habilitats per trobar empreses a les quals fer les pràctiques a l'estranger	Implementar sessions proactives tutoritzades de recerca d'empreses a les quals fer les pràctiques.	B	Vicerektorat de Relacions Internacionals/Vicerektorat d'estudiants/ Direcció de Departament.	2021-2022	No
3	La taxa de graduació dels estudis del Departament encara té marge de millora, especialment, pel que fa a assolir la defensa del TFG el curs previst. Identificació de les causes: a causa de l'èxit de la inserció laboral dels nostres estudis, molts alumnes posposen l'elaboració del TFG.	Augmentar el volum d'alumnes que presenten el TFG l'any corresponent	Implementar sessions proactives tutoritzades per tal d'introduir més racionalitat en la planificació i gestió del temps necessari per redactar el TFG de manera adient. Crear tribunals intermedis d'evolució per fer un seguiment més exhaustiu dels TFG.	B	Direcció d'Estudis i Direcció de Departament	curs 2021-2022	No

## PLA DE MILLORA DEL GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ

En relació a les propostes plantejades al Grau en Economia i Gestió, tant en el Pla de Millora de l'Informe de Seguiment (ISD) 2014-2016, així com les aportades a l'Autoinforme d'Accreditació de 2018, volem ressenyar la consecució de la major part de les accions definides en aquell moment. A continuació aportem una anàlisi en clau de resum de les millores implementades respecte al seu compliment i implementació:

En primer lloc, **l'establiment d'un calendari planificat de reunions de professors** per assignatures o matèries i tutors, més enllà del Claustre anual o de les reunions departamentals ha contribuït notablement a la coordinació de programes docents de la titulació.

Segon, seguint les indicacions de la Comissió d'Avaluació Externa de la titulació s'ha elaborat, per al conjunt de les titulacions de grau de la Universitat, una **rúbrica** que recull el sistema i metodologia d'avaluació del TFG per part del tutor.

Això ha permès orientar de manera sistemàtica l'alumnat en l'elaboració del seu TFG, però també la posterior correcció i valoració del TFG tant pel tutor com per la resta de membres del tribunal.

Tercer, **s'ha creat a CampusNet un desenvolupament informàtic** que ha facilitat tant dels estudiants com dels tutors de TFG el procés d'elaboració i seguiment del treball de final de grau. Paral·lelament, s'ha fixat un **protocol d'entregues parcials per al TFG** que permet pausar i orientar millor el treball de recerca de l'alumnat.

Amb les millores implementades en els punts anterior ja s'està aconseguint augmentar progressivament el nombre de Treballs Final de Grau presentats (9, 12 i 14 TFG's presentats per als cursos 2017-18, 2018-19 i 2019-20, respectivament. Veure evidència als indicadors del Grau).

Quart, s'ha **millorat la connexió entre els tallers i seminaris** de les assignatures amb el món empresarial. S'han realitzat 10 2 visites per curs a una empresa, preparada conjuntament per diversos professors que imparteixen docència al curs.

Respecte a la Proposta de Millora 2 de l'Autoinforme d'Accreditació ("Necessitat d'emprar un quadre de comandament acadèmic integral"), resta pendent finalitzar la seva implementació, motiu pel qual s'incorpora de nou al Pla de Millora del present Informe de Seguiment (PM5).

Així doncs, s'evidencia que la majoria de les accions de millora plantejades s'han dut a terme, evidenciant l'esforç i l'anàlisi continu dels responsables acadèmics per aconseguir la millora de la titulació.

A continuació es detallen les accions de millora, de caire estrictament acadèmic, que proposem amb la finalitat de perfeccionar el programa formatiu del Grau en Economia i Gestió:

#### **ACCIONS/PROPOSTES DE MILLORA:**

##### **Proposta de millora: PM1**

**Diagnòstic:** Introduir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el programes formatius de la titulació.

**Identificació de les causes:** Educació i docència és una dimensió que respon a una de les funcions essencials de la universitat, i recull tota l'acció que integra l'Agenda 2030 en l'activitat docent: objectius, competències, metodologies i avaluació.

**Objectius a assolir:** Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el grau d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.

**Tasques (Accions proposades):** Afavorir l'aprenentatge competencial i transversal, basat en situacions i reptes reals que potenciïn l'esperit crític en la presa de decisions en termes de sostenibilitat social.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Direcció d'Estudis, Direcció de Departament i Deganat

**Terminis:** Curs 2020-21 / 2021-22 / 2022-23

**Implica modificació de la Memòria?:** No

##### **Proposta de millora: PM2**

**Diagnòstic:** Emfatitzar en la perspectiva de gènere.

**Identificació de les causes:** Com a conseqüència del pla d'igualtat de la UAO CEU, cal sensibilitzar les titulacions quant a la perspectiva de gènere.

**Objectius a assolir:** Adaptar les estadístiques existents i les que es publiquin a partir d'ara, al que s'estableix en el pla d'igualtat de la UAO CEU. Fer un seguiment sistemàtic dels resultats acadèmics per gènere i altres diferenciacions (origen, via d'accés, etc.)

**Tasques (Accions proposades):** Promoure i transmetre una imatge institucional de compromís amb la igualtat de gènere i la no-discriminació. Promoure la perspectiva de gènere en els continguts de la docència, de forma que incloguin el gènere de manera transversal. Aplicació del [Marc general per a la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària](#) (AQU, 2018).

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Vicerector d'estudiants, Comissió d'igualtat

**Terminis:** Curs 2020-21

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM3**

**Diagnòstic:** La intensitat en la formació i els canvis en la nova plataforma docent Blackboard condicionen la participació de l'alumnat en les enquestes de d'avaluació sobre els continguts de les matèries i l'actuació del professorat, el que pot provocar un possible biaix pel que fa a les seves respostes.

**Identificació de les causes:** Són moltes les enquestes que els alumnes han d'omplir (una per cada professor) i força llargues, a més d'utilitzar una nova plataforma acadèmica, el que obliga, sovint, a que l'alumnat hagi de dedicar un temps fora de la classe a contestar-les.

**Objectius a assolir:** Establir un pla d'acció per augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció, a més d'assegurar la objectivitat i qualitat en les seves respostes.

**Tasques (Accions proposades):** Informar, argumentar i motivar l'alumnat, tan personalment com a través de la plataforma de comunicació online, així com millorar i optimitzar el disseny i elaboració de les enquestes actuals.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Professorat, Director d'Estudis i responsable de Qualitat.

**Terminis:** curs 2020-21

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM4**

**Diagnòstic:** S'ha de continuar millorant el nombre d'estudiants que entreguin i defensin el seu TFM en la convocatòria ordinària (juny), fet que provoca que hi hagi



un índex d'entregues virtualment baix, que es completa en la convocatòria extraordinària d'octubre.

**Identificació de les causes:** Les assignatures del grau són exigents pel que fa a la dedicació de l'alumnat. Per això, molts d'ells decideixen començar el TFG quan han acabat tots els crèdits del programa i allarguen un semestre la consecució del títol.

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre d'alumnes que entreguen i defensen el seu TFG en la convocatòria ordinària. Millorar amb això la taxa de graduació.

**Tasques (Accions proposades):** Continuar realitzant un correcte seguiment de les accions realitzades al respecte, per augmentar el nombre d'alumnes que entreguen i defensen el seu TFG en la convocatòria ordinària. Millorar la taxa de graduació.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Direcció d'Estudis / Deganat / Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat

**Terminis:** curs 2020-21

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM5**

**Diagnòstic:** Necessitat d'emprar un quadre de comandament acadèmic integral

**Identificació de les causes:** No es disposa d'un quadre de comandament acadèmic integral i disposar-ne ajudaria molt a la tasca de la Direcció d'estudis.

**Objectius a assolir:** Crear un quadre de comandament acadèmic integral.

**Tasques (Accions proposades):** Disseny, amb el director del Departament, d'un quadre de comandament acadèmic integral.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Director/a de la titulació / director/a del Departament.

**Terminis:** a partir del curs 2021-22

**Implica modificació de la Memòria?:** No

## PLA DE MILLORA DEL GRAU EN ECONOMIA I GESTIÓ

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	Introduir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el programes formatius de la titulació.	Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el grau d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.	Afavorir l'aprenentatge competencial i transversal, basat en situacions i reptes reals que potenciïn l'esperit crític en la presa de decisions en termes de sostenibilitat social.	A	-Direcció d'estudis -Direcció de Departament -Deganat	Cursos 2020-21 2021-22 2022-23	NO
2	Encara hi ha asimetries de gènere sobre les quals és convenient incidir mitjançant una adequada planificació institucional.	Adaptar la informació i estadístiques existents i les que es publiquin a partir d'ara, al que s'estableix en el pla d'igualtat de la UAO CEU. Fer un seguiment sistemàtic dels resultats acadèmics per gènere i altres diferenciacions (origen, via d'accés, etc.)	Promoure i transmetre una imatge institucional de compromís amb la igualtat de gènere i la no-discriminació. Promoure la perspectiva de gènere en els continguts de la docència, de forma que incloguin el gènere de manera transversal. Aplicació del Marc general per a la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària (AQU, 2018)	A	-Comissió d'igualtat -Vicerectorat d'estudiants	Curs 2020-21	NO
3	La intensitat en la formació i els canvis en la nova plataforma docent condicionen la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció	Establir un pla d'acció per augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció, a més d'assegurar la objectivitat i qualitat en les seves respostes.	Informar, argumentar i motivar l'alumnat, tan personalment com a través de la plataforma de comunicació online, així com millorar i optimitzar el disseny i elaboració de les enquestes actuals.	B	-Professorat -Director d'Estudis -Responsable de Qualitat	Curs 2020-21	NO

4	S'ha de continuar millorant el nombre d'estudiants que entreguin i defensin el seu TFM en la convocatòria ordinària (juny), fet que provoca que hi hagi un índex d'entregues virtualment baix, que es completa en la convocatòria extraordinària d'octubre.	Augmentar el nombre d'alumnes que entreguen i defensin el seu TFG en la convocatòria ordinària. Millorar amb això la taxa de graduació.	Continuar realitzant un correcte seguiment de les accions realitzades al respecte, per augmentar el nombre d'alumnes que entreguen i defensin el seu TFG en la convocatòria ordinària. Millorar la taxa de graduació.	A	-Direcció d'Estudis -Deganat -Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat	Curs 2020-21	NO
5	Necessitat d'emprar un quadre de comandament acadèmic integral	Crear un quadre de comandament acadèmic integral	Disseny, amb el director del Departament, d'un quadre de comandament acadèmic integral.	B	Director/a de la titulació i director/a del Departament	a partir del curs 2021-22	NO

## PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I ECONOMIA

Respecte de les accions dutes a terme el bienni 2018-2020 per tal d'assolir i donar compliment a les fites marcades a l'anterior pla de millora, s'ha realitzat les següents accions:

1. El procés de modificació del pla d'estudis del grau en Màrqueting i Direcció Comercial ha conclòs satisfactòriament, cosa que ha permès actualitzar els continguts per tal d'adaptar-los a les noves realitats que el sector presenta. La reorganització del pla d'estudis, racionalitza l'assignació de crèdits per aconseguir un equilibri en la càrrega per semestres tant pel que fa a continguts com a aspectes pedagògics, millorant d'aquesta manera la periodificació de les assignatures al llarg del cursos, salvant concentracions no desitjades de continguts en determinats moments del programa acadèmic.

2. L'ampliació de l'oferta de graus en el nostre departament s'està tramitant, la planificació és que puguem implementar dos nous graus en el curs 22-23 que serien: Grau en Direcció Hotelera i Grau en Intel·ligència de Negocis. Aquestes noves titulacions tenen un perfil internacional que ens permetrà atendre millor al col·lectiu alumnes Erasmus, que fora de les actuals complicades circumstàncies de la pandèmia són un nombre important a la nostra universitat, un ventall d'assignatures més ampli.

3. Durant el bienni 2018-2020 s'ha ampliat el nombre d'empreses de caràcter multinacional que col·laboren amb la UAO CEU. Concretament, s'han afegit 26 noves empreses.

4. Quant a la proposta de millora formulada a l'anterior bienni d'oferir formació complementària a l'alumnat en connexió amb el món professional i empresarial, s'ha assolit la fita, per dues vies. D'una banda, els horaris dels graus es van reorganitzar per deixar un espai adient cada setmana per organitzar conferències amb empresaris i directius, i experts en les àrees pròpies de la titulació.

Aquestes activitats han estat agrupades sota la denominació d'e/xperience\_day. I d'altra banda, el departament ha posat en marxa dos títols propis de Expert en Digital Business Management i Expert en Digital Màrqueting Management, que s'ofereixen sense cap cost addicional als graus i que permeten desenvolupar temari vinculat amb la actualitat més recent de les empreses, s'aborden assignatures com: Intel·ligència artificial, Blockchain, Fintech, Digital customer, Transformació Digital de l'Empresa, Innovació Digital i Marketing Digital entre d'altres.

Aquestes dues iniciatives ens permeten que el nostre alumnat finalitzi els seus estudis amb un coneixement molt solvent de les diferents àrees d'especialització pròpies de la seva titulació, cosa que facilitarà el desenvolupament del seu pla de carrera i l'assoliment de fites laborals de forma més eficient; i, un coneixement de les eines més novedoses que la empresa està implementant en aquest moment.

### **ACCIONS/PROPOSTES DE MILLORA DEL DEPARTAMENT:**

**Proposta de millora: PM1**

**Diagnòstic:** l'oferta de graus actual és insuficient per respondre a les noves necessitats que planteja l'entorn professional de l'àmbit empresarial.

**Identificació de les causes:** és necessari fomentar el creixement de la nostra Universitat.

**Objectius a assolir:** ampliar l'oferta del Departament amb dos graus nous.

**Tasques (accions proposades):** redactar la memòria i sol·licitar davant les instàncies pertinents el permís per poder dur a terme la titulació.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica, Deganat i Direcció de Departament.

**Terminis:** curs 2022-2023

**Implica modificació de la memòria?** No

**Proposta de millora: PM2**

**Diagnòstic:** cal continuar ampliant el claustre del professorat.

**Identificació de les causes:** per atendre el volum de feina derivada de la gestió de noves titulacions en tràmit caldrà incorporar nou professorat.

**Objectius a assolir:** assignar la docència de manera eficient i potenciar la recerca.

**Tasques (accions proposades):** dissenyar el perfil necessari, obrir una convocatòria pública de places i gestionar la selecció i incorporació de nou professorat.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Vicerectorat de Professorat, Departament de Recursos Humans i Direcció de Departament.

**Terminis:** curs 2020-2021

**Implica modificació de la memòria?** No.

**Proposta de millora: PM3**

**Diagnòstic:** no es cobreixen el volum de beques Erasmus pràctiques.

**Identificació de les causes:** els alumnes no tenen les habilitats per trobar empreses a les quals fer les pràctiques a l'estranger.

**Objectius a assolir:** augmentar el volum d'alumnat que fa pràctiques a l'estranger.

**Tasques (accions proposades):** implementar sessions proactives tutoritzades de recerca d'empreses a les quals fer les pràctiques.

**Prioritat :B**

**Responsable/s:** Vicerektorat de Relacions Internacionals/Direcció de Departament.

**Terminis:** curs 2020-2021

**Implica modificació de la memòria?** No.

**Proposta de millora: PM4**

**Diagnòstic:** la taxa de graduació dels estudis del Departament encara té marge de millora, especialment, pel que fa a assolir la defensa del TFG el curs previst.

**Identificació de les causes:** a causa de l'èxit de la inserció laboral dels nostres estudis, molts alumnes posposen l'elaboració del TFG.

**Objectius a assolir:** augmentar el volum d'alumnes que presenten el TFG l'any corresponent.

**Tasques (accions proposades):** implementar sessions proactives tutoritzades per tal d'introduir més racionalitat en la planificació i gestió del temps necessari per redactar el TFG de manera adient. Crear tribunals intermedis d'evolució per fer un seguiment més exhaustiu dels TFG.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Direcció d'Estudis i Direcció de Departament

**Terminis:** curs 2020-2022

**Implica modificació de la memòria?** No.

**Proposta de millora: PM5**

**Diagnòstic:** Introduir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el programes formatius de la titulació.

**Identificació de les causes:** Educació i docència és una dimensió que respon a una de les funcions essencials de la universitat, i recull tota l'acció que integra l'Agenda 2030 en l'activitat docent: objectius, competències, metodologies i avaluació.

**Objectius a assolir:** Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el grau d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.

**Tasques (Accions proposades):** Afavorir l'aprenentatge competencial i transversal, basat en situacions i reptes reals que potenciïn l'esperit crític en la presa de decisions en termes de sostenibilitat social.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Direcció d'Estudis, Direcció de Departament i Deganat

**Terminis:** Curs 2020-21 / 2021-22 / 2022-23

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM6**

**Diagnòstic:** Emfatitzar la perspectiva de gènere.

**Identificació de les causes:** Com a conseqüència del pla d'igualtat de la UAO CEU, cal sensibilitzar les titulacions quant a la perspectiva de gènere.

**Objectius a assolir:** Adaptar les estadístiques existents i les que es publiquin a partir d'ara, al que s'estableix en el pla d'igualtat de la UAO CEU. Fer un seguiment sistemàtic dels resultats acadèmics per gènere i altres diferenciacions (origen, via d'accés, etc.)

**Tasques (Accions proposades):** Promoure i transmetre una imatge institucional de compromís amb la igualtat de gènere i la no-discriminació. Promoure la perspectiva de gènere en els continguts de la docència, de forma que incloguin el gènere de manera transversal.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Vicerector d'estudiants, Comissió d'igualtat

**Terminis:** Curs 2020-21

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM7**

**Diagnòstic:** La intensitat en la formació i els canvis en la nova plataforma docent Blackboard condicionen la participació de l'alumnat en les enquestes de d'avaluació sobre els continguts de les matèries i l'actuació del professorat, el que pot provocar un possible biaix pel que fa a les seves respostes.

**Identificació de les causes:** Són moltes les enquestes que els alumnes han d'omplir (una per cada professor) i força llargues, a més d'utilitzar una nova plataforma acadèmica, el que obliga, sovint, a que l'alumnat hagi de dedicar un temps fora de la classe a contestar-les.

**Objectius a assolir:** Establir un pla d'acció per augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció, a més d'assegurar la objectivitat i qualitat en les seves respostes.

**Tasques (Accions proposades):** Informar, argumentar i motivar l'alumnat, tan personalment com a través de la plataforma de comunicació online, així com millorar i optimitzar el disseny i elaboració de les enquestes actuals.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Professorat, Director d'Estudis i responsable de Qualitat.

**Terminis:** curs 2020-21

**Implica modificació de la Memòria?:** No



## PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I ECONOMIA

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	L'oferta de graus actual és insuficient per respondre a les noves necessitats que planteja l'entorn professional de l'àmbit empresarial.	Ampliar l'oferta del departament amb dos nous graus.	Redactar la memòria i sol·licitar davant les instàncies pertinents el permís per poder dur a terme la titulació.	A	-Vicerektorat d'Ordenació Acadèmica -Deganat -Direcció de departament	Cursos 2022-2023	Sí
2	Cal incorporar més professorat al departament.	Assignar la docència de manera eficient i potenciar la recerca.	Dissenyar el perfil necessari, obrir una convocatòria pública de places i gestionar la selecció i incorporació de nou professorat.	A	-Vicerektorat de professorat -Deganat -Direcció de departament	Cursos 2020-2021	NO
3	No es cobreixen el volum de beques Erasmus pràctiques.	Augmentar el volum d'alumnat que fa pràctiques a l'estranger.	Implementar sessions proactives tutoritzades de recerca d'empreses a les quals fer les pràctiques.	B	-Vicerektorat de Relacions Internacionals -Direcció de Departament.	Cursos 2020-2022	NO
4	La taxa de graduació dels estudis del Departament encara té marge de millora, especialment, pel que fa a assolir la defensa del TFG el curs previst.	Augmentar el volum d'alumnes que presenten el TFG l'any corresponent.	Implementar sessions proactives tutoritzades per tal d'introduir més racionalitat en la planificació i gestió del temps necessari per redactar el TFG de manera adient. Crear tribunals intermedis per fer un seguiment més exhaustiu dels TFG.	B	-Direcció d'Estudis -Direcció de Departament	Cursos 2020-2022	NO
5	Introduir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en els programes formatius de la titulació.	Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el grau d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.	Afavorir l'aprenentatge competencial i transversal, basat en situacions i reptes reals que potenciïn l'esperit crític en la presa de decisions en termes de sostenibilitat social	A	-Direcció d'Estudis -Direcció de Departament -Deganat	Cursos 2020-21 / 2021-22 / 2022-23	No

6	Enfaticzar la perspectiva de gènere.	Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el grau d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.	Adaptar les estadístiques existents i les que es publiquin a partir d'ara, al que s'estableix en el pla d'igualtat de la UAO CEU. Fer un seguiment sistemàtic dels resultats acadèmics per gènere i altres diferenciacions (origen, via d'accés, etc.)	A	-Vicerector d'estudiants -Comissió d'igualtat	Curs 2020-21	No
7	La intensitat en la formació i els canvis en la nova plataforma docent Blackboard condicionen la participació de l'alumnat en les enquestes de d'avaluació sobre els continguts de les matèries i l'actuació del professorat, el que pot provocar un possible biaix pel que fa a les seves respostes.	Establir un pla d'acció per augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció, a més d'assegurar la objectivitat i qualitat en les seves respostes.	Informar, argumentar i motivar l'alumnat, tan personalment com a través de la plataforma de comunicació online, així com millorar i optimitzar el disseny i elaboració de les enquestes actuals	B	-Professorat -Director d'Estudis -Responsable de Qualitat.	Curs 2020-21	No

## **5. EVIDÈNCIES**

Les evidències que s'adjunten en aquest Informe de Seguiment es poden veure a la subcarpeta [EVIDÈNCIES ISD\\_EMPRESA I ECONOMIA\\_2018-2020](#) de l'Aplicatiu Sharepoint.